

ACTA DE LA REUNIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT D'ARTÀ

Caràcter: ordinària
Data: 26 de setembre de 2022
Horari: 18 hores
Lloc: sala de sessions de l'Ajuntament d'Artà

Hi assisteixen:

Manuel Galán Massanet,	batle
Antonio Bonet Company,	regidor
Maria Isabel Nieto Sepúlveda,	regidora
Maria Paula Ginard Vílchez,	regidora
Maria Antònia Sureda Martí,	regidora
Manuel Rocha Barrientos,	regidor
Sebastián Carrió Dalmau,	regidor
Ana María Comas Delgado,	regidora
Immaculada Moreno Mayal,	regidora
Maria Pastor Gelabert,	regidora
Juan Lliteras Espinosa,	regidor

Celia Martínez-Piñeiro de Urquiza, secretària

No hi assisteixen:

Maria Bel Llinàs Pastor,	regidora
Jeroni Esteva Alzamora,	regidor

Ordre del dia

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió de 25 de juliol de 2022.
2. Aprovació, si s'escau, del Pla de prevenció d'incendis forestals del terme municipal d'Artà.
3. Aprovació, si s'escau, del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà.
4. Aprovació, si s'escau, de la proposta per iniciar expedients de recuperació possessòria de camins públics.
5. Aprovació, si s'escau, del Conveni de col·laboració en matèria de carreteres entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà en el marc del "Projecte de reforç del ferm, adequació i replantació de la MA-15 al pas per l'avinguda de Costa i Llobera, TM d'Artà".
6. Aprovació, si s'escau, de l'expedient de modificació de crèdit núm. 13/2022.
7. Aprovació, si s'escau, de la Moció que presenta el grup municipal del PP sobre la gratuïtat de les escoles de 0-3 anys.
8. Aprovació, si s'escau, de la Moció que presenta el grup municipal del PP per lluitar contra l'ocupació il·legal i millorar la veïnal i la protecció de la seguretat de les persones i comunitats de propietaris.
9. Informació de les resolucions de Batlia corresponents als mesos de juliol i agost de 2022.
10. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

Abans de l'inici de la sessió, tots els portaveus municipals llegeixen la Declaració institucional per a espais sense fum, que, copiada literalment, diu:

<<El consum de tabac és un factor de risc de sis de les vuit causes principals de mortalitat en el món, causa un terç de tots els casos de càncer, fins a 16 tipus diferents, i a Europa provoca 82 % dels càncers de pulmó.

A Espanya és la primera causa de malaltia, invalidesa i mort EVITABLE. Malgrat la promulgació de la Llei 28/2005 i la seva posterior modificació al 2010, la prevalença del tabaquisme a Espanya continua sent dramàtica. Al 2019, l'enquesta EDADES del Ministeri de Sanitat va reflectir que el percentatge de fumadors a Espanya és del 32,3 %. Aquesta taxa de tabaquisme, molt lluny d'un referent en salut internacional, és necessari reduir-la per a acostar-nos a l'objectiu que es planteja en el Pla de càncer europeu "Aconseguir una generació lliure de tabac per a 2040 on menys del 5 % de la població fumi (actualment la prevalença de consum a la UE és del voltant del 25 %)".

Eliminar el consum de tabac al nostre país aconseguiria evitar el 30 % dels casos de càncer. Fins a un 50 % dels casos de càncer podrien evitar-se amb polítiques i mesures de prevenció com l'adopció d'hàbits de vida saludable i la promoció de més espais lliures de fum, que són més eficaços si s'adquireixen des de la infància.

A tot el món hi ha un corrent ferm per a limitar el consum del tabac en espais públics i compartits a l'aire lliure. Espanya deu i pot estar entre els països més avançats en la protecció de la salut de menors i adults. L'evidència científica demostra que no existeixi un nivell segur d'exposició al fum de segona mà (fum lateral després de l'extrem del cigarret encès) i al fum principal exhalat (fum exhalat pel fumador), fins i tot en petites quantitats poden ser perjudicials per a la salut humana.

Regular els espais sense fum a les terrasses, platges, piscines, parades d'autobús, entrades d'edificis, a més de prohibir-se el consum amb dispositius electrònics en qualsevol espai públic, suposa una desnormalització del consum de tabac. Això suposa també transmetre una adequada percepció de risc del tabaquisme passiu a la població, la qual cosa dona lloc al fet que les persones fumadores siguin més conscients dels problemes que pot ocasionar el tabac als qui conviuen amb elles, i procurin apartar-se dels altres a l'hora de fumar.

A la nostra comunitat autònoma, el nombre de persones que fumen diàriament a les Illes Balears és de 239.554, un 23 % de la població de més de quinze anys. I segons les dades de l'Observatori del Càncer de l'Associació Espanyola Contra el Càncer, a les Illes Balears durant l'any 2020, la incidència en el càncer de pulmó va ser de 609 casos diagnosticats —enfront dels 576 casos diagnosticats al 2019—, xifres que ho situen en quart lloc després del càncer de còlon, mama i pròstata; però és el primer tipus de tumor amb un major nombre de defuncions: 533 al 2020 i una taxa del 66 %, molt per davant de les 320 defuncions per càncer colorectal.

Acords:

1. L'Ajuntament d'Artà manifesta que les lleis antitabac actuals són insuficients. Cal ampliar els espais lliures de fum, garantint la vigilància i el compliment de la llei modificada.
2. L'Ajuntament d'Artà sol·licita al Govern de l'Estat que acomodi la normativa a nivell perquè el Govern de les Illes Balears tingui eines jurídiques per poder mantenir les mesures antitabac posades en marxa per frenar la pandèmia de la Covid-19 i la prohibició de fumar en determinats espais públics com a mesura de prevenció de malalties com el càncer o les cardiopaties.

3. L'Ajuntament d'Artà advoca perquè es duguin a terme les accions pertinents per a fomentar més espais lliures de fum, per respectar i garantir el dret a la salut de les persones, especialment dels menors d'edat, que actualment estan molt exposats al fum de segona mà.

4. L'Ajuntament d'Artà formalitzarà un acord de col·laboració amb l'Associació Espanyola Contra el Càncer a les Illes Balears per tal de declarar l'edifici de Can Solivelles i l'edifici de l'Ajuntament d'Artà ESPAI SENSE FUM.

5. L'Ajuntament d'Artà manifesta el seu suport a la recerca del càncer, com a instrument imprescindible en la lluita contra aquesta malaltia, i trasllada el seu reconeixement a totes les associacions i entitats que estan acompanyant les persones afectades pel càncer pel seu compromís i labor continuada.>>

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió de 25 de juliol de 2022

En acompliment d'allò que disposen l'article 97.2 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i l'article 91.1 del Reglament d'organització i funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el batle demana als membres de la corporació si algú té alguna observació a fer sobre l'acta de la sessió de dia 25 de juliol de 2022, de la qual se n'ha expedit, prèviament, una còpia de l'esborrany a cada regidor per al seu coneixement, rectificació d'errades o possible formulació d'al·legacions, si s'escau.

A continuació, els reunits acorden, per assentiment unànim, essent tretze el nombre legal de membres del consistori i onze els assistents, aprovar l'acta de la sessió de 25 de juliol de 2022.

2. Aprovació, si s'escau, del Pla de prevenció d'incendis forestals del terme municipal d'Artà

La portaveu d'AA, Sra. Comas, explica la proposta que, copiada literalment, diu:

<<Vista la Circular 2/2019 de 6 de març de 2019 de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies amb relació a la situació i seguiment dels plans de prevenció d'incendis forestals, alertant les autoritats de la necessitat de redactar aquests plans amb la finalitat d'enfortir i fer efectives les actuacions preventives que dilueix la normativa d'incendis forestals.

Vist que es va sol·licitar la redacció del Pla de prevenció d'incendis forestals del municipi d'Artà en el marc de la convocatòria de subvencions 2020-2021 per dur a terme les accions incloses en els plans d'acció d'energia sostenible i clima per assolir els objectius 2030 prevists al Pacte de les Batlies.

Atès que el 12 d'agost de 2022 es va registrar d'entrada, amb el número 2022/6363, l'informe evacuat per la Direcció General d'Espais Naturals i Biodiversitat amb relació al projecte de Pla de prevenció d'incendis forestals del terme municipal d'Artà, conclouent que el Pla s'adapta als continguts mínims establerts a la Resolució de 17 de novembre de 2020, per la qual es determinen les directrius per al desenvolupament i la implantació dels plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), d'àmbit municipal, i ha estat redactat per professionals amb acreditada formació específica sobre incendis forestals.

Atès que l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu que l'òrgan a qui correspongui la resolució d'un procediment, podrà acordar un període d'informació pública.

Per tot això, es proposa al Ple municipal que adopti els següents

ACORDS

1. Aprovar inicialment el Pla de prevenció d'incendis forestals del terme municipal d'Artà.
2. Sotmetre aquest acord a un tràmit d'informació pública per un període de 30 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Artà.
3. Comunicar aquest acord al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca a l'efecte de justificació de la subvenció 2020-2021 per dur a terme les accions incloses en els plans d'acció d'energia sostenible i clima per assolir els objectius 2030 prevists al Pacte de les Batlies.
4. Donar trasllat d'aquest acord al tècnic municipal de medi ambient.>>

La portaveu d'UIA, Sra. Moreno, diu que hi està a favor. Considera que és molt necessari l'elaboració i aprovació d'aquest Pla.

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, diu que hi votarà a favor. Manifesta que està molt content que es faci aquest Pla, però demana si el projecte l'hauran de pagar les urbanitzacions de Sant Pere i de Betlem i també diu que li preocupa el tema dels punts per cercar l'aigua. Seguidament fa una sèrie de preguntes sobre aquest Pla.

La portaveu d'AA, Sra. Comas, diu que l'Ajuntament assumirà una part dels costos d'autoprotecció, però que els propietaris que vulguin hauran d'assumir la resta dels costos. Finalment, diu al portaveu del PP que li contestarà la resta de preguntes.

La Sra. Comas diu que aquest Pla no és una norma municipal i que l'Ajuntament no pot anar-hi en contra.

Tot seguit, els reunits acorden, per unanimitat:

1. Aprovar inicialment el Pla de prevenció d'incendis forestals del terme municipal d'Artà.
2. Sotmetre aquest acord a un tràmit d'informació pública per un període de 30 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Artà.
3. Comunicar aquest acord al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca a l'efecte de justificació de la subvenció 2020-2021 per dur a terme les accions incloses en els plans d'acció d'energia sostenible i clima per assolir els objectius 2030 prevists al Pacte de les Batlies.

4. Donar trasllat d'aquest acord al tècnic municipal de medi ambient.

3. Aprovació, si s'escau, del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà

El regidor d'Hisenda, Sr. Rocha, explica la proposta, que, copiada literalment, diu:

<<Antecedents

Amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, imposa Espanya, en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió, com a beneficiari dels fons del MRR, tota entitat, decisora o executora que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un pla de mesures antifrau que li permeti garantir i declarar que, en el seu àmbit d'actuació respectiu, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Fonaments de dret

1. El Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, imposa Espanya, en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió, com a beneficiari dels fons del MRR.
2. L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
3. L'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això, propòs que, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa General, el Ple de l'Ajuntament adopti els següents

ACORDS

1. Aprovar el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà com a conjunt d'eines obligades de prevenció i lluita contra el frau, els conflictes d'interès i la corrupció dins la gestió de qualsevol projecte, actuació o inversió que tenguin finançament total o parcial a càrrec del Fons Europeus Next Generation EU, conforme al següent tenor literal:

<<PLA DE MESURES ANTIFRAU AJUNTAMENT D'ARTÀ

Setembre 2022

Sumari

Glossari de termes

Normativa aplicable

Introducció

Pla de mesures antifrau

1. Objecte del Pla de mesures antifrau
2. Naturalesa i finalitat del Pla de mesures antifrau
3. Àmbit objectiu d'aplicació
4. Àmbit subjectiu d'aplicació
5. Principis del Pla de mesures antifrau
6. Organització, gestió i desenvolupament del Pla de mesures antifrau
7. Revisió i adaptació del Pla de mesures antifrau, així com seguiment i avaluació de les mesures proposades i configuració de noves
8. Estructura del Pla de mesures antifrau
9. Mesures de prevenció
 - 9.1. Aprovació d'una Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció
 - 9.2. Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès a l'Ajuntament
 - 9.3. Incorporació de la Declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI) en els expedients de contractació, gestió de subvencions o de selecció de personal vinculats a projectes finançats amb fons europeus
 - 9.4. Desplegament d'una cultura ètica.
 - 9.5. Aprovació/reforç del codi de conducta d'alts càrrecs
 - 9.6. Codi ètic de treballadors públics
 - 9.7. Publicació de declaració de béns i activitats
 - 9.8. Participació de l'entitat local en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública
 - 9.9. Publicitat i transparència del Pla de mesures antifrau
 - 9.10. Separació de responsabilitats de gestió, control i tresoreria en la gestió de fons europeus.
10. Mesures de detecció
 - 10.1. Creació d'un canal intern o, si s'escau, la connexió amb un canal extern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies
 - 10.2. Previsió d'un llistat de banderes vermelles que actuï com un sistema d'alertes en els casos on els riscos d'aparició d'irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès siguin elevats o mitjans
 - 10.3. Introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès
11. Mesures de correcció
 - 11.1. La retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció o pels conflictes d'interès reals. La recuperació dels fons de la UE gastats fraudulentament
 - 11.2. L'adopció d'altres mesures de correcció complementàries: actuacions preliminars i recerques prèvies a la incoació de procediments administratius o penals. Actuació d'òrgans de control
 - 11.3. Correcció dels conflictes d'interès: l'abstenció.
 - 11.4. Gestió davant de conflictes d'interès o indicis de possible frau o corrupció
12. Mesures de persecució
 - 12.1. Incoació de procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui

pròpia de l'Ajuntament

12.2. Comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents

12.3. Denúncia dels casos de presumpte frau davant de les autoritats nacionals o de la Unió Europea, així com davant de la fiscalia o els tribunals

12.4. Conflicte d'interès

Annexos al Pla de mesures antifrau

Annex I. Declaració institucional

Annex II. Mapa de riscos i matriu d'avaluació

Annex III. Banderes vermelles en la detecció de les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès

Annex IV. Model de DACI

Annex V. Model de tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Annex VI. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Annex VII. Protocol de gestió de conflicte d'interessos

Glossari de termes

A. Irregularitats administratives

La noció d'irregularitats administratives està recollida en el dret de la Unió Europea en el Reglament (CE, EURATOM), número 2988/95, de 18 de desembre de 1995, relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees, en l'article 1.2 es preveu aquesta definició:

Constituirà irregularitat tota infracció d'una disposició del dret comunitari corresponent a una acció o omissió d'un agent econòmic que tingui o tindria per efecte perjudicar el pressupost general de les comunitats (Unió Europea) o els pressupostos administrats per aquestes (o gestionat de forma compartida per autoritats nacionals com són les locals), bé sigui mitjançant la disminució o la supressió d'ingressos procedents de recursos propis percebuts directament per compte de les comunitats, bé mitjançant una despesa indeguda.

B. Frau

La noció de frau, amb unes connotacions penals innegables, es recull a l'article 3 (enquadrat al títol II: "Infraccions penals relatives al frau que afecta els interessos financers de la Unió") de la Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del dret penal.

Aquest concepte es delimita en aquest article de la següent manera:

- 1) Els Estats membres adoptaran les mesures necessàries per garantir que el frau que afecti els interessos financers de la Unió constitueixi una infracció penal quan es cometi intencionadament.
- 2) Als efectes de la present Directiva, es considerarà frau que afecta els interessos financers de la Unió el següent:
 - a) En matèria de despeses no relacionades amb els contractes públics, qualsevol acció o omissió relativa a:
 - i) l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en nom seu,
 - ii) l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació que tingui el mateix efecte o
 - iii) l'ús indegut d'aquests fons o actius per a finalitats diferents dels que en van motivar la concessió inicial;
 - b) En matèria de despeses relacionades amb els contractes públics, almenys quan es cometin amb ànim de lucre il·legítim per l'autor o una altra persona, causant una pèrdua per als interessos financers de la Unió, qualsevol acció o omissió relativa a:
 - i) l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en nom seu,
 - ii) l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació que tingui el mateix efecte o
 - iii) l'ús indegut d'aquests fons o actius per a fins diferents dels que van motivar-ne la concessió inicial i que perjudiqui els interessos financers de la Unió.

Així mateix, en aquest concepte de frau es tindrà en compte el que disposen els apartats c) i d) de l'article 3 esmentat, respectivament, en matèria d'ingressos diferents dels procedents dels recursos propis de l'IVA i d'ingressos procedents dels recursos propis de l'IVA, en les circumstàncies que s'hi assenyalen.

C. Corrupció

La Comissió Europea aplica el següent concepte de corrupció¹:

S'entén per corrupció l'abús de poder d'un càrrec públic per obtenir beneficis privats. Els pagaments corruptes faciliten molts altres tipus de frau, com ara la facturació falsa, les despeses fantasmes o l'incompliment de les condicions contractuals. La forma més freqüent són els pagaments corruptes o els beneficis de caràcter similar: un receptor (corrupció passiva) accepta el suborn d'un donant (corrupció activa) a canvi d'un favor.

L'article 4.2 de la Directiva (UE) 2017/1371 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del Dret penal, recull la diferència entre corrupció activa i corrupció passiva.

Els Estats membres adoptaran les mesures necessàries per garantir que la corrupció passiva i activa, quan es cometin intencionadament, constitueixin infraccions penals.

a) A efectes d'aquesta Directiva, s'entendrà per **corrupció passiva** l'acció d'un funcionari que,

¹ Font: Comissió Europea Fons Estructurals i d'Inversió Europeus. Orientacions per als Estats membres i les autoritats responsables dels programes. Avaluació del risc de frau i mesures efectives i proporcionades contra el frau, 2014.

directament o mitjançant un intermediari, demani o rebi avantatges de qualsevol tipus, per a ell o per a tercers, o accepti la promesa d'un avantatge, a fi que actuï, o s'abstingui d'actuar, d'acord amb el seu deure o en l'exercici de les seves funcions, de manera que perjudiqui o pugui perjudicar els interessos financers de la Unió.

b) A efectes de la present Directiva, s'entendrà per *corrupció activa* l'acció de tota persona que prometi, ofereixi o concedeixi, directament o a través d'un intermediari, un avantatge de qualsevol tipus a un funcionari, per a ell o per a un tercer, a fi que actuï, o s'abstingui d'actuar, d'acord amb el seu deure o en l'exercici de les seves funcions de manera que perjudiqui o pugui perjudicar els interessos financers de la Unió.

D. Malversació

La noció de malversació està recollida a l'article 4.3 de la Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del Dret penal, en els termes següents:

Els Estats membres adoptaran les mesures necessàries per garantir que la malversació, quan es cometi intencionadament, constitueixi una infracció penal.

A efectes de la present Directiva, s'entendrà per malversació l'acte intencionat realitzat per qualsevol funcionari a qui s'hagi encomanat directament o indirectament la gestió de fons o actius, de comprometre o desemborsar fons, o apropiar-se o utilitzar actius de manera contrària als fins per als que estaven previstos i que perjudiqui de qualsevol manera els interessos financers de la Unió.

E. conflicte d'interès

No hi ha una definició normativa precisa de conflicte d'interès. Tot i així, la normativa europea preveu una regulació que assaja identificar quines situacions o circumstàncies taxades s'enquadren com a conflicte d'interès, a la qual s'afegeix una clàusula oberta que, fins a cert punt, objectiva l'existència d'aquests conflictes en determinats contextos. En efecte, l'article 61.3 del Reglament Financer de 2018 determina en quins casos o supòsits hi haurà conflicte d'interès, i ho fa en els termes següents:

Als efectes de l'apartat 1, hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i l'objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a què fa referència l'apartat 1 (responsables polítics o empleats públics que gestionin fons europeus) es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

F. Doble finançament

El Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, preveu en el Considerant 53, que "*els Estats membres han de vetllar (...) perquè s'eviti el doble finançament procedent del Mecanisme i altres programes de la Unió*".

L'article 22 del Reglament esmentat fa referència expressa a que els Estats membres, en la sol·licitud de pagament, han d'acreditar que "*els sistemes de control establerts ofereixen les*

garanties necessàries de que els fons s'han gestionat de conformitat amb totes les normes aplicables, i en particular (...) en evitar el doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió, de conformitat amb el principi de bona gestió financera”.

Normativa aplicable

Normativa de la Unió Europea

- Tractat de funcionament de la Unió Europea.
- Directiva (UE) 2017/1371 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de juliol de 2017, sobre lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del dret penal.
- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informin sobre infraccions del Dret de la Unió.
- Reglament 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer, pel quals s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència.

Normativa estatal

- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, dret d'accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Normativa autonòmica dels Illes Balears

- Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i del bon govern de les Illes Balears.
- Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears
- Llei 4/2021, de 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per executar les actuacions i els projectes que s'han de finançar amb fons europeus en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència

Introducció

El Consell Europeu va aprovar el 21 de juny del 2020 la creació del programa Next Generation EU (NGEU), un instrument d'estímul econòmic en resposta a la crisi causada pel coronavirus. El mecanisme per a la recuperació i la resiliència (MRR), establert a través del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer del 2021, és el nucli d'aquest fons de recuperació. L'instrument europeu de recuperació es fonamenta alhora en tres pilars:

1r) El Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), destinat a donar suport als esforços dels estats membres per recuperar-se, a reparar els danys i a sortir reforçats de la crisi, amb un àmbit duplicació estructurat al voltant de sis grans blocs d'actuacions: a) la transició ecològica; b) la transformació digital; c) el creixement intel·ligent, sostenible i integrador, que inclou la cohesió econòmica, l'ocupació, la productivitat, la competitivitat, la investigació, el desenvolupament i la innovació, i un mercat interior que funcioni correctament amb petites i mitjanes empreses sòlides; d) la cohesió social i territorial; e) la salut i la resiliència econòmica, social i institucional, amb l'objecte, entre d'altres, d'augmentar la preparació i la capacitat de reacció davant de les crisis, i f) les polítiques per a la propera generació.

2n) L'Ajuda a la Recuperació per a la Cohesió i els Territoris d'Europa (REACT-EU), que es canalitza mitjançant els fons FEDER, FSE i FEAD, i que pretén una recuperació ecològica, digital i resilient.

3r) El reforçament de projectes clau de la Unió Europea per extreure els ensenyaments de la crisi, enfortir el mercat únic i accelerar la doble transició digital i ecològica.

D'acord amb això, cada estat membre ha d'elaborar un projecte de país. A l'Estat espanyol, aquest projecte és el Pla de recuperació, transformació i resiliència (d'ara endavant, PRTR), basat en quatre eixos transversals que es vertebraven en deu polítiques palanca, dins de les quals es recullen trenta components, que permeten articular els programes coherents d'inversions i reformes del Pla. Aquests quatre eixos són: la transició ecològica, la transformació social, la cohesió social i territorial i la igualtat de gènere.

Per fer efectives les iniciatives plantejades al PRTR, les administracions públiques han d'adaptar els procediments de gestió i el model de control. Algunes mesures d'agilització es van establir mitjançant el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, pel qual s'han de canalitzar els fons europeus. A més, cal la configuració i el desenvolupament d'un sistema de gestió que faciliti la tramitació eficaç de les sol·licituds de desemborsament als serveis de la Comissió Europea. Per això, s'ha aprovat l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR.

Les Illes Balears van aprovar, per la seva banda, el Pla autonòmic de reactivació i transformació econòmica i social de les Illes Balears, amb deu eixos de futur i diferents plans, estratègies i pactes que han de permetre, en connivència, discussió, consens i construcció conjunta amb altres administracions i actors socioeconòmics, desplegar les accions que calen per fer front a la situació generada per la pandèmia i sortir enfortits.

A l'àmbit propi de la comunitat de les Illes Balears, s'ha aprovat la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa a l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la Covid-19, amb l'objectiu d'establir mesures de simplificació administrativa per promoure la millora dels processos reguladors, de gestió i l'organització de l'Administració de la comunitat autònoma i el seu sector públic.

També s'ha aprovat la Llei 4/2021, del 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per executar les actuacions i els projectes que s'han de finançar amb fons europeus en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència per harmonitzar les particularitats organitzatives i normatives pròpies de la Comunitat amb el que disposa el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR, en què s'estableix un marc general bàsic, les mesures del qual poden, en alguns casos, ser aplicades directament, però en altres, han de ser desenvolupades autònomament. Entre les previsions de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, destaca l'obligació que imposa i desenvolupa l'article 6 que, amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 2021/ 241, de 12 de febrer, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència, imposa Espanya en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a beneficiari dels fons del MRR, tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un "pla de mesures antifrau" que li permeti garantir i declarar que, en el seu àmbit d'actuació respectiu, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflictes d'interessos.

En compliment d'aquest mandat s'aprova aquest Pla, que té per objecte definir les principals accions que cal adoptar per evitar el mal ús o el frau en els recursos financers del PRTR, amb la finalitat de prevenir, detectar i establir mesures correctores perquè els recursos financers procedents de la Unió Europea no es malgastin i compleixin els importants fins per als quals estan assignats.

Les exigències derivades de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, conjuntament amb les obligacions que imposa el Dret de la Unió Europea als estats membres (i, per tant, també a les autoritats locals) quan gestionin de forma compartida o executin fons procedents del pressupost "comunitari" de dotar-se dels mecanismes d'integritat que salvaguardin els interessos financers de la Unió, condueix al fet que l'Ajuntament d'Artà ha de disposar d'un pla de mesures antifrau.

El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà parteix d'un diagnòstic previ de l'estat actual de la política d'integritat a l'Ajuntament, posant en valor com a prioritat estratègica i operativa la integritat de la institució, així com de totes les persones que hi desenvolupen la seva activitat, amb la finalitat d'articular un model basat en un enfocament de riscos que centri la seva activitat, principalment, en la prevenció i detecció de les irregularitats, del frau, de la corrupció i dels conflictes d'interessos, a fi d'evitar o mitigar la seva concreció en el que afecta la gestió o execució de fons europeus tant en la condició de l'Ajuntament com a òrgan gestor o com a beneficiari d'ajudes o subvencions d'altres òrgans gestors vinculades a projectes, subprojectes, actuacions o programes dels diferents components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Aquest Pla incideix principalment en l'àmbit de la prevenció de les conductes o comportaments que poden arribar a erosionar greument la confiança de la ciutadania en les seves institucions, sense oblidar els aspectes relatius a la detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos que es puguin suscitar. També posa el focus en la col·laboració que, en el seu cas, aquest Ajuntament ha de prestar quan es tracti de perseguir tals afectacions a la integritat.

Centrar l'atenció principal en la prevenció i detecció de les expressions d'irregularitats administratives i de frau té ple sentit en tant que les administracions públiques i entitats del seu sector públic com a executores o beneficiàries de fons europeus són en aquestes dues fases del cicle antifrau en les que tenen un major recorregut per a adoptar mesures que comportin l'enfortiment de la integritat institucional, cosa que es complementa també amb una sèrie de mesures puntuals de correcció i persecució del frau i la corrupció.

Evidentment, l'objectiu últim d'aquest Pla és salvaguardar els principis de bona gestió financera i de protecció dels interessos financers de la Unió Europea, garantint així mateix el principi de compliment per resultats, recollit en l'article 2 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre.

El Pla conté, per tant, un conjunt de mesures d'integritat i de lluita contra el frau, que essencialment persegueixen enfortir la integritat com a element substantiu de la bona governança municipal, alineant, així, aquest Pla d'integritat i mesures antifrau amb l'objectiu de desenvolupament sostenible 16 de l'Agenda 2030, que té com a finalitat aconseguir la construcció d'institucions locals sòlides, que facin una aposta clara i contundent —com va reconèixer la Comissió Europea— per enfortir el Govern Obert, la Transparència i la Integritat, així com el retiment de comptes.

A més a més, aquest Pla es configura com un instrument de planificació viu i flexible, d'adaptació en la mesura que es podrà anar modificant conforme es puguin dictar instruccions, normativa o guies per a l'elaboració d'aquests plans de mesures antifrau, així com pretén estar en contínua revisió en relació amb cadascuna de les actuacions plantejades en la lluita contra el frau per perfeccionar-les.

MODEL TIPUS: Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà

1. Objecte del Pla de mesures antifrau

1.1. Aquest Pla de mesures antifrau per a la gestió de fons europeus per part de l'Ajuntament d'Artà, s'aprova de conformitat amb el què exposa l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

1.2. Aquest Pla s'articula al voltant de les quatre fases del cicle de gestió del risc del frau amb la finalitat de prevenir, detectar, corregir i perseguir les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, així com evitar el doble finançament, en la gestió i l'execució dels fons europeus amb la pretensió última de salvaguardar els principis de bona gestió financera, de protecció dels interessos financers de la Unió Europea i de compliment de resultats a la gestió.

1.3. Així mateix, inclou el següents annexos que s'aproven amb aquest Pla de mesures antifrau:

Annex I. Declaració institucional.

Annex II. Mapa de riscos i matriu d'avaluació.

Annex III. Banderes vermelles.

Annex IV. Model de DACI.

Annex V. Model de tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Annex VI. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

2. Naturalesa i finalitat del Pla de mesures antifrau

2.1. El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà té per objecte enfortir la integritat institucional i la lluita contra les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès en la gestió de fons europeus, així com el doble finançament.

2.2. El Pla es revisarà periòdicament a fi de dur a terme una millora permanent dels estàndards ètics de la institució i organització municipal, particularment pel que fa a la gestió i execució de fons

europaus dels quals aquesta entitat local sigui entitat executora o beneficiària de recursos financers destinats a determinades actuacions.

2.3. Aquest Pla tindrà durada indefinida, sens perjudici de la revisió periòdica en els termes establerts a l'apartat 7.2.

3. Àmbit objectiu d'aplicació

Aquest Pla de mesures antifrau s'aplica als fons europeus que l'Ajuntament d'Artà gestioni o dels quals sigui beneficiari i procedeixin dels diferents components del Pla de recuperació, transformació i resiliència aprovat per la Comissió Europea al mes de juny de 2021, en el marc del sistema de gestió establert a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, així com, si escau, d'aquells altres fons europeus sempre que sigui d'acord amb la seva pròpia normativa.

Aquest Pla de mesures antifrau preveu la regulació d'instruments i mesures que, més enllà de donar resposta concreta als requeriments de la gestió de fons europeus, s'emmarquen en el sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament d'Artà i, com a tals, es poden aplicar a altres àmbits de la gestió municipal si així es resol de manera expressa.

4. Àmbit subjectiu d'aplicació

4.1. Aquest Pla s'aplicarà a l'Ajuntament d'Artà i a la seva Administració municipal i, si escau, a les entitats locals que depenguin del seu sector públic.

4.2. Les mesures d'enfortiment de la integritat i de prevenció, detecció, correcció i persecució de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès s'aplicaran als següents actors de l'àmbit municipal o que tinguin relació amb la gestió, l'execució o la destinació dels fons europeus:

- a) Alts càrrecs al servei de l'Administració local, així com, si escau, personal eventual.
- b) Empleats públics municipals que participin en aquells expedients que compten amb finançament procedent dels fons europeus i que:
 - a. elaboren informes que serveixen de base per a la presa de decisions i/o,
 - b. intervenen a les meses de contractació i/o,
 - c. intervenen en processos de selecció de personal i/o,
 - d. realitzen tasques de gestió control i pagament,
 - e. així com qualsevol altre agent en qui hagin delegat o encomanat, així com externalitzat, alguna o algunes d'aquestes tasques.
- c) Beneficiaris privats, socis, contractistes i subcontractistes, les actuacions dels quals siguin finançades amb fons, que puguin actuar en favor dels propis interessos, però en contra dels interessos financers de la Unió, en el marc d'un conflicte d'interès.
- d) Assessors externs, professionals o membres de comissions o grups de treball que participin en la preparació o en els treballs preliminars de processos de contractació pública o de subvencions o ajudes, així com en l'elaboració d'estudis o dictàmens, que puguin incórrer en conflicte d'interès.

4.3. Tenen condició d'alts càrrecs al servei de l'administració local:

- Representants locals de l'alcaldia, regidories o presidències.
- Titulars dels òrgans directius, d'acord amb la legislació de règim local.
Són titulars dels òrgans directius dels municipis de gran població (article 130 de la

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: el/la secretari/ària de la corporació, l'interventor/a general municipal, el/la titular de l'assessoria jurídica, el/la titular de l'òrgan de gestió tributària, el/la titular de l'òrgan de suport a la Junta de Govern Local, així com els coordinadors, directors i assimilats.

5. Principis del Pla de mesures antifrau

Pel que fa a la gestió de fons europeus, aquest Pla es fonamenta en els principis següents:

- a) Integritat.
- b) Imparcialitat i objectivitat.
- c) Transparència.
- d) Bona gestió financera.
- e) Protecció dels interessos financers de la Unió Europea.
- f) Compromís amb el resultat.
- g) Rendició de comptes.

6. Organització, gestió i desenvolupament del Pla de mesures antifrau

6.1. Atenent a les característiques, les dimensions, els recursos i les capacitats de l'Ajuntament, el disseny de les estructures d'organització, gestió i desenvolupament del Pla es basarà en el principi d'economia, simplificació orgànica i procedimental, i polivalència funcional.

6.2. La direcció política del Pla la durà a terme l'Alcaldia, sens perjudici de les delegacions que pugui fer i de les competències de l'òrgan plenari.

6.3. La Comissió Tècnica o Comitè Antifrau es constituirà amb la presència de la persona titular de l'Alcaldia, que la presidirà, i de la Secretaria i Intervenció, així com, si s'escau, d'un o dos empleats públics. Com a mínim, la Comissió Tècnica estarà formada per la persona titular de l'Alcaldia i la Secretaria-Intervenció.

6.4. Són funcions mínimes que haurà de dur a terme la Comissió Tècnica (o Comitè Antifrau), les següents:

- Dur a terme l'aprovació i la supervisió, si escau, de l'avaluació de riscos i dels indicadors d'alerta de banderes vermelles.
- Identificar nous indicadors de risc, identificant els àmbits en què la freqüència i la gravetat d'aquells sigui més gran.
- Realitzar proposta a l'Alcaldia de revisió i actualització periòdica del pla.
- Impulsar campanyes de sensibilització i comunicació de les mesures que conté aquest pla, així com promoure la participació en accions formatives dels càrrecs representatius i dels empleats públics.
- Promoure les mesures correctores necessàries recollides al pla i col·laborar activament amb els òrgans de control i els jurisdiccionals en supòsits de persecució del frau i de la corrupció.
- Informar sobre situacions de conflictes d'interès valorant-ne l'afectació a la imparcialitat i l'objectivitat.
- Promoure un control d'intervenció i financer que introdueixi en el sistema de gestió els mecanismes de prevenció, detecció i correcció establerts en aquest pla.

- Elaborar propostes de resolució, si escau, de dilemes ètics, dubtes o queixes sobre l'aplicació dels principis ètics i de conducta continguts als codis corresponents, o en el marc normatiu actualment en vigor.
- Ser la unitat de tramitació, si escau, dels dilemes o denúncies formulades i canalitzar-les, una vegada avaluades, als òrgans de control extern (OAIB, SNCA, OLAF) .
- Totes aquelles funcions que els atribueixi aquest pla o que li siguin conferides per decret d'Alcaldia.

7. Revisió i adaptació del Pla de mesures antifrau, així com seguiment i avaluació de les mesures proposades i configuració de noves

7.1. Aquest Pla podrà ser objecte de revisió i actualització quan així es proposi per part de l'Alcaldia, qui sotmetrà aquesta revisió i actualització a la consideració del Ple, que ho aprovarà, si escau, mitjançant acord.

7.2. Si no es duguessin a terme revisions o actualitzacions prèvies, el Pla serà objecte d'avaluació i, si s'escau, d'adaptació, almenys als dos anys de la seva aprovació i de forma periòdica a partir de llavors.

8. Estructura del Pla de mesures antifrau

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 6.5.a) de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, i d'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, aquest Pla s'estructura al voltant dels quatre elements clau o fases de l'anomenat "cicle antifrau":

- Prevenció
- Detecció
- Correcció
- Persecució

9. Mesures de prevenció

Les següents mesures de prevenció persegueixen articular una sèrie d'accions, eines, instruments i mitjans dirigits a enfortir la infraestructura ètica de l'organització i el propi sistema de gestió de fons europeus en clau d'integritat, adoptant un enfocament proactiu que aposti per mitigar o evitar els riscos d'irregularitats, frau, corrupció o conflicte d'interès en la gestió d'aquests fons europeus.

La concreció de les mesures de prevenció que es pretenen adoptar a través del present Pla i de la seva posterior execució i desenvolupament per part de l'entitat és la següent.

9.1. Aprovació d'una declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció

Mitjançant la Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció, el Ple d'aquest Ajuntament adquireix el compromís ferm de lluita contra el frau, l'evitació o mitigació dels conflictes d'interès i una posició manifesta de tolerància zero davant la corrupció i les pràctiques d'irregularitat administrativa pel que fa a la gestió municipal.

La declaració institucional es preveu a l'annex I del present Pla.

9.2. Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès a l'Ajuntament

L'Ajuntament d'Artà, d'acord amb el marc normatiu europeu i la normativa interna, disposarà d'un model d'avaluació de riscos quan gestioni fons europeus. Per això crearà i actualitzarà una matriu de riscos, especialment en els àmbits de gestió economicofinancera i de contractació pública.

Un cop adjudicades línies de subvencions per dur a terme actuacions en àmbits materials concrets relacionats amb determinats components, projectes, subprojectes o actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), la Comissió Tècnica de Seguiment i Desenvolupament del Pla antifrau, analitzarà i actualitzarà la matriu inicial de riscos.

La matriu inicial de riscos es conté a l'annex II d'aquest Pla.

9.3. Incorporació de la declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI) en els expedients de contractació, gestió de subvencions o de selecció de personal vinculats a projectes finançats amb fons europeus

L'Ajuntament d'Artà incorpora en la gestió i en l'execució dels projectes finançats amb fons europeus, la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) de tots els agents als quals és aplicable el Pla de mesures antifrau d'acord amb l'article 4 referent a l'àmbit subjectiu.

La DACI ha de ser subscripta abans d'iniciar qualsevol activitat o actuació amb la finalitat d'evitar una situació de conflicte d'interès que s'hauria de gestionar de la manera més ràpida i efectiva possible, tal com preveuen les mesures de detecció i, si s'escau, de correcció.

En el cas de personal que participi en l'avaluació de sol·licituds o d'ofertes, la DACI s'ha de formalitzar amb caràcter previ a l'inici del procediment de subvenció o contractació².

9.4. Desplegament d'una cultura ètica

Desenvolupar una cultura contra el frau és fonamental per dissuadir els defraudadors i aconseguir el màxim compromís possible del personal per combatre el frau, a través del foment dels valors d'integritat, objectivitat, rendició de comptes i honradesa. Per això resulta indispensable el coneixement de tot el personal de les obligacions que s'estableixen a la normativa d'aplicació.

En la creació d'aquesta cultura, s'han establert obligacions de comunicació i informació al personal que estigui relacionat amb l'Ajuntament d'Artà per conscienciar-lo i informar-lo sobre les diferents modalitats de conflictes d'interès i les maneres d'evitar-los, així com el concepte de frau i les seves possibilitats, per tal que siguim més fàcil detectar-lo i prevenir-lo.

Així mateix, en compliment amb la normativa disposada a la meritada Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, relativa a l'obligació de prendre les mesures oportunes per prevenir, detectar, corregir i perseguir el frau i els conflictes d'interessos, i en aplicació estricta de la normativa estatal i autonòmica relatives a la cultura ètica, la transparència i el bon govern (especialment l'article 53 del

² En l'àmbit de la contractació pública vegeu, per exemple, el contingut de la Instrucció de la JCCPE (Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat) de 23 de desembre de 2022, que només és aplicable al sector públic estatal, però que delimita qui té d'emplenar la DACI en els processos de contractació pública. En l'àmbit de les subvencions molts d'aquests criteris també es poden traslladar amb les adaptacions que siguin necessàries (òrgan promotor, participants en la redacció de les bases reguladores i de convocatòria, membres dels òrgans instructors i de les comissions avaluadores, en el seu cas, etc.).

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic relatiu als principis ètics, l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu a l'abstenció, i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquest organisme imposarà un rígid compliment i seguiment de la cultura ètica i de bon govern imposat per la normativa autonòmica així com pels organismes de l'administració dedicats a la seva cura i control.

En aquesta matèria, la Comunitat Autònoma Balear ha creat diferents normes i organismes adreçats a prevenir i lluitar contra el frau i la corrupció. En aquest sentit, es crea la Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, la qual, com veiem, crea aquest òrgan i en relació amb la cultura ètica disposa, a l'article 6, les funcions següents de l'esmentada Oficina:

“[...]”

a) En relació amb l'ètica pública:

1r Fomentar els valors i els principis d'ètica pública i d'integritat, i vetllar pel seu compliment, amb una incidència especial en la gestió de serveis públics, de contractacions, de convenis i d'ajudes i subvencions.

2n Estudiar, promoure i impulsar l'aplicació de bones pràctiques a la gestió pública i a la prevenció i la lluita contra la corrupció, amb la finalitat de garantir la destinació i l'ús dels fons públics a la prestació dels serveis públics.

3r Col·laborar, a sol·licitud de l'òrgan o la institució competents, en la formació del personal en tot allò a què fa referència aquesta llei.

4t Assessorar i formular propostes i recomanacions al Parlament de les Illes Balears, al Govern de les Illes Balears i als òrgans de govern dels consells insulars, dels municipis i de la resta de les administracions públiques de l'àmbit territorial de les Illes Balears i dels ens dependents o vinculats, amb l'objectiu d'adoptar mesures de prevenció i lluita contra la corrupció.

5è Establir relacions de col·laboració i d'elaboració de propostes d'actuació amb organismes de l'Estat, de les comunitats autònomes o de la Unió Europea, amb funcions semblants.

b) En relació amb la integritat:

1r Gestionar el Registre de declaracions patrimonials i d'activitats en els termes que regula aquesta llei. A aquest efecte, és l'encarregada de requerir les persones de quís'hagi disposat el nomenament o el cessament en un càrrec públic que compleixin les obligacions que preveu aquesta llei; també és la responsable de la custòdia, la seguretat i la indemnitat de les dades i els documents que figurin en aquest registre, a més de la publicació de la informació d'acord amb aquesta llei, la normativa que regula la publicitat activa i la protecció de dades.

2n Comprovar i investigar la justificació de les variacions en forma d'increment del patrimoni dels càrrecs públics. L'Oficina realitzarà la investigació dels increments esmentats sempre que s'emeti informe que motivi l'acció investigadora abans de l'inici del procediment.

3r Vetllar pel compliment del règim d'incompatibilitats dels càrrecs públics. 4t Dirimir els casos de conflictes d'interessos.

c) En relació amb la prevenció, la investigació i la lluita contra la corrupció:

1r Portar a terme estudis i anàlisis de riscos previs en activitats relacionades amb els contractes, els ajuts o les subvencions públiques, inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei, que permetin fer la inspecció o el seguiment de la dita activitat.

9.5. Aprovació/reforç del codi de conducta d'alts càrrecs

De conformitat amb el capítol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, dret d'accés a la informació pública i bon govern, són d'aplicació als alts càrrecs municipals els

principis de bon govern (principis generals i principis d'actuació) 26 d'aquesta llei, i així mateix la resta de normes establertes al esmentat capítol (articles 17 a 32), també pel que fa a la gestió de fons europeus.

9.6. Codi ètic de treballadors públics

En relació amb les normes de conducta dels empleats públics locals, i sens perjudici de l'existència d'un codi de conducta aplicable als empleats públics aprovat pel propi Ajuntament, són de plena aplicabilitat, també pel que fa a la gestió de fons europeus, els principis del codi ètic de conducta regulats als articles 52 a 53 del text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

9.7. Publicació de la declaració de béns i activitats

L'Ajuntament d'Artà adquireix el compromís de complir fidelment la legalitat vigent en matèria de declaracions d'activitats i interessos i de béns patrimonials dels alts càrrecs.

En aquest punt, són d'aplicació les competències de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la corrupció de les Illes Balears contingudes a l'article 6 b) de la Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears.

9.8. Participació de l'entitat local en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública

El desenvolupament d'una cultura d'integritat en l'àmbit preventiu descansa en bona mesura en el fet que els comportaments i els hàbits dels actors institucionals que intervenen en aquests processos de decisió, gestió o execució de fons estiguin alineats amb els valors, principis, normes de conducta i d'actuació dels quals s'ha dotat, així com en el ple respecte del marc jurídic vigent i dels drets de la ciutadania.

L'Ajuntament d'Artà assumeix el compromís d'impulsar la participació dels responsables polítics i empleats públics municipals en programes formatius en matèria d'integritat i ètica pública, així com la formació especialitzada en la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció o conflictes d'interès en l'execució de fons europeus.

9.9. Publicitat i transparència del Pla de mesures antifrau

Aquest Pla de mesures antifrau es publicarà al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i al portal de transparència municipal.

L'Ajuntament d'Artà durà a terme accions de sensibilització tant per als treballadors públics com per a la ciutadania, per tal de donar a conèixer el Pla de mesures antifrau, els codis de conducta i ètica aprovats, el canal d'alertes i els indicadors d'alerta (banderes vermelles).

9.10. Separació de responsabilitats de gestió, control i tresoreria en la gestió de fons europeus

El Reglament Financer de 2018 de la Unió Europea preveu als articles 36 i 72 l'obligació d'establir una separació entre òrgans de gestió, de control intern i de pagament.

Els òrgans de gestió de fons europeus a l'Ajuntament seran la pròpia Secretaria General o l'Àrea de l'Administració municipal responsable de l'execució dels fons europeus.

El control intern es durà a terme per la Intervenció en els termes establerts al Reglament Financer de la UE, al Reglament (UE) 2021/241 i al Reial decret 424/2017, de control intern de les entitats locals.

El control intern es farà als nivells 1 i 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència per part de la Intervenció qui també haurà de controlar el destí dels fons per part de contractistes i subcontractistes o en el seu cas de les receptors de subvencions i evitar el doble finançament.

I el pagament dels recursos gestionats amb fons europeus serà competència de la Tresoreria Municipal.

10. Mesures de detecció

10.1. Creació d'un canal intern o, si s'escau, la connexió amb un canal extern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies

L'Ajuntament d'Artà podrà crear un canal telemàtic, telefònic o presencial per a la presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies.

En tot cas, les denúncies també poden vehicular-se a través dels següents canals externs:

- Oficina de Prevenció i Lluita contra el frau de les Illes Balears (OAIB): <https://www.oiab.es/denuncias>
- OLAF: https://fns.olaf.europa.eu/main_es.htm
- Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA), vinculat a la IGAE, autoritat de control en matèria de fons europeus procedents del MRR: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/paginas/denan.aspx>

10.2. Previsió d'un llistat de banderes vermelles que actuï com un sistema d'alertes en els casos on els riscos d'aparició d'irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès siguin elevats o mitjans

Les banderes vermelles són sistemes d'alertes que adverteixen de l'existència de riscos sobre la integritat en determinades actuacions, procediments o tràmits en funció de les circumstàncies que convergeixen en el seu desenvolupament. Es tracta, en realitat, d'indicis, pistes o senyals d'alerta que, en si mateixes, no comporten que hi hagi realment un cas de frau o de corrupció, però que requereixen una atenció extraordinària o un seguiment particular pels riscos associats a tals circumstàncies, a fi que no es materialitzin en manifestacions delictives o en irregularitats administratives greus o molt greus.

Quan en els processos d'execució de fons europeus apareguin noves circumstàncies de risc o circumstàncies no previstes, s'han d'afegir noves banderes vermelles a les previstes inicialment.

10.3. Introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès

L'Ajuntament d'Artà farà servir tots els recursos tecnològics al seu abast per identificar senyals d'alerta de possibles casos de frau, corrupció o conflicte d'interès.

11. Mesures de correcció

11.1. La retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció o pels conflictes d'interès reals. La recuperació dels fons de la UE gastats fraudulentament

L'Ajuntament d'Artà, quan hagi identificat un frau o tingui sospites fundades que s'ha pogut produir, procedirà a la retirada dels projectes o parts del projecte o subprojecte afectat pel frau o la corrupció, i a l'adopció de totes les mesures que estiguin al seu abast per recuperar els fons europeus gastats fraudulentament.

L'Ajuntament d'Artà en els casos de detecció de frau o sospita del mateix, col·laborarà activament i lleialment amb l'òrgan gestor, l'autoritat responsable, l'autoritat de control, els òrgans de control extern, la Fiscalia i les autoritats judicials, i, quan així es produeixi, amb les actuacions que dugui a terme la Comissió Europea, l'OLAF o el Tribunal Europeu de Comptes Públics.

Així mateix, l'Ajuntament d'Artà adquireix el compromís institucional que, si el frau detectat o la sospita de frau pogués comportar la comissió de presumptes fets susceptibles de condemna penal, es traslladarà immediatament a la Fiscalia o a l'autoritat judicial.

En tot cas, una vegada detectat un possible frau, o la seva sospita fundada, l'Ajuntament d'Artà adoptarà les mesures abans exposades i, concretament, les recollides a l'article 6.6 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, d'acord amb allò que es prevegi, en el seu cas, en el Protocol de Correcció.

11.2. L'adopció d'altres mesures de correcció complementàries: actuacions preliminars i recerques prèvies a la incoació de procediments administratius o penals. Actuació d'òrgans de control

Detectat un supòsit de possible irregularitat administrativa o frau o si existís sospita que s'ha pogut cometre aquesta actuació irregular, l'Alcaldia o l'òrgan competent per iniciar el procediment sancionador podrà obrir un període d'informació o actuacions prèvies a fi de conèixer les circumstàncies del cas concret i determinar la conveniència o no d'iniciar el procediment disciplinari o sancionador que procedeixi.

L'Ajuntament d'Artà es compromet al fet que, en cas d'obrir un període d'actuacions prèvies, el desenvolupament d'aquests tràmits es faci amb la celeritat necessària per tal de garantir que els recursos financers es puguin recuperar, sens perjudici de la salvaguarda de drets dels interessats en el procediment.

11.3. Correcció dels conflictes d'interès: l'abstenció

Davant la sospita de possible existència de conflicte d'interès, aquesta circumstància s'ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o al superior jeràrquic (Alcaldia) perquè s'adoptin les mesures oportunes.

L'Ajuntament d'Artà promourà l'abstenció i la recusació en els procediments administratius de gestió en què aquestes persones (treballadors o càrrecs públics) participin.

11.4. Gestió davant de conflictes d'interès o indicis de possible frau o corrupció

Davant una situació de conflicte d'interès, l'Ajuntament d'Artà seguirà el procediment indicat a l'annex VI, de procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interès.

Davant indicis o evidències de possible frau o corrupció, l'Ajuntament d'Artà seguirà el procediment indicat a l'annex VII, de procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció.

12. Mesures de persecució

12.1. Incoació de procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui pròpia de l'Ajuntament

Detectat un frau o l'existència de sospites fundades de frau, l'Ajuntament d'Artà es compromet a incoar els procediments sancionadors en l'àmbit que li competeixin per depurar responsabilitats, mitjançant l'òrgan competent.

Aquestes resolucions també seran traslladades als òrgans competents en matèria de gestió de fons europeus.

12.2. Comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents

Per tant, l'Ajuntament d'Artà, en funció de si és entitat executora o exclusivament receptor o beneficiari de fons europeus, haurà d'actuar davant de les situacions de possible frau o corrupció comunicant aquests fets:

- a) En els casos que sigui entitat executora a l'entitat decisora.
- b) En els casos en què sigui receptor o beneficiari de fons europeus gestionats o executats per una altra entitat o òrgan gestor, comunicant-ho immediatament a aquesta instància.

12.3. Denúncia dels casos de presumpte frau o corrupció davant de les autoritats nacionals o de la Unió Europea, així com davant de la fiscalia o els tribunals

Tal com s'ha vist a la fase de correcció, si el presumpte frau o corrupció es constata de forma efectiva o les sospites de la seva realització existeixen i són fundades a partir d'indicis, en aquest cas l'Ajuntament d'Artà adquireix el compromís d'exercir alguna de les següents actuacions o accions:

- a) Posar en coneixement, si fos el cas, dels fets fraudulents a les autoritats públiques competents; és a dir, a l'Oficina Antifrau dels Illes Balears (OAIC), al Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA) o, si s'escau, a l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF)
- b) Iniciar una informació reservada per depurar responsabilitats o incoar un expedient disciplinari, de conformitat amb l'article 55 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en els termes expressats a la fase de correcció.
- c) Denunciar els fets davant la Fiscalia i els tribunals competents, en els casos oportuns, de conformitat amb allò que s'ha exposat en la fase de correcció.

12.4. Conflicte d'interès

En aquells casos on es materialitzi l'existència d'un conflicte d'interès és quan entra en joc la quarta

fase del cicle antifrau com és la persecució. Això es produeix quan s'està "en presència d'un conflicte d'interès objectivament percebut i no resolt" i, sobretot, en cas que aquest es concreti.

De conformitat amb l'article 129 del Reglament Financer, l'Ajuntament d'Artà cooperarà activament amb els diferents òrgans i entitats encarregats de fiscalitzar, controlar, sancionar o perseguir penalment les conductes que incorrin en conflictes d'interès que comportin irregularitats administratives, frau o corrupció.

En aquests casos l'Ajuntament adoptarà, entre d'altres, algunes de les mesures següents:

- Anul·lar o tornar a avaluar els procediments d'adjudicació.
- Cancel·lar els contractes o acords.
- Suspendre pagaments.
- Realitzar correccions financeres.
- Recuperar els fons.
- Aplicar, si escau, el dret penal.
- Aplicar, si escau, el dret administratiu sancionador.
- Aplicar, si escau, el dret disciplinari als funcionaris o empleats públics afectats.
- Excloure els licitadors o sol·licitants en cas d'influir indegudament en els procediments d'adjudicació o obtenir informació confidencial.

Annex I. Declaració institucional

El Ple de l'Ajuntament d'Artà, reunit en data 26 de setembre de 2022, acorda aprovar la present Declaració institucional de compromís efectiu per al reforç dels mecanismes d'integritat, i més concretament en el desplegament de les mesures que siguin necessàries per combatre eficaçment les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, en tant que aquests comportaments i conductes suposen l'erosió de la confiança que la ciutadania té en les seves pròpies institucions i, així mateix, que afecten la imatge institucional i, particularment, els principis d'economia, eficàcia i eficiència en l'ús, el destí i el gaudi dels recursos públics, provocant així mateix situacions de marcada desigualtat.

A aquest efecte, aquesta Declaració s'incorporarà com a annex al Pla de mesures antifrau que aquest Ajuntament aprova en el mateix acte.

Aquesta Declaració institucional també té per objecte servir de compromís polític efectiu dirigit a garantir la bona gestió financera i la preservació dels interessos financers de la Unió en aquelles actuacions o ús de recursos financers que s'emmarquin en l'execució de fons europeus vinculats al Pla de recuperació, transformació i resiliència, i així mateix de la resta de fons provinents del Marc financer plurianual (2021-2027) de la Unió Europea, mentre que la seva gestió compartida o destinació d'aquests recursos correspongui a aquesta entitat.

D'acord amb allò exposat, el Ple de l'Ajuntament considerant que:

- 1) L'Agenda 2030 recull com a un dels seus objectius de desenvolupament sostenible l'existència d'institucions sòlides també a l'Administració municipal.
- 2) La integritat institucional és un dels pilars de la governança pública i, així mateix, del govern obert.
- 3) Les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès erosionen la legitimitat de les institucions públiques arruïnant la reputació pública i destruint la confiança de la ciutadania en els poders públics.
- 4) Aquestes pràctiques irregulars, infractores o delictives, si escau, a banda dels seus devastadors efectes en la reputació i el deteriorament de la imatge institucional, generen pèrdues ingents de recursos públics amb efectes letals sobre la societat i la prestació dels serveis públics, i provoquen desigualtat.
- 5) La recuperació i la transformació econòmica a partir de la crisi de la Covid-19 requereix que aquesta entitat millori gradualment els seus estàndards d'integritat i les infraestructures ètiques de l'organització.
- 6) El Dret de la Unió Europea recull, tant en el Tractat de Funcionament de la Unió com en el dret derivat, el principi de bona gestió financera.
- 7) El Reglament Financer de la UE del 2018 i el Reglament (UE) pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència preveuen que quan una autoritat pública d'un estat membre (com és el cas d'una autoritat local i, per tant, d'aquest Ajuntament) gestioni fons procedents del pressupost de la Unió, s'hagin de protegir els interessos financers de la mateixa Unió Europea
- 8) Segons el que estableix l'article 3 del Reial decret llei 36/2020 i el Pla de recuperació, transformació i resiliència presentat pel Govern d'Espanya davant la Comissió, i aprovat al seu dia, es reconeix, d'una banda, el reforç dels mecanismes d'integritat com a principi de bona gestió i, de l'altra, s'estableix un conjunt de mesures de reforma i projectes d'inversió que han d'emplenar les fites i els objectius establerts.

- 9) L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual s'aprova el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, recull el principi de compromís amb el resultat en l'execució que cada entitat faci dels fons europeus del mecanisme de recuperació i resiliència.
- 10) Segons la disposició reglamentària esmentada, els mecanismes de reforç de la integritat institucional o de prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflicte d'interessos, s'integren com a principis o criteris de caràcter transversal en el sistema de gestió de fons europeus o, de conformitat amb el Dret de la UE, en l'execució i la destinació d'aquests recursos financers procedents del pressupost europeu.
- 11) Com que estan en joc els interessos financers de la Unió, és obligació dels poders públics dels estats membres (i també de les autoritats locals) adoptar totes les mesures que estiguin al seu abast per prevenir, detectar, corregir o perseguir les activitats que impliquin irregularitats administratives, frau, corrupció i conflicte d'interès.
- 12) Els tests d'escrutini de la ciutadania sobre els estàndards de conducta i integritat dels seus servidors públics són més incisius i exigents quan el context de crisi fiscal o econòmica és advers o en aquells casos en què els serveis públics pateixen limitacions o la pressió tributària incrementa.

En atenció a aquestes consideracions, aquest Ple municipal acorda els següents compromisos institucionals per fomentar i garantir la integritat en el funcionament dels seus òrgans, en les seves decisions i actes, així com en el comportament de les persones que desenvolupen les seves activitats polítiques, directives, de gestió o són receptores de fons públics.

COMPROMISOS INSTITUCIONALS

Primer. Tolerància zero davant el frau, la corrupció o els conflictes d'interès.

Segon. Reduir al màxim les irregularitats administratives i combatre'n l'aparició mitjançant totes les mesures que siguin necessàries.

Tercer. Impulsar una política d'integritat institucional a través del Pla de mesures antifrau aprovat per aquest Ajuntament i de les seves revisions periòdiques.

Quart. Invertir activament en la prevenció i la detecció del frau, la corrupció i el conflicte d'interès.

Cinquè. Dotar a l'entitat, gradualment, dels instruments efectius que impulsin la integritat institucional i els millors estàndards de conducta pel que fa a l'ètica pública.

Sisè. Promoure la sensibilització i facilitar la formació dels càrrecs públics representatius i empleats públics municipals en ètica pública i integritat institucional.

Setè. Garantir la plena efectivitat del principi de bona gestió financera i preservar els interessos financers de la Unió Europea en la gestió, execució i destinació dels fons europeus.

Vuitè. Implantar, si escau, un sistema de gestió de fons europeus que tingui com a element nuclear el reforçament dels mecanismes d'integritat.

Novè. Gestionar i executar o destinar els fons europeus sota el principi de compromís amb el resultat, adequant-los a les fites i objectius que en cada moment estableixi l'òrgan gestor o responsable d'aquesta gestió.

Desè. Corregir immediatament les conductes o accions que comprometin la integritat i col·laborar

de manera activa amb les institucions de control en la persecució i erradicació del frau.

Annex II. Mapa de riscos i matriu d'avaluació

El present annex incorpora un mapa inicial de riscos essencialment bolcat en determinats àmbits (contractació pública, subvencions, organització i gestió) que són sens dubte les esferes de l'actuació municipal especialment implicades pel que fa a la gestió dels recursos financers provinents dels fons europeus del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Al Pla de mesures antifrau ja es recullen aspectes conceptuals i normatius sobre la transcendència que s'adopti un enfocament proactiu d'avaluació de riscos amb la finalitat de mitigar la irrupció puntual o sistèmica d'irregularitats administratives, frau, corrupció i conflictes d'interès a la gestió dels fons europeus, a fi de garantir el principi de bona gestió financera i el de protecció dels interessos financers de la Unió Europea, que són la premissa per la qual aquest Ajuntament ha aprovat aquest Pla.

El Pla de mesures antifrau és un instrument viu, i això es materialitza particularment en l'àmbit de l'avaluació de riscos, atès que conforme l'Ajuntament vagi assumint, com a entitat beneficiària o receptora, l'execució d'àmbits puntuals o actuacions vinculades amb la gestió de fons europeus en el marc de projectes, subprojectes o línies d'acció, s'advertirà amb tota probabilitat que els àmbits o les actuacions definides com a riscos s'han d'ampliar, modificar o adaptar.

Per tant, el mapa d'avaluació de riscos que s'aporta és provisional i està subjecte a canvis i revisions. Aquest mapa presta més atenció a l'àmbit de la contractació pública, sens perjudici que es pugui ampliar també a l'àrea de subvencions i d'organització, gestió economicofinancera i gestió de personal.

Sota les premisses indicades, l'avaluació inicial de riscos es duu a terme a través de la identificació de l'àmbit de risc, la probabilitat que aquest risc es produeixi i l'impacte o la gravetat que pugui generar, concretant així el risc brut, de tal manera que un cop determinat aquest s'adoptin mesures per evitar o mitigar-ne la concreció, tot i partint del plantejament que el risc zero no existeix; però sí que es poden implantar mesures preventives, de detecció i correcció que pal·liïn aquests efectes.

En tot cas, els riscos que s'exposen procedeixen, pel que respecta a la contractació, de la matriu de riscos del Fons Social Europeu que s'ha adaptat i simplificat per a les entitats locals de mida petita. Aquest document incorpora només els riscos inherents i els riscos bruts. A partir d'aquesta identificació en els casos en què hi hagi riscos alts o mitjans, per part de l'Ajuntament s'hauran d'adoptar les mesures necessàries perquè aquests riscos siguin tolerables i, per tant, es configuren com a riscos nets. En tot cas, els ajuntaments, quan actuïn com a òrgans gestors de segon grau (o entitats executores derivades d'una entitat primària), podran fer ús de la matriu de riscos que, en cada cas, adopti aquesta darrera.

Finalment, cal fer esment que, de moment, la Comissió Europea no ha elaborat cap matriu de riscos per als fons europeus vinculats al mecanisme de recuperació i resiliència.

I. CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Àmbit del risc: CONTRATACIÓ (Risc inherent)	Risc	Freqüència Alta (3) Mitjana	Impacte o gravetat (Alt/Mitjà/Baix)	Naturalesa del risc (Risc brut) Alt/Mitjà/Baix
--	-------------	--	--	---

		(2) Baixa (1)		
CONTRACTES MENORS	Ús constant i reiterat dels contractes menors			
	Fraccionar objecte de contractes per acudir a la contractació menor			
	Adjudicacions directes sense demanar ofertes i sense valorar-les			
PLECS	Plecs que es redacten a favor d'un licitador			
	Plecs més restrictius que en procediments similars			
OFERTES	Una única oferta			
MANIPULACIÓ PROCEDIMENT	Contracte fraccionat			
	Desert i es torna a convocar			
PRÀCTIQUES COL·LUSÒRIES	Acords entre licitadors			
	L'adjudicatari subcontracta a altres licitadors			
CONFLICTES D'INTERÈS	Empleat que cerca informació sobre processos de licitació sense ser de la seva competència			
	Vinculacions familiars entre			

	membre de l'òrgan de contractació i licitadors			
	Vinculacions empresarials prèvies entre membre de l'òrgan de contractació i licitadors			
	Reiteració d'adjudicacions en un mateix licitador			
	Acceptació continuada d'ofertes amb preus elevats			
	Els membres de l'òrgan de contractació no han subscrit DACI			
	Els membres dels òrgans de contractació i els càrrecs representatius no han subscrit les Declaracions d'activitats ni de béns			

CONFLICTE D'INTERÈS	Indicis de que membre òrgan de contractació pogués estar rebent contraprestacions indegudes			
	Socialització entre empleat i proveïdor			
MANIPULACIÓ EN VALORACIÓ TÈCNICA I/O ECONÒMICA DE	Els criteris d'adjudicació no estan suficientment			

LES OFERTES	detallats o no es recullen als plecs			
	Acceptació de baixa temerària sense haver-se justificat adequadament pel licitador			
	Absència de procediments de control			
	Indicis de canvi d'ofertes després de la seva recepció			
	Valoracions no suficientment motivades			
	Ofertes excloses per errors o raons dubtoses			
	Queixes dels licitadors			
IRREGULARITATS EN LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	El contracte formalitzat altera els termes de l'adjudicació			
	Manca de coincidència entre adjudicatari i el signatari del contracte			
	Demores injustificades de la signatura del contracte			
	Inexistència de contracte o pressupost de l'encàrrec acceptat (en el cas de contractes menors)			
INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS O IRREGULARITATS EN LA PRESTACIÓ QUE	Prestació en termes inferiors al que estipula el contracte			
	Manca de reciprocitat en			

BENEFICIEN L'ADJUDICATARI	les prestacions recollides en el contracte			
	Canvis en la prestació sense causa raonable justificada			
FALSETAT DOCUMENTAL	Documentació falsificada presentada pels licitadors en el procés de selecció d'ofertes			
	Manipulació de costos o facturació per incloure càrrecs incorrectes			
AUDITÒRIA CONTRACTES	La documentació que obra a l'expedient de contractació és insuficient i no es pot fer l'auditoria			

II. RISCOS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Risc	Freqüència Alta (3) Mitjana (2) Baixa (1)	Impacte o gravetat (Alt/Mitjà/Baix)	Naturalesa del risc Alt/Mitjà/Baix
LIMITACIÓ CONCURRENCIA			
S'incomplixen els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris			
Inobservança dels terminis establerts a les bases reguladores/convocatòria per a la presentació de sol·licituds.			
S'incomplixen els principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.			
TRACTE DESCRIMINATORI			

S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació en la selecció de beneficiaris. No segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.			
CONFLICTES D'INTERÈS			
S'ha influït de forma deliberada en l'avaluació i la selecció dels beneficiaris, afavorint-ne algun d'ells, donant tracte preferent o pressionant altres membres de la comissió			
DESVIACIÓ DE L'OBJECTE			
Inobservança de la finalitat establerta a la normativa reguladora de la subvenció per part del beneficiari o manca d'execució			
FALSEDAT DOCUMENTAL			
Es constata l'existència de documents o declaracions falses presentades pels sol·licitants			
S'ha manipulat el suport documental de justificació de despeses			
AUDITORIES			
L'entitat obvia la correcta documentació de l'operació que permetria garantir la pista de l'auditoria			
La convocatòria eludeix la manera com s'han de documentar les diferents despeses derivades de l'operació			

III. RISCOS ORGANITZATIUS I DE GESTIÓ DE PERSONES EN L'EXECUCIÓ DE FONTS EUROPEUS

Risc	Freqüència Alta (3) Mitjana (2) Baixa (1)	Impacte o gravetat (Alt/Mitjà/Baix)	Naturalesa del risc Alt/Mitjà/Baix
Manca Comissió Tècnica en la gestió de fons			
Absència de sistemes de concertació institucional en l'execució de fons europeus			

Externalitzar tasques de gestió de fons que tinguin relació directa o indirecta amb potestats públiques i amb funcions d'autoritat			
Disposar d'una organització obsoleta, només funcional i no adaptada a la gestió de fons europeus			
GESTIÓ ECONOMICA I FINANCERA			
No separar adequadament les tasques de gestió, control i pagament en l'execució dels fons (Amb les limitacions de la Secretaria-Intervenció, se n'haurà de deixar constància)			
Insuficiència de mitjans de gestió en l'àmbit econòmic financer			
RECURSOS HUMANS			
No fomentar la realització d'accions d'enfortiment professional o accions singulars (formació, RRHH, integritat) en matèria de contractació pública			
No fomentar la realització d'accions d'enfortiment professional o accions singulars (formació, RRHH, integritat) en matèria de gestió econòmica financer			
No incorporar les eines de prevenció, detecció i correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès en els sistemes de control intern si no és entitat executora			
En cas de ser entitat executora, no incorporar les eines de prevenció, detecció i correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès en els sistemes de control intern			
Abusar reiteradament de nomenaments interins i de personal contractat laboral			

temporal sense exigir competències professionals qualificades i estàndards d'integritat elevats			
Manca de personal tècnic en matèria de contractació pública o personal escassament format			

Annex III. Banderes vermelles en la detecció de les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès

Les “banderes vermelles” són sistemes d'alerta que identifiquen situacions o actuacions que poden implicar la possible existència d'indicis o pistes de frau, sense que això suposi que el frau es concreti finalment, però adverteixen a l'organització i particularment les persones que decideixen o executen sobre fons europeus, que han d'adoptar el màxim de diligència i prevenció, així com desplegar totes les mesures possibles que estiguin en el seu àmbit de decisió o execució, perquè aquestes alertes no es transformin definitivament en situacions de frau o de corrupció.

Per tant, les banderes vermelles són indicadors d'alerta que tenen una dimensió preventiva, però sobretot faciliten la detecció de conductes d'irregularitat administrativa, frau o corrupció, així com de conflictes d'interès, ja que poden implicar, entre moltes altres coses, inaplicació de la normativa vigent, interpretació del marc normatiu clarament inadequada, promoció directa o indirecta de pautes de favoritisme, situacions que no encaixen en les pràctiques habituals de l'Administració o, en fi, una vulneració directa o indirecta de l'objectivitat i la imparcialitat que cal regir sempre l'actuació dels responsables i els gestors de fons europeus.

Si les alertes es manifesten, això representa que, en funció de la gravetat, s'han d'adoptar mesures immediates per mitigar o descartar l'aparició del frau i de la corrupció. Per tant, davant de cada situació que s'identifiqui com a susceptible d'alerta, cal nuar una o diverses banderes vermelles en funció de si el risc és baix, mitjà o alt.

Aquesta classificació dels riscos comporta, per tant, una menor o major aparició de pràctiques de frau o de corrupció, i té com a finalitat posar en alerta a l'organització (als seus responsables i gestors) que haurà d'estar particularment atenta i obrar amb la diligència quan aquests senyals es manifestin.

Aquest sistema de banderes vermelles ha de ser considerat com un primer marc de treball, que haurà de ser completat en funció de la complexitat de situacions crítiques que es puguin produir, que dependrà de cada context organitzatiu i funcional i que haurà de ser aplicat amb les modulacions que siguin procedents en cada cas. De tota manera, se'n proposa la revisió anual o com a màxim amb caràcter bianual, a través d'un procés d'avaluació en funció de la problemàtica que s'hagi plantejat en cada cas.

NOTA: Aquest llistat de banderes vermelles, amb les adaptacions i reduccions pròpies per a la seva aplicació a municipis, s'ha pres del document elaborat per la Secretaria General de Fons Europeus del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, “Orientacions per al reforç dels mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, referits a l'article 6 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre”.

I. CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Contractació menor

1. Abús reiterat de la contractació menor amb adjudicacions als mateixos contractistes o reiteració en les adjudicacions a un nombre reduït sense cap motivació.
2. Ús reiterat de la contractació menor sense sol·licitar mai ofertes.
3. Fraccionament de l'objecte i de la quantia en la contractació menor per fugir d'acudir a altres procediments de contractació.

Plecs

4. Es presenta una única oferta o hi ha un nombre de licitadors anormalment baix.
5. Similitud constatable entre els plecs del procediment de contractació i els serveis o productes del contractista adjudicatari.
6. Els plecs de contractació inclouen prescripcions que disten de les aprovades en procediments previs similars.
7. Els plecs incorporen clàusules inusuals o poc raonables.
8. Absència de mesures d'informació i publicitat en la documentació relativa al procediment de contractació i/o insuficiència de terminis per a la recepció d'ofertes.

Col·lusió a la licitació

9. El resultat de la licitació condueix a l'adjudicació del contracte a una oferta excessivament alta en comparació amb els costos previstos, amb les llistes de preus públics o amb obres o serveis similars.
10. Totes les ofertes presentades inclouen preus elevats de forma continuada.
11. Els adjudicataris fan torns de participació per regions, comarques, localitats, tipus d'obra o servei.
12. Davant la presència de nous licitadors, les ofertes baixen considerablement.
13. Hi ha subcontractistes que participen en la licitació.
14. Hi ha patrons d'ofertes inusuals (en pressupost, preu, temps, etc.)
15. Hi ha evidència de connexions entre licitadors (domicilis comuns, telèfon, etc.)
16. El contractista comunica al subcontractistes que també participi com a licitadors.
17. Sempre competeixen les mateixes empreses o autònoms i altres mai ho fan.
18. Hi ha licitadors ficticis.
19. S'evidencia que certs licitadors intercanvien informació, obtenint així acords informals.

Conflictes d'interès

20. S'afavoreix a un contractista o venedor en concret, de forma inusual o sense cap explicació.
21. Comportament inusual per part d'un empleat per obtenir informació sobre un procediment de licitació que no està al seu càrrec.
22. Membre de contractació que ha treballat anteriorment a la seva incorporació a l'Ajuntament en una empresa que participa en la licitació.
23. Alguna vinculació familiar o d'amistat, o si és el cas política, entre membre de l'òrgan de contractació i adjudicatari d'un contracte o amb algun licitador.
24. Reiteració d'adjudicacions a un mateix licitador.
25. S'accepten preus alts i treballs de baixa qualitat.
26. Els membres de l'òrgan de contractació que són representants locals no han subscrit algunes de

les declaracions d'activitats o de béns patrimonials, ni han declarat determinades activitats com a incompatibles.

27. Els membres que conformen els òrgans de contractació no presenten la DACI, així com tampoc funcionaris o empleats encarregats de la contractació administrativa.

28. El càrrec públic, funcionari o empleat que actua com a membre de l'òrgan de contractació o desenvolupa la seva activitat en l'àmbit de la contractació a l'Ajuntament, fa negocis propis que poden afectar la seva imparcialitat i objectivitat en el desenvolupament de les seves funcions.

29. Hi ha relació més enllà de l'àmbit professional entre membres de l'òrgan de contractació o encarregats de la contractació i un proveïdor de serveis o productes.

30. Increment inexplicable de la riquesa o del nivell de vida dels membres dels òrgans de contractació i de les persones encarregades de la contractació pública a l'Ajuntament.

Manipulació de les ofertes presentades

31. Han existit queixes (denúncies, reclamacions, etc.) de licitadors.

32. No hi ha personal qualificat en matèria de contractació pública i el Consell de Mallorca no proveeix assistència en aquest àmbit.

33. Hi ha una manca de control o inadequació dels procediments de licitació.

34. Ofertes excloses per l'existència d'errors.

35. Hi ha licitadors capacitats que han estat descartats per raons dubtoses.

36. Es declara desert el procediment de contractació i es torna a convocar malgrat rebre ofertes admissibles d'acord amb els criteris que figuren als plecs.

Fraccionament de la despesa:

37. S'aprecien dues o més adquisicions amb objecte similar efectuades a favor d'idèntic adjudicatari, amb l'única finalitat de no utilitzar procediments amb més garanties de concurrència.

38. Les compres s'han separat injustificadament per formalitzar contractes separats per sota dels llindars de licitació oberta.

39. Hi ha compres seqüencials per sota dels llindars d'obligació de publicitat de les licitacions.

Barreja de contractes:

40. Hi ha factures similars presentades en diferents treballs o contractes.

41. El contractista factura més d'un treball en el mateix període de temps.

Càrrega errònia de costos

42. Les càrregues laborals són excessives o inusuals.

43. Hi ha canvis aparents als fulls de control de temps.

44. Inexistència de fulls de control de temps.

45. Hi ha costos materials idèntics imputats a més d'un contracte.

46. S'imputen costos indirectes com a costos directes.

II. SUBVENCIONS

Limitació de la concurrència

1. Manca de la suficient difusió a les bases de reguladores/convocatòria, incomplint-se els principis de publicitat i transparència.

2. Manca d'una definició clara a la convocatòria dels requisits que han de complir els beneficiaris/destinatari dels ajuts/subvencions.
3. Inobservança dels terminis establerts a les bases reguladores/convocatòria per a la presentació de sol·licituds.
4. Es produeix absència de publicació dels barems als butlletins oficials corresponents quan resultin aplicables a subvencions concedides.

Tracte discriminatori en la selecció dels sol·licitants

5. S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.

Conflictes d'interès

6. S'ha influït de forma deliberada en l'avaluació i la selecció dels beneficiaris, afavorint-ne algun, donant tracte preferent o pressionant altres membres de la comissió.

Ajuts d'Estat

7. Les operacions finançades constitueixen ajudes de l'Estat i no s'ha seguit el procediment establert per la normativa europea pel que fa a la informació i la notificació.

Desviació de l'objecte de subvenció

8. Inobservança de la finalitat establerta a la normativa reguladora de la subvenció per part del beneficiari o manca d'execució.

Incompliment de l'addicionalitat

9. Hi ha un excés de cofinançament de les operacions i diversos cofinançadors que financen el mateix projecte, o duplicitat de recursos procedents dels fons del mecanisme de recuperació i altres fons europeus.
10. Manca de documentació de suport de les aportacions realitzades per tercers (convenis, donacions, etc.).
11. Inexistència d'un control de les despeses i els ingressos per projecte per part del beneficiari.

Falsedat documental

12. Es constata l'existència de documents o declaracions falses presentades pels sol·licitants a fi de sortir elegits en un procés de selecció, que indueixen l'error a la comissió de selecció.
13. S'ha manipulat el suport documental de justificació de despeses.

Incompliment de les obligacions d'informació i publicitat establertes a la normativa europea o nacional

14. Incompliment dels deures d'informació i comunicació, així com qualsevol altra obligació, establerta a la normativa europea o nacional.

Dificultats per a la realització de les auditories

15. L'entitat obvia la documentació correcta de l'operació que permetria garantir la pista de l'auditoria.
16. La convocatòria eludeix la manera com s'han de documentar les diferents despeses derivades de l'operació.
17. A la convocatòria manca una definició clara i precisa de les despeses elegibles.
18. A la convocatòria manca el mètode de càlcul de costos que s'ha d'aplicar als projectes.

Annex IV. Model de DACI

Expedient:

Contracte/subvenció/gestió, control o pagament de fons europeus per la Secretaria-Intervenció o altres responsables o empleats públics.

A fi de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, transparència i integritat en el procediment de contractació/subvenció/gestió, control o pagament a dalt referenciat, el/s sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Estar informat/da del següent:

Primer

1. Que l'article 61.3, «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol (Reglament Financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”
2. Que l'article 64, «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos», de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que el Protocol d'integritat institucional en la gestió de fons europeus, aprovat per aquest Ajuntament conjuntament amb el Pla de mesures antifrau, incorpora una sèrie de valors i principis, així com de pautes per reforçar els mecanismes d'integritat en la gestió dels fons europeus que també s'apliquen a tots els procediments de contractació pública i de gestió de subvencions o de qualsevol altra actuació vinculada amb l'execució de recursos financers que tinguin l'origen als pressupostos de la Unió, com és el cas de l'exercici de les funcions reservades a la Secretaria-Intervenció en els àmbits de gestió, control i pagament d'aquests fons.
4. Que l'article 23, «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, sent aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat

dins del quart grau o d'afinitat fins al segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon

Que, de conformitat amb el que disposa, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE, així com al Protocol d'integritat o al resta dels instruments d'autoregulació establerts per aquest Ajuntament, i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer

Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

Quart

Que qui subscriu aquesta declaració és plenament conscient que una declaració de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Annex V. Model de tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència

..... (nom i cognoms), amb DNI
....., com a conseller delegat / gerent / de l'entitat
....., amb NIF, i
domicili fiscal a.....
..... beneficiari/ària d'ajuts finançats amb
recursos procedents del PRTR/ que participa com a contractista/subcontractista en el
desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el
Component XX «.....», declara conèixer la normativa que és d'aplicació, en
particular els següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu
i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i
resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recopilar, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i) El nom del perceptor final dels fons;
- ii) el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii) els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv) una llista de mesures per a l'execució projectes, subprojectes, actuacions o programes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats a el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

De conformitat amb el marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

....., XX de de 202X

Signatura

Càrrec:

Annex VI. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència

....., amb DNI
....., com a titular de l'òrgan / conseller delegat / gerent / de l'entitat
.....
....., NIF, i domicili fiscal a
.....
.....en condició d'òrgan responsable/ òrgan gestor/ beneficiari d'ajuts finançats amb recursos procedents del PRTR/ que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component XX

«.....», manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les sigles en anglès «Do Not Significant Harm») en l'execució de les actuacions portades a en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de de 202X

Signatura.

Càrrec

Annex VII. Protocol per la gestió dels conflictes d'interessos

A l'efecte de gestionar la fase de prevenció del conflicte d'interessos s'articulen les mesures següents:

Comunicació i informació al personal de l'Ajuntament d'Artà sobre les diferents modalitats de conflicte d'interès i de les maneres d'evitar-ho.

Cal donar a conèixer tot el personal en què consisteix el conflicte d'interessos i com és possible evitar-ho, així com la normativa que hi és aplicable, entre d'altres:

- L'article 53 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic relatiu als principis ètics.
- El capítol V, «Deures dels empleats públics. Codi de Conducta», del títol III, art. 23, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu a l'abstenció, la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com el Codi de bon govern per a autoritats i càrrecs del sector públic.

Emplenament d'una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (vegeu l'annex IV)

D'acord amb el que disposa l'article 6.5.i) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, s'estableix com una actuació obligatòria l'emplenament d'una declaració d'absència d'interessos (DACI) per als qui participin en els procediments d'execució del PRTR.

Aquesta declaració haurà de ser emplenada per les persones que intervenen en la gestió de cada subprojecte o línies d'actuació de l'Ajuntament, tals com el responsable de l'òrgan de contractació o concessió de la subvenció, les persones que redactin els documents de licitació, bases o convocatòries corresponents, les persones tècniques que valorin les ofertes, sol·licituds o propostes presentades, així com els membres de les meses de contractació i comissions de valoració.

En cas d'òrgans col·legiats, aquesta declaració es pot fer a l'inici de la reunió corresponent per tots els intervinents en aquesta i reflectint-se a l'acta.

La declaració d'absència de conflictes d'interessos es farà conforme al model que s'adjunta a l'annex IV d'aquest pla.

Comprovació d'informació a través de bases de dades dels registres mercantils, bases de dades d'organismes nacionals i de la UE, expedients de les empleades i empleats (tenint en compte les normes de protecció de dades) o mitjançant la utilització d'eines de prospecció de dades (*data mining*) o de puntuació de riscos (ARACHNE).

MESURES PER ABORDAR EL CONFLICTE D'INTERESSOS

Les persones afectades per una situació que pogués implicar l'existència d'un conflicte d'interès comunicaran per escrit aquesta circumstància al superior jeràrquic que durà a terme els controls i les investigacions necessaris per aclarir la situació i, en cas que consideri que existeix aquest conflicte, ho confirmarà, per escrit.

Si escau, es podran dur a terme les actuacions següents:

- Adoptar les mesures administratives i, si escau, les sancions disciplinàries que siguin procedents contra la persona empleada presumpta infractora en l'actuació de conflicte d'interessos que no ha complert la seva obligació de comunicació; en particular, s'aplicarà el règim de sancions previst en matèria d'incompatibilitats dels alts càrrecs i de funcionaris públics o personal al servei de l'Administració pública.
- Cessar tota l'activitat en l'assumpte i/o declarar nul·la l'actuació afectada pel conflicte d'interessos.

Així mateix, quan l'actuació o conducta sigui de naturalesa penal, s'hauran de comunicar els fets al Ministeri Fiscal a fi que aquest adopti les mesures pertinents.

Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interès

- Detecció d'un possible conflicte d'interès per diferents vies.
- Determinar si s'ha signat o no una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
- Si es tracta d'alts càrrecs, cal determinar també si s'ha presentat i actualitzat la declaració d'incompatibilitats i activitats, així com la de béns i drets patrimonials, i en quins termes estan emplenades i registrades.
- Anàlisi de la situació per la Comissió Tècnica.
- Audiència a l'afectat per la situació de conflicte.
- Sol·licitud, si escau, d'informe intern [determinar qui fa l'informe].
- Valoració de l'informe per la Comissió Tècnica.
- Trasllat a l'òrgan de contractació/competent en la subvenció i al superior jeràrquic.
- Resolució del superior jeràrquic determinant l'abstenció o la recusació.
- Admissió de la recusació per l'afectat, si s'escau.>>

2. Aprovar la Declaració institucional de l'Ajuntament d'Artà d'assumpció del compromís de lluita contra el frau inclòs en aquest Pla, així com la resta d'annexos que en formen part.

3. Disposar la seva publicació de manera immediata en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en el tauler d'edictes de la seu electrònica i en el portal de transparència, per al seu coneixement.>>

La portaveu d'UIA, Sra. Moreno, diu que votarà a favor de la proposta.

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, diu que també hi votarà a favor.

A continuació, els reunits acorden, per unanimitat:

1. Aprovar el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà com a conjunt d'eines obligades de prevenció i lluita contra el frau, els conflictes d'interès i la corrupció dins la gestió de qualsevol projecte, actuació o inversió que tenguí finançament total o parcial a càrrec del Fons Europeus Next Generation EU, conforme al següent tenor literal:

<<PLA DE MESURES ANTIFRAU AJUNTAMENT D'ARTÀ

Setembre 2022

Sumari

Glossari de termes

Normativa aplicable

Introducció

Pla de mesures antifrau

11. Objecte del Pla de mesures antifrau
12. Naturalesa i finalitat del Pla de mesures antifrau
13. Àmbit objectiu d'aplicació
14. Àmbit subjectiu d'aplicació
15. Principis del Pla de mesures antifrau
16. Organització, gestió i desenvolupament del Pla de mesures antifrau
17. Revisió i adaptació del Pla de mesures antifrau, així com seguiment i avaluació de les mesures proposades i configuració de noves
18. Estructura del Pla de mesures antifrau
19. Mesures de prevenció
 - 9.1. Aprovació d'una Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció
 - 9.2. Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès a l'Ajuntament
 - 9.3. Incorporació de la Declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI) en els expedients de contractació, gestió de subvencions o de selecció de personal vinculats a projectes finançats amb fons europeus
 - 9.4. Desplegament d'una cultura ètica.
 - 9.5. Aprovació/reforç del codi de conducta d'alts càrrecs
 - 9.6. Codi ètic de treballadors públics
 - 9.7. Publicació de declaració de béns i activitats
 - 9.8. Participació de l'entitat local en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública

- 9.9. Publicitat i transparència del Pla de mesures antifrau
- 9.10. Separació de responsabilitats de gestió, control i tresoreria en la gestió de fons europeus.
- 20. Mesures de detecció
 - 10.1. Creació d'un canal intern o, si s'escau, la connexió amb un canal extern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies
 - 10.2. Previsió d'un llistat de banderes vermelles que actuï com un sistema d'alertes en els casos on els riscos d'aparició d'irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès siguin elevats o mitjans
 - 10.3. Introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès
- 11. Mesures de correcció
 - 11.1. La retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció o pels conflictes d'interès reals. La recuperació dels fons de la UE gastats fraudulentament
 - 11.2. L'adopció d'altres mesures de correcció complementàries: actuacions preliminars i recerques prèvies a la incoació de procediments administratius o penals. Actuació d'òrgans de control
 - 11.3. Correcció dels conflictes d'interès: l'abstenció.
 - 11.4. Gestió davant de conflictes d'interès o indicis de possible frau o corrupció
- 12. Mesures de persecució
 - 12.1. Incoació de procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui pròpia de l'Ajuntament
 - 12.2. Comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents
 - 12.3. Denúncia dels casos de presumpte frau davant de les autoritats nacionals o de la Unió Europea, així com davant de la fiscalia o els tribunals
 - 12.4. Conflicte d'interès

Annexos al Pla de mesures antifrau

Annex I. Declaració institucional

Annex II. Mapa de riscos i matriu d'avaluació

Annex III. Banderes vermelles en la detecció de les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès

Annex IV. Model de DACI

Annex V. Model de tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Annex VI. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Annex VII. Protocol de gestió de conflicte d'interessos

Glossari de termes

A. Irregularitats administratives

La noció d'irregularitats administratives està recollida en el dret de la Unió Europea en el Reglament (CE, EURATOM), número 2988/95, de 18 de desembre de 1995, relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees, en l'article 1.2 es preveu aquesta definició:

Constituirà irregularitat tota infracció d'una disposició del dret comunitari corresponent a una acció o omissió d'un agent econòmic que tingui o tindria per efecte perjudicar el pressupost general de les comunitats (Unió Europea) o els pressupostos administrats per aquestes (o gestionat de forma compartida per autoritats nacionals com són les locals), bé sigui mitjançant la disminució o la supressió d'ingressos procedents de recursos propis percebuts directament per compte de les comunitats, bé mitjançant una despesa indeguda.

B. Frau

La noció de frau, amb unes connotacions penals innegables, es recull a l'article 3 (enquadrat al títol II: "Infraccions penals relatives al frau que afecta els interessos financers de la Unió") de la Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del dret penal.

Aquest concepte es delimita en aquest article de la següent manera:

- 3) Els Estats membres adoptaran les mesures necessàries per garantir que el frau que afecti els interessos financers de la Unió constitueixi una infracció penal quan es cometi intencionadament.
- 4) Als efectes de la present Directiva, es considerarà frau que afecta els interessos financers de la Unió el següent:
 - c) En matèria de despeses no relacionades amb els contractes públics, qualsevol acció o omissió relativa a:
 - i) l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en nom seu,
 - ii) l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació que tingui el mateix efecte o
 - iii) l'ús indegut d'aquests fons o actius per a finalitats diferents dels que en van motivar la concessió inicial;
 - d) En matèria de despeses relacionades amb els contractes públics, almenys quan es cometin amb ànim de lucre il·legítim per l'autor o una altra persona, causant una pèrdua per als interessos financers de la Unió, qualsevol acció o omissió relativa a:
 - i) l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en nom seu,
 - ii) l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació que tingui el mateix efecte o
 - iii) l'ús indegut d'aquests fons o actius per a fins diferents dels que van motivar-ne la concessió inicial i que perjudiqui els interessos financers de la Unió.

Així mateix, en aquest concepte de frau es tindrà en compte el que disposen els apartats c) i d) de l'article 3 esmentat, respectivament, en matèria d'ingressos diferents dels procedents dels recursos propis de l'IVA i d'ingressos procedents dels recursos propis de l'IVA, en les circumstàncies que

s'hi assenyalen.

C. Corrupció

La Comissió Europea aplica el següent concepte de corrupció³:

S'entén per corrupció l'abús de poder d'un càrrec públic per obtenir beneficis privats. Els pagaments corruptes faciliten molts altres tipus de frau, com ara la facturació falsa, les despeses fantasmes o l'incompliment de les condicions contractuals. La forma més freqüent són els pagaments corruptes o els beneficis de caràcter similar: un receptor (corrupció passiva) accepta el suborn d'un donant (corrupció activa) a canvi d'un favor.

L'article 4.2 de la Directiva (UE) 2017/1371 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del Dret penal, recull la diferència entre corrupció activa i corrupció passiva.

Els Estats membres adoptaran les mesures necessàries per garantir que la corrupció passiva i activa, quan es cometin intencionalment, constitueixin infraccions penals.

a) A efectes d'aquesta Directiva, s'entendrà per **corrupció passiva** l'acció d'un funcionari que, directament o mitjançant un intermediari, demani o rebi avantatges de qualsevol tipus, per a ell o per a tercers, o accepti la promesa d'un avantatge, a fi que actuï, o s'abstingui d'actuar, d'acord amb el seu deure o en l'exercici de les seves funcions, de manera que perjudiqui o pugui perjudicar els interessos financers de la Unió.

b) A efectes de la present Directiva, s'entendrà per **corrupció activa** l'acció de tota persona que prometi, ofereixi o concedeixi, directament o a través d'un intermediari, un avantatge de qualsevol tipus a un funcionari, per a ell o per a un tercer, a fi que actuï, o s'abstingui d'actuar, d'acord amb el seu deure o en l'exercici de les seves funcions de manera que perjudiqui o pugui perjudicar els interessos financers de la Unió.

D. Malversació

La noció de malversació està recollida a l'article 4.3 de la Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del Dret penal, en els termes següents:

Els Estats membres adoptaran les mesures necessàries per garantir que la malversació, quan es cometi intencionadament, constitueixi una infracció penal.

A efectes de la present Directiva, s'entendrà per malversació l'acte intencionat realitzat per qualsevol funcionari a qui s'hagi encomanat directament o indirectament la gestió de fons o actius, de comprometre o desemborsar fons, o apropiar-se o utilitzar actius de manera contrària als fins per als que estaven previstos i que perjudiqui de qualsevol manera els interessos financers de la Unió.

E. conflicte d'interès

No hi ha una definició normativa precisa de conflicte d'interès. Tot i així, la normativa europea

³ Font: Comissió Europea Fons Estructurals i d'Inversió Europeus. Orientacions per als Estats membres i les autoritats responsables dels programes. Avaluació del risc de frau i mesures efectives i proporcionades contra el frau, 2014.

preveu una regulació que assaja identificar quines situacions o circumstàncies taxades s'enquadren com a conflicte d'interès, a la qual s'afegeix una clàusula oberta que, fins a cert punt, objectiva l'existència d'aquests conflictes en determinats contextos. En efecte, l'article 61.3 del Reglament Financer de 2018 determina en quins casos o supòsits hi haurà conflicte d'interès, i ho fa en els termes següents:

Als efectes de l'apartat 1, hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i l'objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a què fa referència l'apartat 1 (responsables polítics o empleats públics que gestionin fons europeus) es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

F. Doble finançament

El Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, preveu en el Considerant 53, que *“els Estats membres han de vetllar (...) perquè s'eviti el doble finançament procedent del Mecanisme i altres programes de la Unió”*.

L'article 22 del Reglament esmentat fa referència expressa a que els Estats membres, en la sol·licitud de pagament, han d'acreditar que *“els sistemes de control establerts ofereixen les garanties necessàries de que els fons s'han gestionat de conformitat amb totes les normes aplicables, i en particular (...) en evitar el doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió, de conformitat amb el principi de bona gestió financera”*.

Normativa aplicable

Normativa de la Unió Europea

- Tractat de funcionament de la Unió Europea.
- Directiva (UE) 2017/1371 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de juliol de 2017, sobre lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del dret penal.
- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informin sobre infraccions del Dret de la Unió.
- Reglament 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer, pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència.

Normativa estatal

- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, dret d'accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat.

- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Normativa autonòmica dels Illes Balears

- Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i del bon govern de les Illes Balears.
- Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears
- Llei 4/2021, de 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per executar les actuacions i els projectes que s'han de finançar amb fons europeus en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència

Introducció

El Consell Europeu va aprovar el 21 de juny del 2020 la creació del programa Next Generation EU (NGEU), un instrument d'estímul econòmic en resposta a la crisi causada pel coronavirus. El mecanisme per a la recuperació i la resiliència (MRR), establert a través del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer del 2021, és el nucli d'aquest fons de recuperació. L'instrument europeu de recuperació es fonamenta alhora en tres pilars:

1r) El Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), destinat a donar suport als esforços dels estats membres per recuperar-se, a reparar els danys i a sortir reforçats de la crisi, amb un àmbit duplicació estructurat al voltant de sis grans blocs d'actuacions: a) la transició ecològica; b) la transformació digital; c) el creixement intel·ligent, sostenible i integrador, que inclou la cohesió econòmica, l'ocupació, la productivitat, la competitivitat, la investigació, el desenvolupament i la innovació, i un mercat interior que funcioni correctament amb petites i mitjanes empreses sòlides; d) la cohesió social i territorial; e) la salut i la resiliència econòmica, social i institucional, amb l'objecte, entre d'altres, d'augmentar la preparació i la capacitat de reacció davant de les crisis, i f) les polítiques per a la propera generació.

2n) L'Ajuda a la Recuperació per a la Cohesió i els Territoris d'Europa (REACT-EU), que es canalitza mitjançant els fons FEDER, FSE i FEAD, i que pretén una recuperació ecològica, digital i resilient.

3r) El reforçament de projectes clau de la Unió Europea per extreure els ensenyaments de la crisi, enfortir el mercat únic i accelerar la doble transició digital i ecològica.

D'acord amb això, cada estat membre ha d'elaborar un projecte de país. A l'Estat espanyol, aquest projecte és el Pla de recuperació, transformació i resiliència (d'ara endavant, PRTR), basat en quatre eixos transversals que es vertebraven en deu polítiques palanca, dins de les quals es recullen trenta components, que permeten articular els programes coherents d'inversions i reformes del Pla. Aquests quatre eixos són: la transició ecològica, la transformació social, la cohesió social i territorial i la igualtat de gènere.

Per fer efectives les iniciatives plantejades al PRTR, les administracions públiques han d'adaptar els procediments de gestió i el model de control. Algunes mesures d'agilització es van establir mitjançant el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, pel qual s'han de canalitzar els fons europeus. A més, cal la configuració i el desenvolupament d'un sistema de gestió que faciliti la tramitació eficaç de les sol·licituds de desemborsament als serveis de la Comissió Europea. Per això, s'ha aprovat l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR.

Les Illes Balears van aprovar, per la seva banda, el Pla autonòmic de reactivació i transformació econòmica i social de les Illes Balears, amb deu eixos de futur i diferents plans, estratègies i pactes que han de permetre, en connivència, discussió, consens i construcció conjunta amb altres administracions i actors socioeconòmics, desplegar les accions que calen per fer front a la situació generada per la pandèmia i sortir enfortits.

A l'àmbit propi de la comunitat de les Illes Balears, s'ha aprovat la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa a l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la Covid-19, amb l'objectiu d'establir mesures de simplificació administrativa per promoure la millora dels processos reguladors, de gestió i l'organització de l'Administració de la comunitat autònoma i el seu sector públic.

També s'ha aprovat la Llei 4/2021, del 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per executar les actuacions i els projectes que s'han de finançar amb fons europeus en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència per harmonitzar les particularitats organitzatives i normatives pròpies de la Comunitat amb el que disposa el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR, en què s'estableix un marc general bàsic, les mesures del qual poden, en alguns casos, ser aplicades directament, però en altres, han de ser desenvolupades autonòmicament. Entre les previsions de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, destaca l'obligació que imposa i desenvolupa l'article 6 que, amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 2021/ 241, de 12 de febrer, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència, imposa Espanya en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a beneficiari dels fons del MRR, tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un "pla de mesures antifrau" que li permeti garantir i declarar que, en el seu àmbit d'actuació respectiu, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflictes d'interessos.

En compliment d'aquest mandat s'aprova aquest Pla, que té per objecte definir les principals accions que cal adoptar per evitar el mal ús o el frau en els recursos financers del PRTR, amb la finalitat de prevenir, detectar i establir mesures correctores perquè els recursos financers procedents de la Unió Europea no es malgastin i compleixin els importants fins per als quals estan assignats.

Les exigències derivades de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, conjuntament amb les obligacions que imposa el Dret de la Unió Europea als estats membres (i, per tant, també a les autoritats locals) quan gestionin de forma compartida o executin fons procedents del pressupost "comunitari" de dotar-se dels mecanismes d'integritat que salvaguardin els interessos financers de la Unió, condueix al fet que l'Ajuntament d'Artà ha de disposar d'un pla de mesures antifrau.

El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà parteix d'un diagnòstic previ de l'estat actual de la política d'integritat a l'Ajuntament, posant en valor com a prioritats estratègica i operativa la integritat de la institució, així com de totes les persones que hi desenvolupen la seva activitat, amb la finalitat d'articular un model basat en un enfocament de riscos que centri la seva activitat, principalment, en la prevenció i detecció de les irregularitats, del frau, de la corrupció i dels conflictes d'interessos, a fi d'evitar o mitigar la seva concreció en el que afecta la gestió o execució de fons europeus tant en la condició de l'Ajuntament com a òrgan gestor o com a beneficiari d'ajudes o subvencions d'altres òrgans gestors vinculades a projectes, subprojectes, actuacions o programes dels diferents components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Aquest Pla incideix principalment en l'àmbit de la prevenció de les conductes o comportaments que poden arribar a erosionar greument la confiança de la ciutadania en les seves institucions, sense oblidar els aspectes relatius a la detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos que es puguin suscitar. També posa el focus en la col·laboració que, en el seu cas, aquest Ajuntament ha de prestar quan es tracti de perseguir tals afectacions a la integritat.

Centrar l'atenció principal en la prevenció i detecció de les expressions d'irregularitats administratives i de frau té ple sentit en tant que les administracions públiques i entitats del seu sector públic com a executores o beneficiàries de fons europeus són en aquestes dues fases del cicle antifrau en les que tenen un major recorregut per a adoptar mesures que comportin l'enfortiment de la integritat institucional, cosa que es complementa també amb una sèrie de mesures puntuals de correcció i persecució del frau i la corrupció.

Evidentment, l'objectiu últim d'aquest Pla és salvaguardar els principis de bona gestió financera i de protecció dels interessos financers de la Unió Europea, garantint així mateix el principi de compliment per resultats, recollit en l'article 2 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre.

El Pla conté, per tant, un conjunt de mesures d'integritat i de lluita contra el frau, que essencialment persegueixen enfortir la integritat com a element substantiu de la bona governança municipal, alineant, així, aquest Pla d'integritat i mesures antifrau amb l'objectiu de desenvolupament sostenible 16 de l'Agenda 2030, que té com a finalitat aconseguir la construcció d'institucions locals sòlides, que facin una aposta clara i contundent —com va reconèixer la Comissió Europea— per enfortir el Govern Obert, la Transparència i la Integritat, així com el retiment de comptes.

A més a més, aquest Pla es configura com un instrument de planificació viu i flexible, d'adaptació en la mesura que es podrà anar modificant conforme es puguin dictar instruccions, normativa o guies per a l'elaboració d'aquests plans de mesures antifrau, així com pretén estar en contínua revisió en relació amb cadascuna de les actuacions plantejades en la lluita contra el frau per perfeccionar-les.

MODEL TIPUS: Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà

1. Objecte del Pla de mesures antifrau

1.1. Aquest Pla de mesures antifrau per a la gestió de fons europeus per part de l'Ajuntament d'Artà, s'aprova de conformitat amb el què exposa l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

1.2. Aquest Pla s'articula al voltant de les quatre fases del cicle de gestió del risc del frau amb la finalitat de prevenir, detectar, corregir i perseguir les irregularitats, el frau, la corrupció i els

conflictes d'interès, així com evitar el doble finançament, en la gestió i l'execució dels fons europeus amb la pretensió última de salvaguardar els principis de bona gestió financera, de protecció dels interessos financers de la Unió Europea i de compliment de resultats a la gestió.

1.3. Així mateix, inclou el següents annexos que s'aproven amb aquest Pla de mesures antifrau:

Annex I. Declaració institucional.

Annex II. Mapa de riscos i matriu d'avaluació.

Annex III. Banderes vermelles.

Annex IV. Model de DACI.

Annex V. Model de tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Annex VI. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

2. Naturalesa i finalitat del Pla de mesures antifrau

2.1. El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà té per objecte enfortir la integritat institucional i la lluita contra les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès en la gestió de fons europeus, així com el doble finançament.

2.2. El Pla es revisarà periòdicament a fi de dur a terme una millora permanent dels estàndards ètics de la institució i organització municipal, particularment pel que fa a la gestió i execució de fons europeus dels quals aquesta entitat local sigui entitat executora o beneficiària de recursos financers destinats a determinades actuacions.

2.3. Aquest Pla tindrà durada indefinida, sens perjudici de la revisió periòdica en els termes establerts a l'apartat 7.2.

3. Àmbit objectiu d'aplicació

Aquest Pla de mesures antifrau s'aplica als fons europeus que l'Ajuntament d'Artà gestioni o dels quals sigui beneficiari i procedeixin dels diferents components del Pla de recuperació, transformació i resiliència aprovat per la Comissió Europea al mes de juny de 2021, en el marc del sistema de gestió establert a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, així com, si escau, d'aquells altres fons europeus sempre que sigui d'acord amb la seva pròpia normativa.

Aquest Pla de mesures antifrau preveu la regulació d'instruments i mesures que, més enllà de donar resposta concreta als requeriments de la gestió de fons europeus, s'emmarquen en el sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament d'Artà i, com a tals, es poden aplicar a altres àmbits de la gestió municipal si així es resol de manera expressa.

4. Àmbit subjectiu d'aplicació

4.1. Aquest Pla s'aplicarà a l'Ajuntament d'Artà i a la seva Administració municipal i, si escau, a les entitats locals que depenguin del seu sector públic.

4.2. Les mesures d'enfortiment de la integritat i de prevenció, detecció, correcció i persecució de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès s'aplicaran als següents actors de l'àmbit municipal o que tinguin relació amb la gestió, l'execució o la destinació dels fons europeus:

- e) Alts càrrecs al servei de l'Administració local, així com, si escau, personal eventual.
- f) Empleats públics municipals que participin en aquells expedients que compten amb finançament procedent dels fons europeus i que:
 - a. elaboren informes que serveixen de base per a la presa de decisions i/o,
 - b. intervenen a les meses de contractació i/o,
 - c. intervenen en processos de selecció de personal i/o,
 - d. realitzen tasques de gestió control i pagament,
 - e. així com qualsevol altre agent en qui hagin delegat o encomanat, així com externalitzat, alguna o algunes d'aquestes tasques.
- g) Beneficiaris privats, socis, contractistes i subcontractistes, les actuacions dels quals siguin finançades amb fons, que puguin actuar en favor dels propis interessos, però en contra dels interessos financers de la Unió, en el marc d'un conflicte d'interès.
- h) Assessors externs, professionals o membres de comissions o grups de treball que participin en la preparació o en els treballs preliminars de processos de contractació pública o de subvencions o ajudes, així com en l'elaboració d'estudis o dictàmens, que puguin incórrer en conflicte d'interès.

4.3. Tenen condició d'alts càrrecs al servei de l'administració local:

- Representants locals de l'alcaldia, regidories o presidències.
- Titulars dels òrgans directius, d'acord amb la legislació de règim local.
Són titulars dels òrgans directius dels municipis de gran població (article 130 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: el/la secretari/ària de la corporació, l'interventor/a general municipal, el/la titular de l'assessoria jurídica, el/la titular de l'òrgan de gestió tributària, el/la titular de l'òrgan de suport a la Junta de Govern Local, així com els coordinadors, directors i assimilats.

5. Principis del Pla de mesures antifrau

Pel que fa a la gestió de fons europeus, aquest Pla es fonamenta en els principis següents:

- h) Integritat.
- i) Imparcialitat i objectivitat.
- j) Transparència.
- k) Bona gestió financera.
- l) Protecció dels interessos financers de la Unió Europea.
- m) Compromís amb el resultat.
- n) Rendició de comptes.

6. Organització, gestió i desenvolupament del Pla de mesures antifrau

6.1. Atenent a les característiques, les dimensions, els recursos i les capacitats de l'Ajuntament, el disseny de les estructures d'organització, gestió i desenvolupament del Pla es basarà en el principi d'economia, simplificació orgànica i procedimental, i polivalència funcional.

6.2. La direcció política del Pla la durà a terme l'Alcaldia, sens perjudici de les delegacions que pugui fer i de les competències de l'òrgan plenari.

6.3. La Comissió Tècnica o Comitè Antifrau es constituirà amb la presència de la persona titular de l'Alcaldia, que la presidirà, i de la Secretaria i Intervenció, així com, si s'escau, d'un o dos empleats

públics. Com a mínim, la Comissió Tècnica estarà formada per la persona titular de l'Alcaldia i la Secretaria-Intervenció.

6.4. Són funcions mínimes que haurà de dur a terme la Comissió Tècnica (o Comitè Antifrau), les següents:

- Dur a terme l'aprovació i la supervisió, si escau, de l'avaluació de riscos i dels indicadors d'alerta de banderes vermelles.
- Identificar nous indicadors de risc, identificant els àmbits en què la freqüència i la gravetat d'aquells sigui més gran.
- Realitzar proposta a l'Alcaldia de revisió i actualització periòdica del pla.
- Impulsar campanyes de sensibilització i comunicació de les mesures que conté aquest pla, així com promoure la participació en accions formatives dels càrrecs representatius i dels empleats públics.
- Promoure les mesures correctores necessàries recollides al pla i col·laborar activament amb els òrgans de control i els jurisdiccionals en supòsits de persecució del frau i de la corrupció.
- Informar sobre situacions de conflictes d'interès valorant-ne l'afectació a la imparcialitat i l'objectivitat.
- Promoure un control d'intervenció i financer que introdueixi en el sistema de gestió els mecanismes de prevenció, detecció i correcció establerts en aquest pla.
- Elaborar propostes de resolució, si escau, de dilemes ètics, dubtes o queixes sobre l'aplicació dels principis ètics i de conducta continguts als codis corresponents, o en el marc normatiu actualment en vigor.
- Ser la unitat de tramitació, si escau, dels dilemes o denúncies formulades i canalitzar-les, una vegada avaluades, als òrgans de control extern (OAIB, SNCA, OLAF) .
- Totes aquelles funcions que els atribueixi aquest pla o que li siguin conferides per decret d'Alcaldia.

7. Revisió i adaptació del Pla de mesures antifrau, així com seguiment i avaluació de les mesures proposades i configuració de noves

7.1. Aquest Pla podrà ser objecte de revisió i actualització quan així es proposi per part de l'Alcaldia, qui sotmetrà aquesta revisió i actualització a la consideració del Ple, que ho aprovarà, si escau, mitjançant acord.

7.2. Si no es duguessin a terme revisions o actualitzacions prèvies, el Pla serà objecte d'avaluació i, si s'escau, d'adaptació, almenys als dos anys de la seva aprovació i de forma periòdica a partir de llavors.

8. Estructura del Pla de mesures antifrau

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 6.5.a) de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, i d'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, aquest Pla s'estructura al voltant dels quatre elements clau o fases de l'anomenat "cicle antifrau":

- Prevenció
- Detecció
- Correcció
- Persecució

9. Mesures de prevenció

Les següents mesures de prevenció persegueixen articular una sèrie d'accions, eines, instruments i mitjans dirigits a enfortir la infraestructura ètica de l'organització i el propi sistema de gestió de fons europeus en clau d'integritat, adoptant un enfocament proactiu que aposti per mitigar o evitar els riscos d'irregularitats, frau, corrupció o conflicte d'interès en la gestió d'aquests fons europeus.

La concreció de les mesures de prevenció que es pretenen adoptar a través del present Pla i de la seva posterior execució i desenvolupament per part de l'entitat és la següent.

9.1. Aprovació d'una declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció

Mitjançant la Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció, el Ple d'aquest Ajuntament adquireix el compromís ferm de lluita contra el frau, l'evitació o mitigació dels conflictes d'interès i una posició manifesta de tolerància zero davant la corrupció i les pràctiques d'irregularitat administrativa pel que fa a la gestió municipal.

La declaració institucional es preveu a l'annex I del present Pla.

9.2. Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès a l'Ajuntament

L'Ajuntament d'Artà, d'acord amb el marc normatiu europeu i la normativa interna, disposarà d'un model d'avaluació de riscos quan gestioni fons europeus. Per això crearà i actualitzarà una matriu de riscos, especialment en els àmbits de gestió economicofinancera i de contractació pública.

Un cop adjudicades línies de subvencions per dur a terme actuacions en àmbits materials concrets relacionats amb determinats components, projectes, subprojectes o actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), la Comissió Tècnica de Seguiment i Desenvolupament del Pla antifrau, analitzarà i actualitzarà la matriu inicial de riscos.

La matriu inicial de riscos es conté a l'annex II d'aquest Pla.

9.3. Incorporació de la declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI) en els expedients de contractació, gestió de subvencions o de selecció de personal vinculats a projectes finançats amb fons europeus

L'Ajuntament d'Artà incorpora en la gestió i en l'execució dels projectes finançats amb fons europeus, la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) de tots els agents als quals és aplicable el Pla de mesures antifrau d'acord amb l'article 4 referent a l'àmbit subjectiu.

La DACI ha de ser subscripta abans d'iniciar qualsevol activitat o actuació amb la finalitat d'evitar una situació de conflicte d'interès que s'hauria de gestionar de la manera més ràpida i efectiva possible, tal com preveuen les mesures de detecció i, si s'escau, de correcció.

En el cas de personal que participi en l'avaluació de sol·licituds o d'ofertes, la DACI s'ha de formalitzar amb caràcter previ a l'inici del procediment de subvenció o contractació⁴.

⁴ En l'àmbit de la contractació pública vegeu, per exemple, el contingut de la Instrucció de la JCCPE (Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat) de 23 de desembre de 2022, que només és aplicable al sector públic estatal, però

9.4. Desplegament d'una cultura ètica

Desenvolupar una cultura contra el frau és fonamental per dissuadir els defraudadors i aconseguir el màxim compromís possible del personal per combatre el frau, a través del foment dels valors d'integritat, objectivitat, rendició de comptes i honradesa. Per això resulta indispensable el coneixement de tot el personal de les obligacions que s'estableixen a la normativa d'aplicació.

En la creació d'aquesta cultura, s'han establert obligacions de comunicació i informació al personal que estigui relacionat amb l'Ajuntament d'Artà per conscienciar-lo i informar-lo sobre les diferents modalitats de conflictes d'interès i les maneres d'evitar-los, així com el concepte de frau i les seves possibilitats, per tal que siguim més fàcil detectar-lo i prevenir-lo.

Així mateix, en compliment amb la normativa disposada a la meritada Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, relativa a l'obligació de prendre les mesures oportunes per prevenir, detectar, corregir i perseguir el frau i els conflictes d'interessos, i en aplicació estricta de la normativa estatal i autonòmica relatives a la cultura ètica, la transparència i el bon govern (especialment l'article 53 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic relatiu als principis ètics, l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu a l'abstenció, i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquest organisme imposarà un rígid compliment i seguiment de la cultura ètica i de bon govern imposat per la normativa autonòmica així com pels organismes de l'administració dedicats a la seva cura i control.

En aquesta matèria, la Comunitat Autònoma Balear ha creat diferents normes i organismes adreçats a prevenir i lluitar contra el frau i la corrupció. En aquest sentit, es crea la Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, la qual, com veiem, crea aquest òrgan i en relació amb la cultura ètica disposa, a l'article 6, les funcions següents de l'esmentada Oficina:

“[...]”

d) En relació amb l'ètica pública:

- 1r Fomentar els valors i els principis d'ètica pública i d'integritat, i vetllar pel seu compliment, amb una incidència especial en la gestió de serveis públics, de contractacions, de convenis i d'ajudes i subvencions.
- 2n Estudiar, promoure i impulsar l'aplicació de bones pràctiques a la gestió pública i a la prevenció i la lluita contra la corrupció, amb la finalitat de garantir la destinació i l'ús dels fons públics a la prestació dels serveis públics.
- 3r Col·laborar, a sol·licitud de l'òrgan o la institució competents, en la formació del personal en tot allò a què fa referència aquesta llei.
- 4t Assessorar i formular propostes i recomanacions al Parlament de les Illes Balears, al Govern de les Illes Balears i als òrgans de govern dels consells insulars, dels municipis i de la resta de les administracions públiques de l'àmbit territorial de les Illes Balears i dels ens dependents o vinculats, amb l'objectiu d'adoptar mesures de prevenció i lluita contra la corrupció.
- 5è Establir relacions de col·laboració i d'elaboració de propostes d'actuació amb organismes de l'Estat, de les comunitats autònomes o de la Unió Europea, amb funcions semblants.

que delimita qui té d'emplenar la DACI en els processos de contractació pública. En l'àmbit de les subvencions molts d'aquests criteris també es poden traslladar amb les adaptacions que siguin necessàries (òrgan promotor, participants en la redacció de les bases reguladores i de convocatòria, membres dels òrgans instructors i de les comissions avaluadores, en el seu cas, etc.).

e) En relació amb la integritat:

1r Gestionar el Registre de declaracions patrimonials i d'activitats en els termes que regula aquesta llei. A aquest efecte, és l'encarregada de requerir les persones de quis'hagi disposat el nomenament o el cessament en un càrrec públic que compleixin les obligacions que preveu aquesta llei; també és la responsable de la custòdia, la seguretat i la indemnitat de les dades i els documents que figurin en aquest registre, a més de la publicació de la informació d'acord amb aquesta llei, la normativa que regula la publicitat activa i la protecció de dades .

2n Comprovar i investigar la justificació de les variacions en forma d'increment del patrimoni dels càrrecs públics. L'Oficina realitzarà la investigació dels increments esmentats sempre que s'emeti informe que motivi l'acció investigadora abans de l'inici del procediment.

3r Vetllar pel compliment del règim d'incompatibilitats dels càrrecs públics. 4t Dirimir els casos de conflictes d'interessos.

f) En relació amb la prevenció, la investigació i la lluita contra la corrupció:

1r Portar a terme estudis i anàlisis de riscos previs en activitats relacionades amb els contractes, els ajuts o les subvencions públiques, inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei, que permetin fer la inspecció o el seguiment de la dita activitat.

9.5. Aprovació/reforç del codi de conducta d'alts càrrecs

De conformitat amb el capítol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, dret d'accés a la informació pública i bon govern, són d'aplicació als alts càrrecs municipals els principis de bon govern (principis generals i principis d'actuació) 26 d'aquesta llei, i així mateix la resta de normes establertes al esmentat capítol (articles 17 a 32), també pel que fa a la gestió de fons europeus.

9.6. Codi ètic de treballadors públics

En relació amb les normes de conducta dels empleats públics locals, i sens perjudici de l'existència d'un codi de conducta aplicable als empleats públics aprovat pel propi Ajuntament, són de plena aplicabilitat, també pel que fa a la gestió de fons europeus, els principis del codi ètic de conducta regulats als articles 52 a 53 del text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

9.7. Publicació de la declaració de béns i activitats

L'Ajuntament d'Artà adquireix el compromís de complir fidelment la legalitat vigent en matèria de declaracions d'activitats i interessos i de béns patrimonials dels alts càrrecs.

En aquest punt, són d'aplicació les competències de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la corrupció de les Illes Balears contingudes a l'article 6 b) de la Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears.

9.8. Participació de l'entitat local en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública

El desenvolupament d'una cultura d'integritat en l'àmbit preventiu descansa en bona mesura en el fet que els comportaments i els hàbits dels actors institucionals que intervenen en aquests processos de decisió, gestió o execució de fons estiguin alineats amb els valors, principis, normes de conducta i d'actuació dels quals s'ha dotat, així com en el ple respecte del marc jurídic vigent i dels drets de la ciutadania.

L'Ajuntament d'Artà assumeix el compromís d'impulsar la participació dels responsables polítics i empleats públics municipals en programes formatius en matèria d'integritat i ètica pública, així com la formació especialitzada en la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció o conflictes d'interès en l'execució de fons europeus.

9.9. Publicitat i transparència del Pla de mesures antifrau

Aquest Pla de mesures antifrau es publicarà al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i al portal de transparència municipal.

L'Ajuntament d'Artà durà a terme accions de sensibilització tant per als treballadors públics com per a la ciutadania, per tal de donar a conèixer el Pla de mesures antifrau, els codis de conducta i ètica aprovats, el canal d'alertes i els indicadors d'alerta (banderes vermelles).

9.10. Separació de responsabilitats de gestió, control i tresoreria en la gestió de fons europeus

El Reglament Financer de 2018 de la Unió Europea preveu als articles 36 i 72 l'obligació d'establir una separació entre òrgans de gestió, de control intern i de pagament.

Els òrgans de gestió de fons europeus a l'Ajuntament seran la pròpia Secretaria General o l'Àrea de l'Administració municipal responsable de l'execució dels fons europeus.

El control intern es durà a terme per la Intervenció en els termes establerts al Reglament Financer de la UE, al Reglament (UE) 2021/241 i al Reial decret 424/2017, de control intern de les entitats locals.

El control intern es farà als nivells 1 i 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència per part de la Intervenció qui també haurà de controlar el destí dels fons per part de contractistes i subcontractistes o en el seu cas de les receptors de subvencions i evitar el doble finançament.

I el pagament dels recursos gestionats amb fons europeus serà competència de la Tresoreria Municipal.

10. Mesures de detecció

10.1. Creació d'un canal intern o, si s'escau, la connexió amb un canal extern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies

L'Ajuntament d'Artà podrà crear un canal telemàtic, telefònic o presencial per a la presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies.

En tot cas, les denúncies també poden vehicular-se a través dels següents canals externs:

- Oficina de Prevenció i Lluita contra el frau de les Illes Balears (OAIB): <https://www.oiab.es/denuncias>
- OLAF: https://fns.olaf.europa.eu/main_es.htm
- Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA), vinculat a la IGAE, autoritat de control en matèria de fons europeus procedents del MRR: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/paginas/denan.aspx>

10.2. Previsió d'un llistat de banderes vermelles que actuï com un sistema d'alertes en els casos on els riscos d'aparició d'irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès siguin elevats o mitjans

Les banderes vermelles són sistemes d'alertes que adverteixen de l'existència de riscos sobre la integritat en determinades actuacions, procediments o tràmits en funció de les circumstàncies que convergeixen en el seu desenvolupament. Es tracta, en realitat, d'indicis, pistes o senyals d'alerta que, en si mateixes, no comporten que hi hagi realment un cas de frau o de corrupció, però que requereixen una atenció extraordinària o un seguiment particular pels riscos associats a tals circumstàncies, a fi que no es materialitzin en manifestacions delictives o en irregularitats administratives greus o molt greus.

Quan en els processos d'execució de fons europeus apareguin noves circumstàncies de risc o circumstàncies no previstes, s'han d'afegir noves banderes vermelles a les previstes inicialment.

10.3. Introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interès

L'Ajuntament d'Artà farà servir tots els recursos tecnològics al seu abast per identificar senyals d'alerta de possibles casos de frau, corrupció o conflicte d'interès.

11. Mesures de correcció

11.1. La retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció o pels conflictes d'interès reals. La recuperació dels fons de la UE gastats fraudulentament

L'Ajuntament d'Artà, quan hagi identificat un frau o tingui sospites fundades que s'ha pogut produir, procedirà a la retirada dels projectes o parts del projecte o subprojecte afectat pel frau o la corrupció, i a l'adopció de totes les mesures que estiguin al seu abast per recuperar els fons europeus gastats fraudulentament.

L'Ajuntament d'Artà en els casos de detecció de frau o sospita del mateix, col·laborarà activament i lleialment amb l'òrgan gestor, l'autoritat responsable, l'autoritat de control, els òrgans de control extern, la Fiscalia i les autoritats judicials, i, quan així es produeixi, amb les actuacions que dugui a terme la Comissió Europea, l'OLAF o el Tribunal Europeu de Comptes Públics.

Així mateix, l'Ajuntament d'Artà adquireix el compromís institucional que, si el frau detectat o la sospita de frau pogués comportar la comissió de presumptes fets susceptibles de condemna penal, es traslladarà immediatament a la Fiscalia o a l'autoritat judicial.

En tot cas, una vegada detectat un possible frau, o la seva sospita fundada, l'Ajuntament d'Artà adoptarà les mesures abans exposades i, concretament, les recollides a l'article 6.6 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, d'acord amb allò que es prevegi, en el seu cas, en el Protocol de Correcció.

11.2. L'adopció d'altres mesures de correcció complementàries: actuacions preliminars i recerques prèvies a la incoació de procediments administratius o penals. Actuació d'òrgans de control

Detectat un supòsit de possible irregularitat administrativa o frau o si existís sospita que s'ha pogut

cometre aquesta actuació irregular, l'Alcaldia o l'òrgan competent per iniciar el procediment sancionador podrà obrir un període d'informació o actuacions prèvies a fi de conèixer les circumstàncies del cas concret i determinar la conveniència o no d'iniciar el procediment disciplinari o sancionador que procedeixi.

L'Ajuntament d'Artà es compromet al fet que, en cas d'obrir un període d'actuacions prèvies, el desenvolupament d'aquests tràmits es faci amb la celeritat necessària per tal de garantir que els recursos financers es puguin recuperar, sens perjudici de la salvaguarda de drets dels interessats en el procediment.

11.3. Correcció dels conflictes d'interès: l'abstenció

Davant la sospita de possible existència de conflicte d'interès, aquesta circumstància s'ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o al superior jeràrquic (Alcaldia) perquè s'adoptin les mesures oportunes.

L'Ajuntament d'Artà promourà l'abstenció i la recusació en els procediments administratius de gestió en què aquestes persones (treballadors o càrrecs públics) participin.

11.4. Gestió davant de conflictes d'interès o indicis de possible frau o corrupció

Davant una situació de conflicte d'interès, l'Ajuntament d'Artà seguirà el procediment indicat a l'annex VI, de procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interès.

Davant indicis o evidències de possible frau o corrupció, l'Ajuntament d'Artà seguirà el procediment indicat a l'annex VII, de procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció.

12. Mesures de persecució

12.1. Incoació de procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui pròpia de l'Ajuntament

Detectat un frau o l'existència de sospites fundades de frau, l'Ajuntament d'Artà es compromet a incoar els procediments sancionadors en l'àmbit que li competeixin per depurar responsabilitats, mitjançant l'òrgan competent.

Aquestes resolucions també seran traslladades als òrgans competents en matèria de gestió de fons europeus.

12.2. Comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents

Per tant, l'Ajuntament d'Artà, en funció de si és entitat executora o exclusivament receptor o beneficiari de fons europeus, haurà d'actuar davant de les situacions de possible frau o corrupció comunicant aquests fets:

- a) En els casos que sigui entitat executora a l'entitat decisora.
- b) En els casos en què sigui receptor o beneficiari de fons europeus gestionats o executats per una altra entitat o òrgan gestor, comunicant-ho immediatament a aquesta instància.

12.3. Denúncia dels casos de presumpte frau o corrupció davant de les autoritats nacionals o de la Unió Europea, així com davant de la fiscalia o els tribunals

Tal com s'ha vist a la fase de correcció, si el presumpte frau o corrupció es constata de forma efectiva o les sospites de la seva realització existeixen i són fundades a partir d'indicis, en aquest cas l'Ajuntament d'Artà adquireix el compromís d'exercir alguna de les següents actuacions o accions:

- a) Posar en coneixement, si fos el cas, dels fets fraudulents a les autoritats públiques competents; és a dir, a l'Oficina Antifrau dels Illes Balears (OAIC), al Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA) o, si s'escau, a l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF)
- b) Iniciar una informació reservada per depurar responsabilitats o incoar un expedient disciplinari, de conformitat amb l'article 55 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en els termes expressats a la fase de correcció.
- c) Denunciar els fets davant la Fiscalia i els tribunals competents, en els casos oportuns, de conformitat amb allò que s'ha exposat en la fase de correcció.

12.4. conflicte d'interès

En aquells casos on es materialitzi l'existència d'un conflicte d'interès és quan entra en joc la quarta fase del cicle antifrau com és la persecució. Això es produeix quan s'està "en presència d'un conflicte d'interès objectivament percebut i no resolt" i, sobretot, en cas que aquest es concreti.

De conformitat amb l'article 129 del Reglament Financer, l'Ajuntament d'Artà cooperarà activament amb els diferents òrgans i entitats encarregats de fiscalitzar, controlar, sancionar o perseguir penalment les conductes que incorrin en conflictes d'interès que comportin irregularitats administratives, frau o corrupció.

En aquests casos l'Ajuntament adoptarà, entre d'altres, algunes de les mesures següents:

- Anul·lar o tornar a avaluar els procediments d'adjudicació.
- Cancel·lar els contractes o acords.
- Suspendre pagaments.
- Realitzar correccions financeres.
- Recuperar els fons.
- Aplicar, si escau, el dret penal.
- Aplicar, si escau, el dret administratiu sancionador.
- Aplicar, si escau, el dret disciplinari als funcionaris o empleats públics afectats.
- Excloure els licitadors o sol·licitants en cas d'influir indegudament en els procediments d'adjudicació o obtenir informació confidencial.

Annex I. Declaració institucional

El Ple de l'Ajuntament d'Artà, reunit en data 26 de setembre de 2022, acorda aprovar la present Declaració institucional de compromís efectiu per al reforç dels mecanismes d'integritat, i més concretament en el desplegament de les mesures que siguin necessàries per combatre eficaçment les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, en tant que aquests comportaments i conductes suposen l'erosió de la confiança que la ciutadania té en les seves pròpies institucions i, així mateix, que afecten la imatge institucional i, particularment, els principis d'economia, eficàcia i eficiència en l'ús, el destí i el gaudi dels recursos públics, provocant així mateix situacions de marcada desigualtat.

A aquest efecte, aquesta Declaració s'incorporarà com a annex al Pla de mesures antifrau que aquest Ajuntament aprova en el mateix acte.

Aquesta Declaració institucional també té per objecte servir de compromís polític efectiu dirigit a garantir la bona gestió financera i la preservació dels interessos financers de la Unió en aquelles actuacions o ús de recursos financers que s'emmarquin en l'execució de fons europeus vinculats al Pla de recuperació, transformació i resiliència, i així mateix de la resta de fons provinents del Marc financer plurianual (2021-2027) de la Unió Europea, mentre que la seva gestió compartida o destinació d'aquests recursos correspongui a aquesta entitat.

D'acord amb allò exposat, el Ple de l'Ajuntament considerant que:

- 13) L'Agenda 2030 recull com a un dels seus objectius de desenvolupament sostenible l'existència d'institucions sòlides també a l'Administració municipal.
- 14) La integritat institucional és un dels pilars de la governança pública i, així mateix, del govern obert.
- 15) Les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès erosionen la legitimitat de les institucions públiques arruïnant la reputació pública i destruint la confiança de la ciutadania en els poders públics.
- 16) Aquestes pràctiques irregulars, infractores o delictives, si escau, a banda dels seus devastadors efectes en la reputació i el deteriorament de la imatge institucional, generen pèrdues ingents de recursos públics amb efectes letals sobre la societat i la prestació dels serveis públics, i provoquen desigualtat.
- 17) La recuperació i la transformació econòmica a partir de la crisi de la Covid-19 requereix que aquesta entitat millori gradualment els seus estàndards d'integritat i les infraestructures ètiques de l'organització.
- 18) El Dret de la Unió Europea recull, tant en el Tractat de Funcionament de la Unió com en el dret derivat, el principi de bona gestió financera.
- 19) El Reglament Financer de la UE del 2018 i el Reglament (UE) pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència preveuen que quan una autoritat pública d'un estat membre (com és el cas d'una autoritat local i, per tant, d'aquest Ajuntament) gestioni fons procedents del pressupost de la Unió, s'hagin de protegir els interessos financers de la mateixa Unió Europea
- 20) Segons el que estableix l'article 3 del Reial decret llei 36/2020 i el Pla de recuperació, transformació i resiliència presentat pel Govern d'Espanya davant la Comissió, i aprovat al seu dia, es reconeix, d'una banda, el reforç dels mecanismes d'integritat com a principi de bona gestió i, de l'altra, s'estableix un conjunt de mesures de reforma i projectes d'inversió que han d'emplenar les fites i els objectius establerts.

- 21) L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual s'aprova el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, recull el principi de compromís amb el resultat en l'execució que cada entitat faci dels fons europeus del mecanisme de recuperació i resiliència.
- 22) Segons la disposició reglamentària esmentada, els mecanismes de reforç de la integritat institucional o de prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflicte d'interessos, s'integren com a principis o criteris de caràcter transversal en el sistema de gestió de fons europeus o, de conformitat amb el Dret de la UE, en l'execució i la destinació d'aquests recursos financers procedents del pressupost europeu.
- 23) Com que estan en joc els interessos financers de la Unió, és obligació dels poders públics dels estats membres (i també de les autoritats locals) adoptar totes les mesures que estiguin al seu abast per prevenir, detectar, corregir o perseguir les activitats que impliquin irregularitats administratives, frau, corrupció i conflicte d'interès.
- 24) Els tests d'escrutini de la ciutadania sobre els estàndards de conducta i integritat dels seus servidors públics són més incisius i exigents quan el context de crisi fiscal o econòmica és advers o en aquells casos en què els serveis públics pateixen limitacions o la pressió tributària incrementa.

En atenció a aquestes consideracions, aquest Ple municipal acorda els següents compromisos institucionals per fomentar i garantir la integritat en el funcionament dels seus òrgans, en les seves decisions i actes, així com en el comportament de les persones que desenvolupen les seves activitats polítiques, directives, de gestió o són receptores de fons públics.

COMPROMISOS INSTITUCIONALS

Primer. Tolerància zero davant el frau, la corrupció o els conflictes d'interès.

Segon. Reduir al màxim les irregularitats administratives i combatre'n l'aparició mitjançant totes les mesures que siguin necessàries.

Tercer. Impulsar una política d'integritat institucional a través del Pla de mesures antifrau aprovat per aquest Ajuntament i de les seves revisions periòdiques.

Quart. Invertir activament en la prevenció i la detecció del frau, la corrupció i el conflicte d'interès.

Cinquè. Dotar a l'entitat, gradualment, dels instruments efectius que impulsin la integritat institucional i els millors estàndards de conducta pel que fa a l'ètica pública.

Sisè. Promoure la sensibilització i facilitar la formació dels càrrecs públics representatius i empleats públics municipals en ètica pública i integritat institucional.

Setè. Garantir la plena efectivitat del principi de bona gestió financera i preservar els interessos financers de la Unió Europea en la gestió, execució i destinació dels fons europeus.

Vuitè. Implantar, si escau, un sistema de gestió de fons europeus que tingui com a element nuclear el reforçament dels mecanismes d'integritat.

Novè. Gestionar i executar o destinar els fons europeus sota el principi de compromís amb el resultat, adequant-los a les fites i objectius que en cada moment estableixi l'òrgan gestor o responsable d'aquesta gestió.

Desè. Corregir immediatament les conductes o accions que comprometin la integritat i col·laborar

de manera activa amb les institucions de control en la persecució i erradicació del frau.

Annex II. Mapa de riscos i matriu d'avaluació

El present annex incorpora un mapa inicial de riscos essencialment bolcat en determinats àmbits (contractació pública, subvencions, organització i gestió) que són sens dubte les esferes de l'actuació municipal especialment implicades pel que fa a la gestió dels recursos financers provinents dels fons europeus del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Al Pla de mesures antifrau ja es recullen aspectes conceptuals i normatius sobre la transcendència que s'adopti un enfocament proactiu d'avaluació de riscos amb la finalitat de mitigar la irrupció puntual o sistèmica d'irregularitats administratives, frau, corrupció i conflictes d'interès a la gestió dels fons europeus, a fi de garantir el principi de bona gestió financera i el de protecció dels interessos financers de la Unió Europea, que són la premissa per la qual aquest Ajuntament ha aprovat aquest Pla.

El Pla de mesures antifrau és un instrument viu, i això es materialitza particularment en l'àmbit de l'avaluació de riscos, atès que conforme l'Ajuntament vagi assumint, com a entitat beneficiària o receptora, l'execució d'àmbits puntuals o actuacions vinculades amb la gestió de fons europeus en el marc de projectes, subprojectes o línies d'acció, s'advertirà amb tota probabilitat que els àmbits o les actuacions definides com a riscos s'han d'ampliar, modificar o adaptar.

Per tant, el mapa d'avaluació de riscos que s'aporta és provisional i està subjecte a canvis i revisions. Aquest mapa presta més atenció a l'àmbit de la contractació pública, sens perjudici que es pugui ampliar també a l'àrea de subvencions i d'organització, gestió economicofinancera i gestió de personal.

Sota les premisses indicades, l'avaluació inicial de riscos es duu a terme a través de la identificació de l'àmbit de risc, la probabilitat que aquest risc es produeixi i l'impacte o la gravetat que pugui generar, concretant així el risc brut, de tal manera que un cop determinat aquest s'adoptin mesures per evitar o mitigar-ne la concreció, tot i partint del plantejament que el risc zero no existeix; però sí que es poden implantar mesures preventives, de detecció i correcció que pal·liïn aquests efectes.

En tot cas, els riscos que s'exposen procedeixen, pel que respecta a la contractació, de la matriu de riscos del Fons Social Europeu que s'ha adaptat i simplificat per a les entitats locals de mida petita. Aquest document incorpora només els riscos inherents i els riscos bruts. A partir d'aquesta identificació en els casos en què hi hagi riscos alts o mitjans, per part de l'Ajuntament s'hauran d'adoptar les mesures necessàries perquè aquests riscos siguin tolerables i, per tant, es configuren com a riscos nets. En tot cas, els ajuntaments, quan actuïn com a òrgans gestors de segon grau (o entitats executores derivades d'una entitat primària), podran fer ús de la matriu de riscos que, en cada cas, adopti aquesta darrera.

Finalment, cal fer esment que, de moment, la Comissió Europea no ha elaborat cap matriu de riscos per als fons europeus vinculats al mecanisme de recuperació i resiliència.

I. CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Àmbit del risc: CONTRATACIÓ (Risc inherent)	Risc	Freqüència Alta (3) Mitjana	Impacte o gravetat (Alt/Mitjà/Baix)	Naturalesa del risc (Risc brut) Alt/Mitjà/Baix
--	-------------	--	--	---

		(2) Baixa (1)		
CONTRACTES MENORS	Ús constant i reiterat dels contractes menors			
	Fraccionar objecte de contractes per acudir a la contractació menor			
	Adjudicacions directes sense demanar ofertes i sense valorar-les			
PLECS	Plecs que es redacten a favor d'un licitador			
	Plecs més restrictius que en procediments similars			
OFERTES	Una única oferta			
MANIPULACIÓ PROCEDIMENT	Contracte fraccionat			
	Desert i es torna a convocar			
PRÀCTIQUES COL·LUSÒRIES	Acords entre licitadors			
	L'adjudicatari subcontracta a altres licitadors			
CONFLICTES D'INTERÈS	Empleat que cerca informació sobre processos de licitació sense ser de la seva competència			
	Vinculacions familiars entre			

	membre de l'òrgan de contractació i licitadors			
	Vinculacions empresarials prèvies entre membre de l'òrgan de contractació i licitadors			
	Reiteració d'adjudicacions en un mateix licitador			
	Acceptació continuada d'ofertes amb preus elevats			
	Els membres de l'òrgan de contractació no han subscrit DACI			
	Els membres dels òrgans de contractació i els càrrecs representatius no han subscrit les Declaracions d'activitats ni de béns			

CONFLICTE D'INTERÈS	Indicis de que membre òrgan de contractació pogués estar rebent contraprestacions indegudes			
	Socialització entre empleat i proveïdor			
MANIPULACIÓ EN VALORACIÓ TÈCNICA I/O ECONÒMICA DE	Els criteris d'adjudicació no estan suficientment			

LES OFERTES	detallats o no es recullen als plecs			
	Acceptació de baixa temerària sense haver-se justificat adequadament pel licitador			
	Absència de procediments de control			
	Indicis de canvi d'ofertes després de la seva recepció			
	Valoracions no suficientment motivades			
	Ofertes excloses per errors o raons dubtoses			
	Queixes dels licitadors			
IRREGULARITATS EN LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	El contracte formalitzat altera els termes de l'adjudicació			
	Manca de coincidència entre adjudicatari i el signatari del contracte			
	Demores injustificades de la signatura del contracte			
	Inexistència de contracte o pressupost de l'encàrrec acceptat (en el cas de contractes menors)			
INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS O IRREGULARITATS EN LA PRESTACIÓ QUE	Prestació en termes inferiors al que estipula el contracte			
	Manca de reciprocitat en			

BENEFICIEN L'ADJUDICATARI	les prestacions recollides en el contracte			
	Canvis en la prestació sense causa raonable justificada			
FALSETAT DOCUMENTAL	Documentació falsificada presentada pels licitadors en el procés de selecció d'ofertes			
	Manipulació de costos o facturació per incloure càrrecs incorrectes			
AUDITÒRIA CONTRACTES	La documentació que obra a l'expedient de contractació és insuficient i no es pot fer l'auditoria			

II. RISCOS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Risc	Freqüència Alta (3) Mitjana (2) Baixa (1)	Impacte o gravetat (Alt/Mitjà/Baix)	Naturalesa del risc Alt/Mitjà/Baix
LIMITACIÓ CONCURRENCIA			
S'incomplixen els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris			
Inobservança dels terminis establerts a les bases reguladores/convocatòria per a la presentació de sol·licituds.			
S'incomplixen els principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.			
TRACTE DESCRIMINATORI			

S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació en la selecció de beneficiaris. No segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.			
CONFLICTES D'INTERÈS			
S'ha influït de forma deliberada en l'avaluació i la selecció dels beneficiaris, afavorint-ne algun d'ells, donant tracte preferent o pressionant altres membres de la comissió			
DESVIACIÓ DE L'OBJECTE			
Inobservança de la finalitat establerta a la normativa reguladora de la subvenció per part del beneficiari o manca d'execució			
FALSEDAT DOCUMENTAL			
Es constata l'existència de documents o declaracions falses presentades pels sol·licitants			
S'ha manipulat el suport documental de justificació de despeses			
AUDITORIES			
L'entitat obvia la correcta documentació de l'operació que permetria garantir la pista de l'auditoria			
La convocatòria eludeix la manera com s'han de documentar les diferents despeses derivades de l'operació			

III. RISCOS ORGANITZATIUS I DE GESTIÓ DE PERSONES EN L'EXECUCIÓ DE FONTS EUROPEUS

Risc	Freqüència Alta (3) Mitjana (2) Baixa (1)	Impacte o gravetat (Alt/Mitjà/Baix)	Naturalesa del risc Alt/Mitjà/Baix
Manca Comissió Tècnica en la gestió de fons			
Absència de sistemes de concertació institucional en l'execució de fons europeus			

Externalitzar tasques de gestió de fons que tinguin relació directa o indirecta amb potestats públiques i amb funcions d'autoritat			
Disposar d'una organització obsoleta, només funcional i no adaptada a la gestió de fons europeus			
GESTIÓ ECONOMICA I FINANCERA			
No separar adequadament les tasques de gestió, control i pagament en l'execució dels fons (Amb les limitacions de la Secretaria-Intervenció, se n'haurà de deixar constància)			
Insuficiència de mitjans de gestió en l'àmbit econòmic financer			
RECURSOS HUMANS			
No fomentar la realització d'accions d'enfortiment professional o accions singulars (formació, RRHH, integritat) en matèria de contractació pública			
No fomentar la realització d'accions d'enfortiment professional o accions singulars (formació, RRHH, integritat) en matèria de gestió econòmica financer			
No incorporar les eines de prevenció, detecció i correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès en els sistemes de control intern si no és entitat executora			
En cas de ser entitat executora, no incorporar les eines de prevenció, detecció i correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès en els sistemes de control intern			
Abusar reiteradament de nomenaments interins i de personal contractat laboral			

temporal sense exigir competències professionals qualificades i estàndards d'integritat elevats			
Manca de personal tècnic en matèria de contractació pública o personal escassament format			

Annex III. Banderes vermelles en la detecció de les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interès

Les “banderes vermelles” són sistemes d'alerta que identifiquen situacions o actuacions que poden implicar la possible existència d'indicis o pistes de frau, sense que això suposi que el frau es concreti finalment, però adverteixen a l'organització i particularment les persones que decideixen o executen sobre fons europeus, que han d'adoptar el màxim de diligència i prevenció, així com desplegar totes les mesures possibles que estiguin en el seu àmbit de decisió o execució, perquè aquestes alertes no es transformin definitivament en situacions de frau o de corrupció.

Per tant, les banderes vermelles són indicadors d'alerta que tenen una dimensió preventiva, però sobretot faciliten la detecció de conductes d'irregularitat administrativa, frau o corrupció, així com de conflictes d'interès, ja que poden implicar, entre moltes altres coses, inaplicació de la normativa vigent, interpretació del marc normatiu clarament inadequada, promoció directa o indirecta de pautes de favoritisme, situacions que no encaixen en les pràctiques habituals de l'Administració o, en fi, una vulneració directa o indirecta de l'objectivitat i la imparcialitat que cal regir sempre l'actuació dels responsables i els gestors de fons europeus.

Si les alertes es manifesten, això representa que, en funció de la gravetat, s'han d'adoptar mesures immediates per mitigar o descartar l'aparició del frau i de la corrupció. Per tant, davant de cada situació que s'identifiqui com a susceptible d'alerta, cal nuar una o diverses banderes vermelles en funció de si el risc és baix, mitjà o alt.

Aquesta classificació dels riscos comporta, per tant, una menor o major aparició de pràctiques de frau o de corrupció, i té com a finalitat posar en alerta a l'organització (als seus responsables i gestors) que haurà d'estar particularment atenta i obrar amb la diligència quan aquests senyals es manifestin.

Aquest sistema de banderes vermelles ha de ser considerat com un primer marc de treball, que haurà de ser completat en funció de la complexitat de situacions crítiques que es puguin produir, que dependrà de cada context organitzatiu i funcional i que haurà de ser aplicat amb les modulacions que siguin procedents en cada cas. De tota manera, se'n proposa la revisió anual o com a màxim amb caràcter bianual, a través d'un procés d'avaluació en funció de la problemàtica que s'hagi plantejat en cada cas.

NOTA: Aquest llistat de banderes vermelles, amb les adaptacions i reduccions pròpies per a la seva aplicació a municipis, s'ha pres del document elaborat per la Secretaria General de Fons Europeus del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, “Orientacions per al reforç dels mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, referits a l'article 6 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre”.

I. CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Contractació menor

1. Abús reiterat de la contractació menor amb adjudicacions als mateixos contractistes o reiteració en les adjudicacions a un nombre reduït sense cap motivació.
2. Ús reiterat de la contractació menor sense sol·licitar mai ofertes.
3. Fraccionament de l'objecte i de la quantia en la contractació menor per fugir d'acudir a altres procediments de contractació.

Plecs

4. Es presenta una única oferta o hi ha un nombre de licitadors anormalment baix.
5. Similitud constatable entre els plecs del procediment de contractació i els serveis o productes del contractista adjudicatari.
6. Els plecs de contractació inclouen prescripcions que disten de les aprovades en procediments previs similars.
7. Els plecs incorporen clàusules inusuals o poc raonables.
8. Absència de mesures d'informació i publicitat en la documentació relativa al procediment de contractació i/o insuficiència de terminis per a la recepció d'ofertes.

Col·lusió a la licitació

9. El resultat de la licitació condueix a l'adjudicació del contracte a una oferta excessivament alta en comparació amb els costos previstos, amb les llistes de preus públics o amb obres o serveis similars.
10. Totes les ofertes presentades inclouen preus elevats de forma continuada.
11. Els adjudicataris fan torns de participació per regions, comarques, localitats, tipus d'obra o servei.
12. Davant la presència de nous licitadors, les ofertes baixen considerablement.
13. Hi ha subcontractistes que participen en la licitació.
14. Hi ha patrons d'ofertes inusuals (en pressupost, preu, temps, etc.)
15. Hi ha evidència de connexions entre licitadors (domicilis comuns, telèfon, etc.)
16. El contractista comunica al subcontractistes que també participi com a licitadors.
17. Sempre competeixen les mateixes empreses o autònoms i altres mai ho fan.
18. Hi ha licitadors ficticis.
19. S'evidencia que certs licitadors intercanvien informació, obtenint així acords informals.

Conflictes d'interès

20. S'afavoreix a un contractista o venedor en concret, de forma inusual o sense cap explicació.
21. Comportament inusual per part d'un empleat per obtenir informació sobre un procediment de licitació que no està al seu càrrec.
22. Membre de contractació que ha treballat anteriorment a la seva incorporació a l'Ajuntament en una empresa que participa en la licitació.
23. Alguna vinculació familiar o d'amistat, o si és el cas política, entre membre de l'òrgan de contractació i adjudicatari d'un contracte o amb algun licitador.
24. Reiteració d'adjudicacions a un mateix licitador.
25. S'accepten preus alts i treballs de baixa qualitat.
26. Els membres de l'òrgan de contractació que són representants locals no han subscrit algunes de

les declaracions d'activitats o de béns patrimonials, ni han declarat determinades activitats com a incompatibles.

27. Els membres que conformen els òrgans de contractació no presenten la DACI, així com tampoc funcionaris o empleats encarregats de la contractació administrativa.

28. El càrrec públic, funcionari o empleat que actua com a membre de l'òrgan de contractació o desenvolupa la seva activitat en l'àmbit de la contractació a l'Ajuntament, fa negocis propis que poden afectar la seva imparcialitat i objectivitat en el desenvolupament de les seves funcions.

29. Hi ha relació més enllà de l'àmbit professional entre membres de l'òrgan de contractació o encarregats de la contractació i un proveïdor de serveis o productes.

30. Increment inexplicable de la riquesa o del nivell de vida dels membres dels òrgans de contractació i de les persones encarregades de la contractació pública a l'Ajuntament.

Manipulació de les ofertes presentades

31. Han existit queixes (denúncies, reclamacions, etc.) de licitadors.

32. No hi ha personal qualificat en matèria de contractació pública i el Consell de Mallorca no proveeix assistència en aquest àmbit.

33. Hi ha una manca de control o inadequació dels procediments de licitació.

34. Ofertes excloses per l'existència d'errors.

35. Hi ha licitadors capacitats que han estat descartats per raons dubtoses.

36. Es declara desert el procediment de contractació i es torna a convocar malgrat rebre ofertes admissibles d'acord amb els criteris que figuren als plecs.

Fraccionament de la despesa:

37. S'aprecien dues o més adquisicions amb objecte similar efectuades a favor d'idèntic adjudicatari, amb l'única finalitat de no utilitzar procediments amb més garanties de concurrència.

38. Les compres s'han separat injustificadament per formalitzar contractes separats per sota dels llindars de licitació oberta.

39. Hi ha compres seqüencials per sota dels llindars d'obligació de publicitat de les licitacions.

Barreja de contractes:

40. Hi ha factures similars presentades en diferents treballs o contractes.

41. El contractista factura més d'un treball en el mateix període de temps.

Càrrega errònia de costos

42. Les càrregues laborals són excessives o inusuals.

43. Hi ha canvis aparents als fulls de control de temps.

44. Inexistència de fulls de control de temps.

45. Hi ha costos materials idèntics imputats a més d'un contracte.

46. S'imputen costos indirectes com a costos directes.

II. SUBVENCIONS

Limitació de la concurrència

1. Manca de la suficient difusió a les bases de reguladores/convocatòria, incomplint-se els principis de publicitat i transparència.

2. Manca d'una definició clara a la convocatòria dels requisits que han de complir els beneficiaris/destinatari dels ajuts/subvencions.
3. Inobservança dels terminis establerts a les bases reguladores/convocatòria per a la presentació de sol·licituds.
4. Es produeix absència de publicació dels barems als butlletins oficials corresponents quan resultin aplicables a subvencions concedides.

Tracte discriminatori en la selecció dels sol·licitants

5. S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació en la selecció de beneficiaris. No se segueix un criteri homogeni per a la selecció de beneficiaris.

Conflictes d'interès

6. S'ha influït de forma deliberada en l'avaluació i la selecció dels beneficiaris, afavorint-ne algun, donant tracte preferent o pressionant altres membres de la comissió.

Ajuts d'Estat

7. Les operacions finançades constitueixen ajudes de l'Estat i no s'ha seguit el procediment establert per la normativa europea pel que fa a la informació i la notificació.

Desviació de l'objecte de subvenció

8. Inobservança de la finalitat establerta a la normativa reguladora de la subvenció per part del beneficiari o manca d'execució.

Incompliment de l'addicionalitat

9. Hi ha un excés de cofinançament de les operacions i diversos cofinançadors que financen el mateix projecte, o duplicitat de recursos procedents dels fons del mecanisme de recuperació i altres fons europeus.
10. Manca de documentació de suport de les aportacions realitzades per tercers (convenis, donacions, etc.).
11. Inexistència d'un control de les despeses i els ingressos per projecte per part del beneficiari.

Falsedat documental

12. Es constata l'existència de documents o declaracions falses presentades pels sol·licitants a fi de sortir elegits en un procés de selecció, que indueixen l'error a la comissió de selecció.
13. S'ha manipulat el suport documental de justificació de despeses.

Incompliment de les obligacions d'informació i publicitat establertes a la normativa europea o nacional

14. Incompliment dels deures d'informació i comunicació, així com qualsevol altra obligació, establerta a la normativa europea o nacional.

Dificultats per a la realització de les auditories

15. L'entitat obvia la documentació correcta de l'operació que permetria garantir la pista de l'auditoria.
16. La convocatòria eludeix la manera com s'han de documentar les diferents despeses derivades de l'operació.
17. A la convocatòria manca una definició clara i precisa de les despeses elegibles.
18. A la convocatòria manca el mètode de càlcul de costos que s'ha d'aplicar als projectes.

Annex IV. Model de DACI

Expedient:

Contracte/subvenció/gestió, control o pagament de fons europeus per la Secretaria-Intervenció o altres responsables o empleats públics.

A fi de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, transparència i integritat en el procediment de contractació/subvenció/gestió, control o pagament a dalt referenciat, el/s sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Estar informat/da del següent:

Primer

1. Que l'article 61.3, «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol (Reglament Financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”
2. Que l'article 64, «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos», de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que el Protocol d'integritat institucional en la gestió de fons europeus, aprovat per aquest Ajuntament conjuntament amb el Pla de mesures antifrau, incorpora una sèrie de valors i principis, així com de pautes per reforçar els mecanismes d'integritat en la gestió dels fons europeus que també s'apliquen a tots els procediments de contractació pública i de gestió de subvencions o de qualsevol altra actuació vinculada amb l'execució de recursos financers que tinguin l'origen als pressupostos de la Unió, com és el cas de l'exercici de les funcions reservades a la Secretaria-Intervenció en els àmbits de gestió, control i pagament d'aquests fons.
4. Que l'article 23, «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, sent aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat

dins del quart grau o d'afinitat fins al segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon

Que, de conformitat amb el que disposa, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE, així com al Protocol d'integritat o al resta dels instruments d'autoregulació establerts per aquest Ajuntament, i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer

Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

Quart

Que qui subscriu aquesta declaració és plenament conscient que una declaració de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Annex V. Model de tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència

..... (nom i cognoms), amb DNI
....., com a conseller delegat / gerent / de l'entitat
....., amb NIF, i
domicili fiscal a.....
..... beneficiari/ària d'ajuts finançats amb
recursos procedents del PRTR/ que participa com a contractista/subcontractista en el
desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el
Component XX «.....», declara conèixer la normativa que és d'aplicació, en
particular els següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu
i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i
resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recopilar, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i) El nom del perceptor final dels fons;
- ii) el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii) els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv) una llista de mesures per a l'execució projectes, subprojectes, actuacions o programes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats a el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

De conformitat amb el marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

....., XX de de 202X

Signatura

Càrrec:

Annex VI. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència

....., amb DNI
....., com a titular de l'òrgan / conseller delegat / gerent / de l'entitat
.....
....., NIF, i domicili fiscal a
.....
.....en condició
d'òrgan responsable/ òrgan gestor/ beneficiari d'ajuts finançats amb recursos procedents del PRTR/
que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament
d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component XX

«.....», manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les sigles en anglès «Do Not Significant Harm») en l'execució de les actuacions portades a en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de de 202X

Signatura.

Càrrec

Annex VII. Protocol per la gestió dels conflictes d'interessos

A l'efecte de gestionar la fase de prevenció del conflicte d'interessos s'articulen les mesures següents:

Comunicació i informació al personal de l'Ajuntament d'Artà sobre les diferents modalitats de conflicte d'interès i de les maneres d'evitar-ho.

Cal donar a conèixer tot el personal en què consisteix el conflicte d'interessos i com és possible evitar-ho, així com la normativa que hi és aplicable, entre d'altres:

- L'article 53 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic relatiu als principis ètics.
- El capítol V, «Deures dels empleats públics. Codi de Conducta», del títol III, art. 23, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu a l'abstenció, la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com el Codi de bon govern per a autoritats i càrrecs del sector públic.

Emplenament d'una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (vegeu l'annex IV)

D'acord amb el que disposa l'article 6.5.i) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, s'estableix com una actuació obligatòria l'emplenament d'una declaració d'absència d'interessos (DACI) per als qui participin en els procediments d'execució del PRTR.

Aquesta declaració haurà de ser emplenada per les persones que intervenen en la gestió de cada subprojecte o línies d'actuació de l'Ajuntament, tals com el responsable de l'òrgan de contractació o concessió de la subvenció, les persones que redactin els documents de licitació, bases o convocatòries corresponents, les persones tècniques que valorin les ofertes, sol·licituds o propostes presentades, així com els membres de les meses de contractació i comissions de valoració.

En cas d'òrgans col·legiats, aquesta declaració es pot fer a l'inici de la reunió corresponent per tots els intervinents en aquesta i reflectint-se a l'acta.

La declaració d'absència de conflictes d'interessos es farà conforme al model que s'adjunta a l'annex IV d'aquest pla.

Comprovació d'informació a través de bases de dades dels registres mercantils, bases de dades d'organismes nacionals i de la UE, expedients de les empleades i empleats (tenint en compte les normes de protecció de dades) o mitjançant la utilització d'eines de prospecció de dades (*data mining*) o de puntuació de riscos (ARACHNE).

MESURES PER ABORDAR EL CONFLICTE D'INTERESSOS

Les persones afectades per una situació que pogués implicar l'existència d'un conflicte d'interès comunicaran per escrit aquesta circumstància al superior jeràrquic que durà a terme els controls i les investigacions necessaris per aclarir la situació i, en cas que consideri que existeix aquest conflicte, ho confirmarà, per escrit.

Si escau, es podran dur a terme les actuacions següents:

- Adoptar les mesures administratives i, si escau, les sancions disciplinàries que siguin procedents contra la persona empleada presumpta infractora en l'actuació de conflicte d'interessos que no ha complert la seva obligació de comunicació; en particular, s'aplicarà el règim de sancions previst en matèria d'incompatibilitats dels alts càrrecs i de funcionaris públics o personal al servei de l'Administració pública.
- Cessar tota l'activitat en l'assumpte i/o declarar nul·la l'actuació afectada pel conflicte d'interessos.

Així mateix, quan l'actuació o conducta sigui de naturalesa penal, s'hauran de comunicar els fets al Ministeri Fiscal a fi que aquest adopti les mesures pertinents.

Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interès

- Detecció d'un possible conflicte d'interès per diferents vies.
- Determinar si s'ha signat o no una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
- Si es tracta d'alts càrrecs, cal determinar també si s'ha presentat i actualitzat la declaració d'incompatibilitats i activitats, així com la de béns i drets patrimonials, i en quins termes estan emplenades i registrades.
- Anàlisi de la situació per la Comissió Tècnica.
- Audiència a l'afectat per la situació de conflicte.
- Sol·licitud, si escau, d'informe intern [determinar qui fa l'informe].
- Valoració de l'informe per la Comissió Tècnica.
- Trasllat a l'òrgan de contractació/competent en la subvenció i al superior jeràrquic.
- Resolució del superior jeràrquic determinant l'abstenció o la recusació.
- Admissió de la recusació per l'afectat, si s'escau.>>

2. Aprovar la Declaració institucional de l'Ajuntament d'Artà d'assumpció del compromís de lluita contra el frau inclòs en aquest Pla, així com la resta d'annexos que en formen part.

3. Disposar la seva publicació de manera immediata en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en el tauler d'edictes de la seu electrònica i en el portal de transparència, per al seu coneixement.

4. Aprovació, si s'escau, de la proposta per iniciar expedients de recuperació possessòria de camins públics

El batle explica la proposta, que, copiada literalment, diu:

<<Vistes les denúncies formulades en relació al tancament i pertorbació en la possessió de diversos camins públics al terme municipal;

Vist l'informe dels serveis jurídics i tècnics d'Urbanisme de data 2 de setembre de 2022 que s'acompanya a la present proposta i que "recomana a l'Ajuntament d'Artà iniciar els procediments de recuperació possessòria dels tres camins públics de (70) camí del Barranc de sa Canova, (64) camí Vell de sa Duaia i (19) camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda, per cessar els actes pertorbadors denunciats i restablir el seus accessos i traçats, per a la qual cosa serà necessària l'adopció d'acord d'inici per part del Ple municipal, amb trasllats als interessats per un període de 15 dies per a què hi puguin formular al·legacions";

Vist el contingut del Catàleg de camins del terme municipal d'Artà redactat l'any 2003 pel Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca (abans FODESMA);

Vist que, per acord del Ple de l'Ajuntament d'Artà de 29 de setembre de 2009, es va aprovar la inclusió dins l'Inventari de béns municipals, a l'epígraf de béns immobles, com a vies públiques, d'aquells camins que apareixen al Catàleg com a públics o en els quals l'Administració ha intervingut al llarg del temps, entre els quals es troben els tres camins denunciats;

Vist el que disposen els articles 70 i 71 del Reglament de béns de les entitats locals;

Vist el que disposa l'article 9 de la Llei 13/2018, de 28 de desembre, de camins públics i rutes senderistes de Mallorca i Menorca;

Vist que, consultats els arxius municipals, els titulars dels terrenys en els quals s'han duit a terme les actuacions són:

- (70) Camí del Barranc de sa Canova, l'entitat Ses Llenques, SL Unipersonal.
- (64) Camí Vell de sa Duaia, els hereus de Femenias Roig Bartolomé i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- (19) Camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda, la Fundació Na Carro.

Vists els antecedents esmentats i atesos els fonaments de dret que s'han relacionat;

Per tot això, es proposa al Ple municipal que adopti el següent

ACORD:

1. Iniciar els procediments de recuperació possessòria dels tres camins públics de (70) camí del Barranc de sa Canova, (64) camí Vell de sa Duaia i (19) camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda, per cessar els actes pertorbadors denunciats i restablir el seus accessos i traçats.

2. Incorporar, en els procediments respectius, els documents que acreditin la possessió del bé per

l'Ajuntament d'Artà, és a dir:

- El Catàleg de camins del terme municipal d'Artà, redactat l'any 2003 pel Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca (abans FODESMA).
- L'Inventari de béns municipals, que per acord del Ple de l'Ajuntament d'Artà de 29 de setembre de 2009 inclou tres camins públics: (70) camí del Barranc de sa Canova, (64) camí Vell de sa Duaia i (19) camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda.

3. Notificar la resolució d'inici dels procediments a les persones interessades, Ses Llenques, SL Unipersonal, hereus de Bartolomé Femenias Roig, Comunitat Autònoma de les Illes Balears i Fundació Na Carro, concedint-los un termini de 15 dies perquè hi puguin formular al·legacions.

4. Notificar la resolució d'inici dels procediments a les persones denunciades.>>

La portaveu d'UIA, Sra. Moreno, diu que votarà a favor i que està contenta que es dugui a aprovació aquest punt.

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, diu que considera que no està malament sempre que es facin unes actuacions en el tancament del pas de les finques, que es puguin tancar els camins i que els animals no puguin sortir de les seves finques. Diu que hi votarà a favor, sempre que no suposi un greu perjudici per als propietaris de les finques. També demana al batle que es comprometi a demanar als propietaris de les finques que els cans vagin fermats amb els seus propietaris i, si són grans, que vagin amb morral.

El batle diu que hi ha camins en els quals no hi ha animals. Diu al portaveu del PP que ell no pot agafar aquest compromís que ell demana. Finalment, el batle diu que es compromet a arribar a un acord amb els propietaris de les finques sobre aquest tema.

A continuació, els reunits acorden, per unanimitat:

1. Iniciar els procediments de recuperació possessòria dels tres camins públics de (70) camí del Barranc de sa Canova, (64) camí Vell de sa Duaia i (19) camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda, per cessar els actes pertorbadors denunciats i restablir el seus accessos i traçats.

2. Incorporar, en els procediments respectius, els documents que acreditin la possessió del bé per l'Ajuntament d'Artà, és a dir:

- El Catàleg de camins del terme municipal d'Artà, redactat l'any 2003 pel Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca (abans FODESMA).
- L'Inventari de béns municipals, que per acord del Ple de l'Ajuntament d'Artà de 29 de setembre de 2009 inclou tres camins públics: (70) camí del Barranc de sa Canova, (64) camí Vell de sa Duaia i (19) camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda.

3. Notificar la resolució d'inici dels procediments a les persones interessades, Ses Llenques, SL Unipersonal, hereus de Bartolomé Femenias Roig, Comunitat Autònoma de les Illes Balears i Fundació Na Carro, concedint-los un termini de 15 dies perquè hi puguin formular al·legacions.

4. Notificar la resolució d'inici dels procediments a les persones denunciades.

5. Aprovació, si s'escau, del Conveni de col·laboració en matèria de carreteres entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà en el marc del "Projecte de reforç del ferm, adequació i replantació de la MA-15 al pas per l'avinguda de Costa i Llobera, TM d'Artà"

El batle llegeix la proposta, que, copiada literalment, diu:

<<Vist que el Consell de Mallorca és el titular de la via Ma-15, així com de part del domini públic viari d'aquesta, juntament amb l'Ajuntament d'Artà, en el seu tram anomenat avinguda de Costa i Llobera, que travessa el nucli de població;

Vist que, en aquest indret, per part de la Direcció Insular d'Infraestructures del Consell de Mallorca, els darrers anys s'han hagut d'efectuar diverses tales de pins deteriorats, atès que amenaçaven la seguretat viària i dels ciutadans, quedant l'avinguda pràcticament deserta;

Vist que l'Ajuntament d'Artà i el Consell de Mallorca han redactat un projecte anomenat "Projecte de reforç de ferm, adequació i replantació de la Ma-15 al pas per l'avinguda de Costa i Llobera, TM d'Artà", l'objectiu del qual és la repavimentació de l'avinguda de Costa i Llobera, així com la dels vials municipals que es veuran afectats quan s'eliminïn les rabasses dels pins, la millora paisatgística i reposició de vorades en mal estat, actualment de titularitat del Consell de Mallorca;

Vist que l'Ajuntament d'Artà i el Consell de Mallorca estan interessats en arribar a un acord de col·laboració en matèria de carreteres, en el qual el Consell de Mallorca executarà el projecte assenyalat al paràgraf anterior, per a posteriorment cedir la part del domini públic que actualment és del Consell de Mallorca a l'Ajuntament d'Artà, a excepció de la calçada, qui, des de llavors, s'encarregarà del seu manteniment i conservació;

Vist el Conveni de col·laboració entre el Departament de Mobilitat i Infraestructures del Consell Insular de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà, pel qual el Consell executarà el projecte anomenat "Projecte de reforç de ferm, adequació i replantació de la Ma-15 al pas per l'avinguda de Costa i Llobera, TM d'Artà", en el tram de la Ma-15, entre el PQ 67+900 i PQ 68+700, consistents en reforç de ferm (demolició del paviment asfàltic i voravia), sembra d'arbrat i accions complementàries per a la seva plantació, retirada dels calcinals i arrels dels bulevards de la via i implantació d'un nou sistema de reg;

Vist que, segons aquest Conveni, se cedirà posteriorment a l'Ajuntament d'Artà, a excepció de la calçada, el domini públic grafiat en el plànols 1 a 4 que s'adjunten com a annex del Conveni;

Per tot això, es proposa al Ple que adopti el següent

ACORD:

1. Aprovar la signatura del Conveni de col·laboració en matèria de carreteres entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà en el marc del "Projecte de reforç del ferm, adequació i replantació de la MA-15 al pas per l'avinguda de Costa i Llobera, TM d'Artà", que es transcriu a continuació:

<<CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE CARRETERES ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA I L'AJUNTAMENT D'ARTÀ EN EL MARC DEL "PROJECTE DE REFORÇ DE FERM, ADEQUACIÓ I REPLANTACIÓ DE LA MA-15 AL PAS PER L'AVINGUDA DE COSTA I LLOBERA, TM D'ARTÀ"

A data i lloc de les signatures electròniques

REUNITS

D'una banda, l'Hble. Sr. Iván Sevillano Miguel, Conseller Executiu del Departament de Mobilitat i Infraestructures, en representació del Consell Insular de Mallorca amb NIF S0711002F, d'acord amb el Decret de la presidenta del Consell Insular de Mallorca, de 9 de desembre de 2019, pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 167, de 12 de desembre de 2019), en la seva vigent redacció.

I de l'altra, el Sr. Manuel Galán Massanet, Batlle President de l'Ajuntament d'Artà, en representació d'aquesta entitat local, amb NIF P0700600J i domicili a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 07570, Artà.

Les parts es reconeixen, per la representació amb que actuen, la capacitat suficient per formalitzar aquest conveni, per la qual cosa,

EXPOSEN

I. Que el Consell de Mallorca és el titular de la via Ma-15, així com de part del domini públic viari d'aquesta, juntament amb l'Ajuntament d'Artà, en el seu tram anomenat Avinguda Costa i Llobera, que travessa el nucli de població. En aquest indret, per part de la Direcció Insular d'Infraestructures del Consell de Mallorca els darrers anys s'han hagut d'efectuar diverses tals de pins deteriorats atès que amenaçaven la seguretat vial i dels ciutadans., quedant l'avinguda, pràcticament deserta.

II. El Consell de Mallorca ha redactat un projecte anomenat "Projecte de reforç de ferm, adequació i replantació de la Ma-15 al pas per l'avinguda Costa i Llobera, T.M. d'Artà", l'objectiu del qual es la re-pavimentació de l'avinguda de Costa i Llobera, així com la dels vials municipals que es veuran afectats quan s'eliminin les rabasses dels pins, la millora paisatgística i reposició de vorades en mal estat, actualment de titularitat del Consell de Mallorca.

III. Que l'Ajuntament d'Artà i el Consell de Mallorca estan interessats en arribar a un acord de col·laboració en matèria de carreteres, en el que el Consell de Mallorca executarà el projecte assenyalat al paràgraf anterior, per a posteriorment cedir la part del domini públic que actualment és del Consell de Mallorca a l'Ajuntament d'Artà, a excepció de la calçada qui, des de llavors, s'encarregarà del seu manteniment i conservació.

Per tant, en aquest conveni s'han de contemplar els compromisos entre les parts i establir les contraprestacions corresponents a les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és articular la col·laboració entre el Consell Insular de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà, per la qual el Consell executarà en el tram de la Ma-15, entre el PQ 67+900 i PQ 68+700, anomenat avinguda de Costa i Llobera les obres consistents en reforç de ferm (demolicció del paviment asfàltic i voravia que actualment presenta un estat deteriorament elevat i la seva posterior reposició), sembra d'arbrat i accions complementàries per a la seva plantació, retirada dels *tocons* i arrels dels bulevards de la via i implantació d'un nou sistema de reg, tot plegat

amb un pressupost d'execució de contracta de 574.342,84 €, atès l'informe de supervisió 2022-08, de data 16 d'agost de 2022.

Una vegada executat el projecte d'adequació de l'esmentat tram i formalitzada l'acta de recepció de les obres, el Consell de Mallorca cedirà a l'Ajuntament d'Artà, a excepció de la calçada, el domini públic grafiat en el plànols 1 a 4 que s'adjunten com annex, que es correspon amb una superfície de 5.898 m². i que formen part d'aquest conveni.

SEGONA. VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni es de quatre (4) anualitats a partir de la data de la signatura d'aquest document i, en conseqüència, obliga a les parts des d'aquest moment i fins el compliment de les obligacions per a les parts, o bé fins que sobrevingui una de les causes d'extinció previstes a la clàusula setena.

TERCERA. DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS

Les parts mitjançant el present conveni acorden, els drets i les obligacions que cada un d'elles assumeix.

Per part del Consell de Mallorca

1. El Consell de Mallorca es compromet a executar el "Projecte de reforç de ferm, adequació i replantació de la Ma-15 al pas per l'avinguda Costa i Llobera, T.M. d'Artà", consistents en reforç de ferm (demolició del paviment asfàltic i voravia que actualment presenta un estat deteriorament elevat i la seva posterior reposició), sembra d'arbrat i accions complementàries per a la seva plantació, retirada dels *tocons* i arrels dels bulevards de la via i implantació d'un nou sistema de reg, tot plegat amb un pressupost d'execució de contracta de 574.342,84 €.

2. Una vegada executat el projecte i formalitzada l'acta de recepció de les obres, es cedirà a l'Ajuntament d'Artà, mitjançant la corresponent acta de lliurament, el domini públic de la Ma-15, a excepció de la calçada que seguirà sent de titularitat d'aquesta administració insular, comprensiu de la part grafiada en el plànols 1 a 4 que s'adjunten com annex que formen part d'aquest document, i que es correspon amb una superfície de 5.898 m². i una valoració estimada de 147.450 €.

Per part de l'Ajuntament d'Artà

1. L'Ajuntament d'Artà posarà a disposició del Consell de Mallorca, de manera temporal i exclusivament pels temps necessari, els terrenys de titularitat municipal necessaris per a l'execució de les obres relatives al projecte esmentat en la clàusula primera.

2. Una vegada executat el projecte i formalitzada l'acta de recepció de les obres, es compromet a assumir la titularitat del domini públic corresponent a la Ma-15, comprensiu de la part grafiada en els plànols 1 a 4 que s'adjunten com annex i que es correspon amb una superfície de 5.898 m².

3. Amb la cessió, la conservació i el manteniment d'aquesta àrea anirà a càrrec íntegrament de l'Ajuntament d'Artà.

Així mateix, es farà càrrec de les indemnitzacions a tercers per responsabilitats patrimonials que afectin el manteniment i als elements que formen part del domini públic objecte de cessió per fets

ocorreguts amb posterioritat a dita cessió.

En conseqüència, el domini públic objecte de cessió, passarà a integrar-se en el patrimoni de l'ajuntament d'Artà des del moment en què es formalitzi l'acta de lliurament.

QUARTA. GESTIÓ DEL CONVENI

Amb la finalitat de tractar totes aquelles qüestions que es puguin derivar del present conveni i proposar, si n'és el cas, als òrgans competents les mesures a adoptar, es podrà constituir una Comissió de Seguiment, formada per dos representants de cada una des les administracions que hi participen.

CINQUENA. APROVACIÓ I ENTRADA EN VIGOR

Una vegada signat per ambdues parts i es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La modificació del Conveni s'atendrà al procediment i requisits establerts per a la LRJSP 40/2015.

Les modificacions hauran de ser acordades per les parts intervinents en el Conveni, atenent a l'article 49 g) de la LRJSP 40/2015, i per a la seva tramitació s'haurà incloure el contingut mínim que estableix l'article 49.

SETENA. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ

El conveni quedarà extingit una vegada transcorregut el període de vigència esmentat en la clàusula segona, pel compliment de l'objecte del conveni o per la concurrència de qualsevol de les següents circumstàncies:

- a) Per mutu acord entre les parts.
- b) Per incompliment de les seves obligacions per qualsevulla de les parts.

VUITENA. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Les parts acorden resoldre de mutu acord les qüestions que pugin sorgir de la interpretació i el compliment d'aquest conveni o plantejar-les, en el seu cas, davant la Comissió de seguiment del Conveni que es creï.

NOVENA. NATURALESA JURÍDICA

La naturalesa d'aquest conveni és l'administrativa, i, en cas de litigi entre les parts, les qüestions en controvèrsia seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que es preveu a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

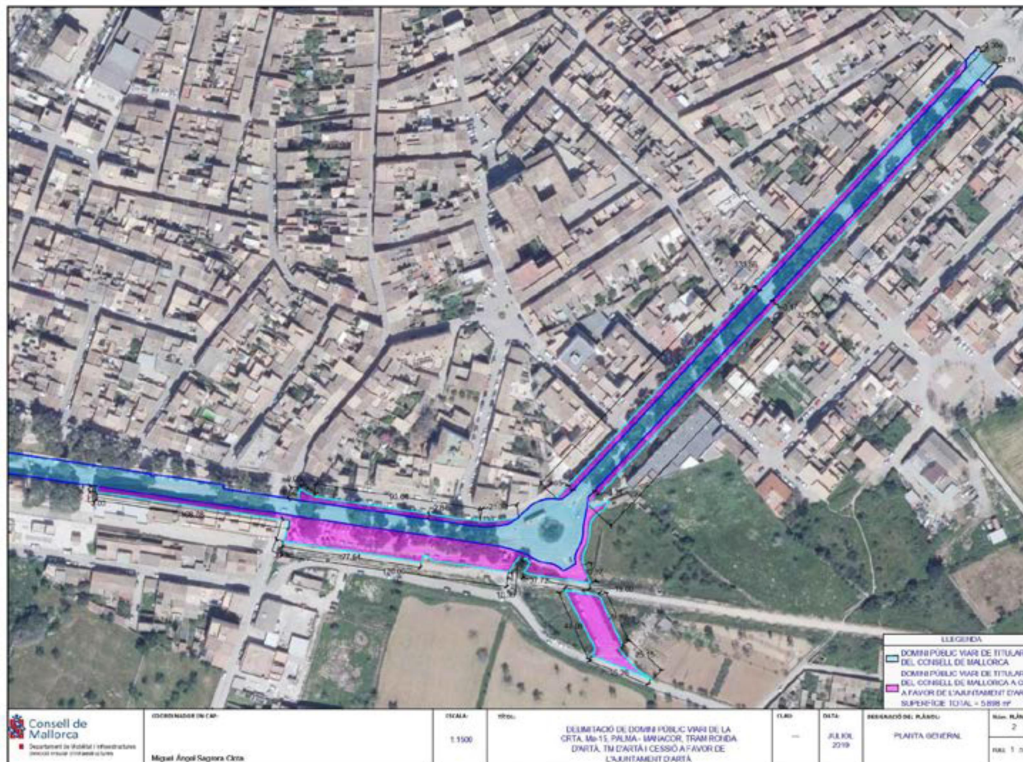
No obstant l'anterior, les controvèrsies que puguin plantejar-se sobre la interpretació, execució o desenvolupament d'aquest conveni es dirimiran, amb caràcter previ, a la Comissió de seguiment, en el seu cas.

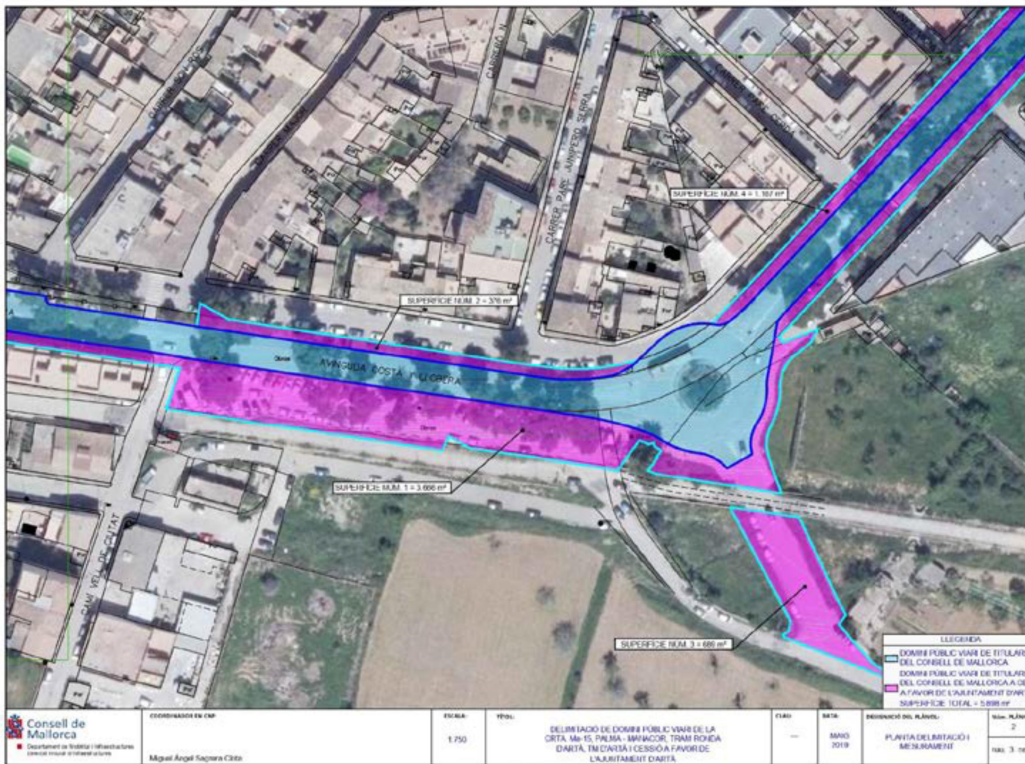
DESENA. RÈGIM JURÍDIC

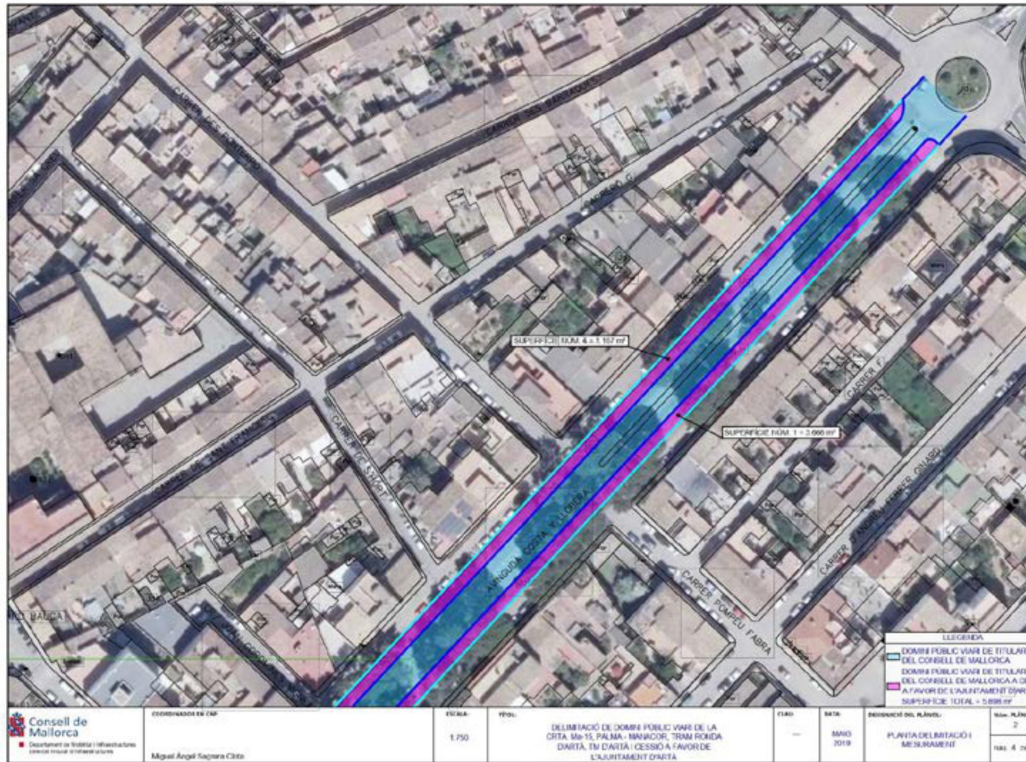
El present conveni té la naturalesa administrativa prevista en l'article 47.2 a de la LRJSP, dins del capítol VI del seu títol preliminar, que contempla el règim jurídic complet dels convenis i recull definició, tipus, contingut, etc., i quants elements es consideren necessaris per a la seva aprovació, subscripció i validesa.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.”

Plànols 1 A 4







2. Facultar el batle per a la signatura d'aquest Conveni.

3. Trametre aquest acord al Consell de Mallorca i als departaments de Secretaria i Urbanisme de l'Ajuntament d'Artà.>>>

La portaveu d'UIA, Sra. Moreno, diu que està a favor de la proposta. Diu que tots aquets temes els han estat consensuant amb l'Equip de Govern. Demana que es llevi la gespa pel tema del consum d'aigua.

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, diu que valora que s'arreglin els carrers. Demana al Consell de Mallorca que donin una capa de rodolament als vials laterals quan es duguin a terme les actuacions.

El batle diu que el projecte ja preveu l'asfaltatge dels carrers laterals.

Tot seguit, els reunits acorden, per unanimitat:

1. Aprovar la signatura del Conveni de col·laboració en matèria de carreteres entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà en el marc del "Projecte de reforç del ferm, adequació i replantació de la MA-15 al pas per l'avinguda de Costa i Llobera, TM d'Artà", que es transcriu a continuació:

<<CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE CARRETERES ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA I L'AJUNTAMENT D'ARTÀ EN EL MARC DEL "PROJECTE DE REFORÇ DE FERM, ADEQUACIÓ I REPLANTACIÓ DE LA MA-15 AL PAS PER L'AVINGUDA DE COSTA I LLOBERA, TM D'ARTÀ">>

A data i lloc de les signatures electròniques

REUNITS

D'una banda, l'Hble. Sr. Iván Sevillano Miguel, Conseller Executiu del Departament de Mobilitat i Infraestructures, en representació del Consell Insular de Mallorca amb NIF S0711002F, d'acord amb el Decret de la presidenta del Consell Insular de Mallorca, de 9 de desembre de 2019, pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 167, de 12 de desembre de 2019), en la seva vigent redacció.

I de l'altra, el Sr. Manuel Galán Massanet, Batlle President de l'Ajuntament d'Artà, en representació d'aquesta entitat local, amb NIF P0700600J i domicili a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 07570, Artà.

Les parts es reconeixen, per la representació amb que actuen, la capacitat suficient per formalitzar aquest conveni, per la qual cosa,

EXPOSEN

I. Que el Consell de Mallorca és el titular de la via Ma-15, així com de part del domini públic viari d'aquesta, juntament amb l'Ajuntament d'Artà, en el seu tram anomenat Avinguda Costa i Llobera, que travessa el nucli de població. En aquest indret, per part de la Direcció Insular d'Infraestructures del Consell de Mallorca els darrers anys s'han hagut d'efectuar diverses tales de pins deteriorats atès que amenaçaven la seguretat vial i dels ciutadans., quedant l'avinguda, pràcticament deserta.

II. El Consell de Mallorca ha redactat un projecte anomenat "Projecte de reforç de ferm, adequació i replantació de la Ma-15 al pas per l'avinguda Costa i Llobera, T.M. d'Artà", l'objectiu del qual es la re-pavimentació de l'avinguda de Costa i Llobera, així com la dels vials municipals que es veuran afectats quan s'eliminin les rabasses dels pins, la millora paisatgística i reposició de vorades en mal estat, actualment de titularitat del Consell de Mallorca.

III. Que l'Ajuntament d'Artà i el Consell de Mallorca estan interessats en arribar a un acord de col·laboració en matèria de carreteres, en el que el Consell de Mallorca executarà el projecte assenyalat al paràgraf anterior, per a posteriorment cedir la part del domini públic que actualment és del Consell de Mallorca a l'Ajuntament d'Artà, a excepció de la calçada qui, des de llavors, s'encarregarà del seu manteniment i conservació.

Per tant, en aquest conveni s'han de contemplar els compromisos entre les parts i establir les contraprestacions corresponents a les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és articular la col·laboració entre el Consell Insular de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà, per la qual el Consell executarà en el tram de la Ma-15, entre el PQ 67+900 i PQ 68+700, anomenat avinguda de Costa i Llobera les obres consistents en reforç de ferm (demolicció del paviment asfàltic i voravia que actualment presenta un estat deteriorament elevat i la seva posterior reposició), sembra d'arbrat i accions complementàries per a la seva plantació, retirada dels *tocons* i arrels dels bulevards de la via i implantació d'un nou sistema de reg, tot plegat amb un pressupost d'execució de contracta de 574.342,84 €, atès l'informe de supervisió 2022-08, de data 16 d'agost de 2022.

Una vegada executat el projecte d'adequació de l'esmentat tram i formalitzada l'acta de recepció de les obres, el Consell de Mallorca cedirà a l'Ajuntament d'Artà, a excepció de la calçada, el domini públic grafiat en els plànols 1 a 4 que s'adjunten com annex, que es correspon amb una superfície de 5.898 m². i que formen part d'aquest conveni.

SEGONA. VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni es de quatre (4) anualitats a partir de la data de la signatura d'aquest document i, en conseqüència, obliga a les parts des d'aquest moment i fins el compliment de les obligacions per a les parts, o bé fins que sobrevingui una de les causes d'extinció previstes a la clàusula setena.

TERCERA. DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS

Les parts mitjançant el present conveni acorden, els drets i les obligacions que cada un d'elles assumeix.

Per part del Consell de Mallorca

1. El Consell de Mallorca es compromet a executar el "Projecte de reforç de ferm, adequació i replantació de la Ma-15 al pas per l'avinguda Costa i Llobera, T.M. d'Artà", consistents en reforç de ferm (demolició del paviment asfàltic i voravia que actualment presenta un estat deteriorament elevat i la seva posterior reposició), sembra d'arbrat i accions complementàries per a la seva plantació, retirada dels *tocons* i arrels dels bulevards de la via i implantació d'un nou sistema de reg, tot plegat amb un pressupost d'execució de contracta de 574.342,84 €.

2. Una vegada executat el projecte i formalitzada l'acta de recepció de les obres, es cedirà a l'Ajuntament d'Artà, mitjançant la corresponent acta de lliurament, el domini públic de la Ma-15, a excepció de la calçada que seguirà sent de titularitat d'aquesta administració insular, comprensiu de la part grafiada en els plànols 1 a 4 que s'adjunten com annex que formen part d'aquest document, i que es correspon amb una superfície de 5.898 m². i una valoració estimada de 147.450 €.

Per part de l'Ajuntament d'Artà

1. L'Ajuntament d'Artà posarà a disposició del Consell de Mallorca, de manera temporal i exclusivament pels temps necessaris, els terrenys de titularitat municipal necessaris per a l'execució de les obres relatives al projecte esmentat en la clàusula primera.

2. Una vegada executat el projecte i formalitzada l'acta de recepció de les obres, es compromet a assumir la titularitat del domini públic corresponent a la Ma-15, comprensiu de la part grafiada en els plànols 1 a 4 que s'adjunten com annex i que es correspon amb una superfície de 5.898 m².

3. Amb la cessió, la conservació i el manteniment d'aquesta àrea anirà a càrrec íntegrament de l'Ajuntament d'Artà.

Així mateix, es farà càrrec de les indemnitzacions a tercers per responsabilitats patrimonials que afectin el manteniment i als elements que formen part del domini públic objecte de cessió per fets ocorreguts amb posterioritat a dita cessió.

En conseqüència, el domini públic objecte de cessió, passarà a integrar-se en el patrimoni de

l'ajuntament d'Artà des del moment en què es formalitzi l'acta de lliurament.

QUARTA. GESTIÓ DEL CONVENI

Amb la finalitat de tractar totes aquelles qüestions que es puguin derivar del present conveni i proposar, si n'és el cas, als òrgans competents les mesures a adoptar, es podrà constituir una Comissió de Seguiment, formada per dos representants de cada una des les administracions que hi participen.

CINQUENA. APROVACIÓ I ENTRADA EN VIGOR

Una vegada signat per ambdues parts i es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La modificació del Conveni s'atendrà al procediment i requisits establerts per a la LRJSP 40/2015.

Les modificacions hauran de ser acordades per les parts intervinents en el Conveni, atenent a l'article 49 g) de la LRJSP 40/2015, i per a la seva tramitació s'haurà incloure el contingut mínim que estableix l'article 49.

SETENA. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ

El conveni quedarà extingit una vegada transcorregut el període de vigència esmentat en la clàusula segona, pel compliment de l'objecte del conveni o per la concurrència de qualsevol de les següents circumstàncies:

- a) Per mutu acord entre les parts.
- b) Per incompliment de les seves obligacions per qualsevulla de les parts.

VUITENA. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Les parts acorden resoldre de mutu acord les qüestions que pugin sorgir de la interpretació i el compliment d'aquest conveni o plantejar-les, en el seu cas, davant la Comissió de seguiment del Conveni que es creï.

NOVENA. NATURALESA JURÍDICA

La naturalesa d'aquest conveni és l'administrativa, i, en cas de litigi entre les parts, les qüestions en controvèrsia seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que es preveu a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

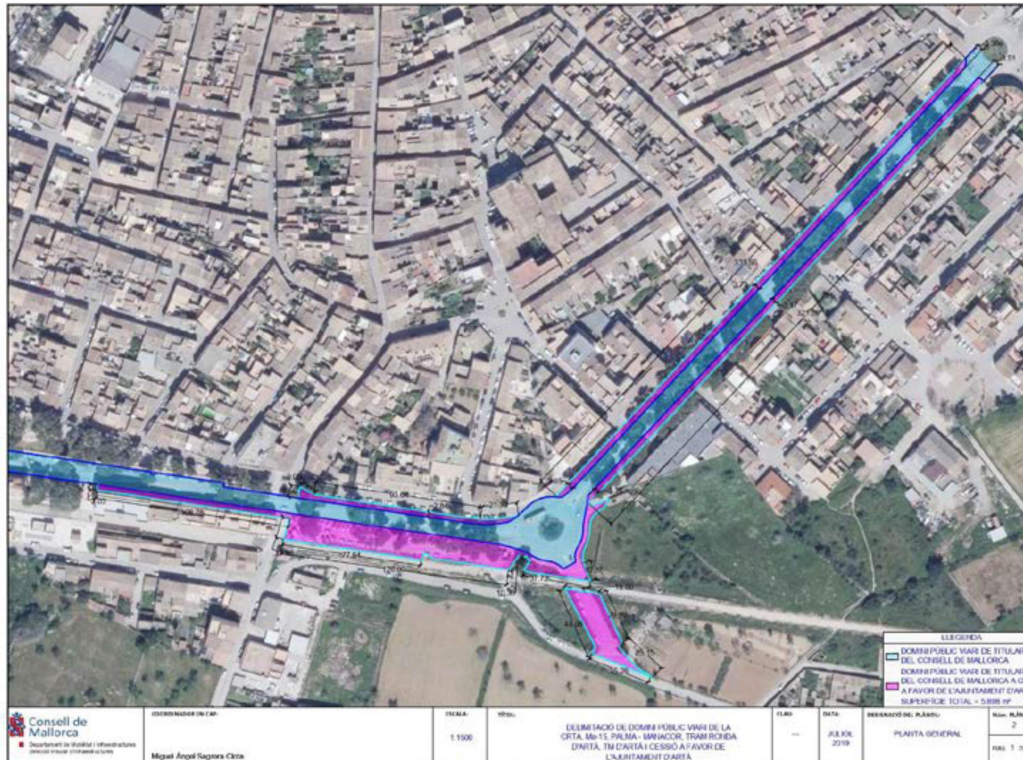
No obstant l'anterior, les controvèrsies que puguin plantejar-se sobre la interpretació, execució o desenvolupament d'aquest conveni es dirimiran, amb caràcter previ, a la Comissió de seguiment, en el seu cas.

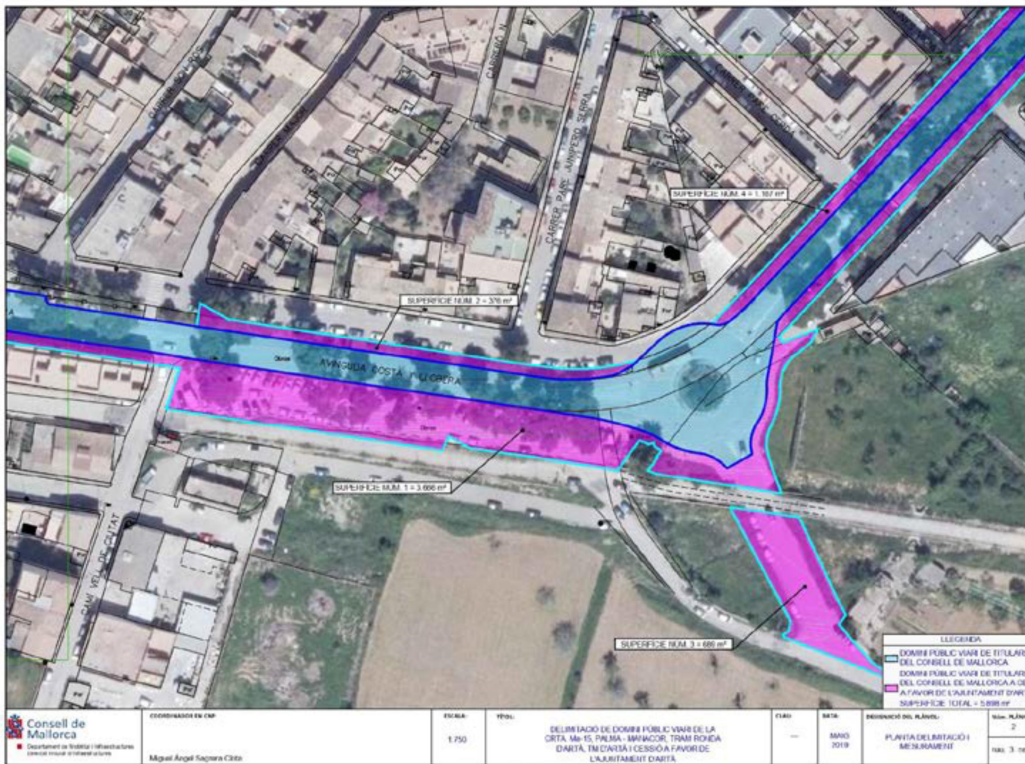
DESENA. RÈGIM JURÍDIC

El present conveni té la naturalesa administrativa prevista en l'article 47.2 a de la LRJSP, dins del capítol VI del seu títol preliminar, que contempla el règim jurídic complet dels convenis i recull definició, tipus, contingut, etc., i quants elements es consideren necessaris per a la seva aprovació, subscripció i validesa.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.”

Plànols 1 A 4





ACORD:

1. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 13/2022, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, resultant de la liquidació de l'exercici anterior, d'acord amb el resum per capítols següent:

Estat de despeses

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Suplement de crèdit
Progr.	Econòmica	Suplement de crèdit	
1511	60900 01	Altres inversions noves en infraestructures	215.205,40 €
1602	62900 01	Altres inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis	46.846,36 €
1611	61900 01	Altres inversions de reposició en infraestructures	79.535,59 €
1611	63309 01	Comptadors d'aigua	120.000,00 €
3401	62200 01	Edificis i altres construccions	43.665,81 €
3424	62200 01	Edificis i altres construccions	13.514,00 €
		Total	518.767,16 €

Aplicació		Descripció	Crèdit extraordinari
Progr.	Econòmica	Crèdit extraordinari	
9331	60000 01	Inversió en terrenys	400.000,00 €
		Total	400.000,00 €

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, en els termes següents:

Estat d'ingressos

Aplicació: econòmica			Descripció	Euros
Cap.	Art.	Conc.		
8	70	00	Romanent de tresoreria per despeses generals	918.767,16 €
			TOTAL INGRESSOS	918.767,16 €

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- La inexistència, en l'estat de despeses del pressupost, de crèdit suficient destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

2. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el butlletí oficial de la província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades poden examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. Considerar l'expedient aprovat definitivament si durant el termini esmentat no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.>>

La portaveu d'UIA, Sra. Moreno, manifesta la seva conformitat, tot i que diu que no veuen clara la inversió dels terrenys, perquè no ho tenen clar.

El Sr. Rocha li diu que, si no es fa res, no modificaria res i passaria al romanent del proper any.

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, diu que s'abstindrà en la votació.

Tot seguit, els reunits acorden, per 8 vots a favor (PSOE, PI i AA) i 3 abstencions (UIA i PP):

1. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 13/2022, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, resultant de la liquidació de l'exercici anterior, d'acord amb el resum per capítols següent:

Estat de despeses

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació			Descripció	Suplement de crèdit
Progr.	Econòmica	Suplement de crèdit		
1511	60900 01	Altres inversions noves en infraestructures		215.205,40 €
1602	62900 01	Altres inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis		46.846,36 €
1611	61900 01	Altres inversions de reposició en infraestructures		79.535,59 €
1611	63309 01	Comptadors d'aigua		120.000,00 €
3401	62200 01	Edificis i altres construccions		43.665,81 €
3424	62200 01	Edificis i altres construccions		13.514,00 €
			Total	518.767,16 €

Aplicació			Descripció	Crèdit extraordinari
Progr.	Econòmica	Crèdit extraordinari		
9331	60000 01	Inversió en terrenys		400.000,00 €
			Total	400.000,00 €

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, en els termes següents:

Estat d'ingressos

Aplicació: econòmica			Descripció	Euros
Cap.	Art.	Conc.		

8	70	00	Romanent de tresoreria per despeses generals	918.767,16 €
			TOTAL INGRESSOS	918.767,16 €

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats *a)* i *b)*, del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- b) La inexistència, en l'estat de despeses del pressupost, de crèdit suficient destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

2. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el butlletí oficial de la província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades poden examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. Considerar l'expedient aprovat definitivament si durant el termini esmentat no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

7. Aprovació, si s'escau, de la Moció que presenta el grup municipal PP sobre la gratuïtat de les escoles de 0-3 anys

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, llegeix la moció, que, copiada literalment, diu:

<<EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La improvisació i la manca de consideració del Govern de les Illes Balears amb les famílies de Mallorca ha quedat palès, una vegada més, amb la falsa gratuïtat de les escoles de 0-3 anys per al curs 2022-2023, amb un decret discriminatori i fet a mitges.

L'anunci en roda de premsa presentat per Francina Armengol, decretant la gratuïtat de les escoles a totes les Illes Balears per als infants de 0 a 3 anys ha quedat reduïda a no res, perquè ni les escoles seran totalment gratuïtes, ni arribarà a la totalitat dels infants de 0 a 3 anys, ni afecta tots els centres per igual. Només es podran beneficiar de la gratuïtat una petitíssima minoria d'infants de 2 a 3 anys, durant 10 mesos, i només 4 hores al dia, havent de fer-se càrrec les famílies de la resta d'hores i també del menjador o de l'escola matineria. A més, el sectarisme del decret aprovat, castiga les famílies que decideixen dur els seus infants a escoles privades o a centres assistencials, ja que no poden optar per la gratuïtat, discriminant així al sector privat i a les famílies que lliurement han de poder escollir el centre on vulguin dur els seus infants.

La manca de consens amb els agents afectats ha marcat també aquesta iniciativa. Una vegada més, s'ha fet d'esquena al sector, als ajuntaments, i de forma unilateral, sense tan sols comunicar-ho als propis socis del Pacte. Armengol aprovà el decret sense informar abans als ajuntaments que són els encarregats d'aplicar-lo a través de les seves ordenances municipals, deixant-los pràcticament sense temps material a causa de la precipitada decisió del Govern. Tampoc estava informat el sector privat que atén infants de 0 a 3 anys, conformat principalment per petits autònoms, deixant-lo fora del decret, i posant en perill molts de llocs de feina, que ocupen, principalment, dones.

La presidenta del Partit Popular, Marga Prohens, ja va anunciar el passat mes de març la posada en marxa de la gratuïtat de tota l'etapa de 0 a 3 anys la propera legislatura, una mesura de conciliació real, adreçada a tots els infants de l'etapa, gratuïtat a per totes les famílies de les Illes Balears, i per a tots els centres, també els privats, concertats i centres assistencials, perquè són les famílies les que han d'escollir lliurement a quin centre volen dur els seus infants.

Per tot això, el grup municipal del PP proposa al Ple l'aprovació del següent

ACORD:

Instar el Govern de les Illes Balears a implementar una mesura de conciliació real, amb la gratuïtat per a tots els infants de 0 a 3 anys, i per a totes les famílies, respectant la seva lliure elecció, ja sigui en centres educatius públics, de la xarxa complementària, privats o centres assistencials.>>

La regidora del PSOE, Sra. Ginard, exposa la seva intervenció, que, copiada literalment, diu:

<<Des de 2015 s'ha fet un esforç important per assimilar el cicle de 0-3 a la resta d'oferta educativa, de manera que s'ha incorporat aquest cicle als ajuts de menjador, al procés ordinari d'escolarització i ara, en aquesta darrera fase, a la gratuïtat de la part educativa. Per arribar aquí s'han aplicat polítiques de creació de noves places, que permetrà oferir cada vegada més places públiques i també de reconversió de les guarderies en escoletes. I en el cas de les escoletes privades, s'ha posat en marxa la xarxa complementària amb ajuts d'escolarització i de sosteniment.

La proposta de la Conselleria d'Educació i Formació Professional per a la gratuïtat de 2-3 anys a les Illes Balears és de 250 euros al mes per alumne durant 10 mesos, de manera que es cobreixen 4 hores de classe, que es considera l'horari lectiu dels infants de 2-3. Això suposaria que els centres que signin en conveni de gratuïtat, deixen de cobrar 250 euros mensualment a cada família, corresponents a aquestes 4 hores, i les cobraran del Govern. En total, suposen 45.000 euros a l'any per aula de 2-3 anys que cobreixen el cost de 18 alumnes de 2-3 al mes durant 10 mesos. Es conjuga, així, la possibilitat d'arribar a totes les famílies ampliant l'oferta i un major desenvolupament psicosocial dels infants.

Les hores extraescolars, les que sobrepassen les 4 hores lectives, es cobren a les famílies així com els serveis de menjador o d'escola matinerana. Això també es fa així a la resta de nivells educatius. A mesura que s'incrementa l'edat dels infants tenen més hores d'escolarització cobertes, però es continuen pagant a part les escoles matineres, el menjador i les hores extraescolars. Es cobreixen 10 mesos com es fa amb la resta del sistema educatiu. Les escoles d'estiu es cobren a part.

La signatura del conveni de gratuïtat implica, efectivament, deixar de cobrar els 2.000 euros anuals de sosteniment que han cobrat fins ara les escoletes privades integrants de la xarxa complementària per aula de 2-3 anys, ja que es passa a cobrar 45.000 euros anuals per aula de 2-3. Ara bé, les aules de 0 a 2 anys, no incloses en la gratuïtat, que fins ara també rebien 2.000 euros anuals de sosteniment per aula, incrementaran la dotació en virtut del conveni, passant dels 2.000 euros anuals que cobraven ara fins a 5.000 euros. Aquest increment suposa més inversió que la que es deixa de percebre pels mòduls anuals de 2.000 euros que es pagaven al nivell de 2-3.

Amb el conveni de gratuïtat les famílies deixaran de pagar 250 euros al mes durant els 10 mesos del curs escolar (2.500 tot el curs). Si hi ha escoletes d'Eivissa que fan una hora més suposa que els pares en lloc de pagar els 320 euros que afirmen en aquestes escoletes que pagaven ara, en pagaran

70 i les escoletes seguiran rebent 320 euros per 5 hores (250 de la Conselleria i 70 de les famílies). No podem votar a favor perquè creiem que és una mesura de conciliació real, segurament és millorable com tot, però perquè es pugui millorar s'ha d'iniciar i fins ara no s'havia fet res.>>

La portaveu d'UIA, Sra. Moreno, diu que votarà en contra de la moció. En relació a la xarxa complementària, diu que ja hi ha moltes que hi estan adherides. Opina que és una petita passa que s'ha de fer.

La portaveu d'El PI, Sra. Sureda, exposa la seva intervenció, que, copiada literalment, diu:

<<Des d'El PI pensam que sí que ha estat una mesura precipitada i improvisada, si bé és vera que des de la legislatura passada tots els partits del Parlament estam d'acord en treballar en l'educació de 0-3, posant més ajudes per menjador, tècnics de l'IEPI que fan feina en les necessitats especials dels infants que ho necessiten, fer estudi del nombre d'escoletes assistencials i educatives, però, amb l'aprovació de la Llei d'educació de fa uns mesos no acceptaren posar l'educació de 0-3 gratuïta i ara fan aquesta acció. Així i tot, vull dir que, així com està la moció, no li podem donar suport perquè mescla la part assistencial, que té la competència el Consell de Mallorca, ja que ha de ser ell qui ha d'aprovar el reglament definitiu que ho reguli. Per tant, demana disculpes perquè li vaig dir que li faria una esmena i li faig ara *in voce*, si l'accepta hi votaren a favor, si no, ens hi abstenrem:

1. Instar el GOIB a implementar de manera progressiva la gratuïtat en l'educació de 0-3, una mesura de conciliació i anar posant els recursos necessaris per fer-la una educació gratuïta i universal.

2. Instar el Consell de Mallorca a aprovar de manera definitiva el reglament dels centres assistencials de 0-3 i doni ajudes a les famílies de Mallorca que hi duguin els infants mentre no hi hagi una educació gratuïta i universal per a tots els infants de 0-3 de les Illes Balears.>>

La portaveu d'AA, Sra. Comas, diu que votarà en contra de la moció. Considera que la moció recull afirmacions un poc embulloses. Opina que mescla temes que no tenen res a veure.

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, diu que no modificarà cap punt de la moció.

A continuació, es vota la moció, la qual, per 1 vot a favor (PP), 7 vots en contra (PSOE, UIA i AA) i 3 abstencions (PI), no s'aprova per manca de quòrum en la votació.

8. Aprovació, si s'escau, de la Moció que presenta el grup municipal del PP per lluitar contra l'ocupació il·legal i millorar la veïnal i la protecció de la seguretat de les persones i comunitats de propietaris

El portaveu del PP, Sr. Lliteras, llegeix la moció, que, copiada literalment, diu:

<<En els darrers anys, ha augmentat el fenomen de l'ocupació il·legal d'habitatges per part de les màfies a Espanya i ha continuat l'increment de les denúncies per violació o ocupació de domicilis, segons dades del Ministeri de l'Interior.

L'habitatge es protegeix a l'ordenament jurídic espanyol per a evitar l'ocupació ("okupació"), com popularment es coneix a aquestes accions il·legals), tant des de la perspectiva penal com civil i

administrativa. L'ocupació, en efecte, és la tinença o possessió d'un bé de manera il·legal i il·legal, en contra de la voluntat del propietari o posseïdor amb títol o dret.

El Codi penal conté, en primer lloc, el delictes d'usurpació a l'article 245, com a mesura evidentment descoratjadora del moviment de la denominada ocupació (en paraules de la Sentència del Tribunal Suprem 720/2018, de 13 de desembre de 2018).

Aquesta resolució també indica que “concorrent espais de protecció superposats” l'habitatge es protegeix en la via civil “a través dels processos ‘sumaris’ de protecció del dret real inscrit (art. 250.1.7 de la LEC en relació amb l'article 41 de la LH), *interdictal* (art. 250.1.4 de la LEC en relació amb el 446 del CC) o del desnonament per precari (amb força de cosa jutjada, i per això, amb plenitud de coneixement i mitjans probatoris, relatiu a l'àmbit possessori de la recuperació del qual es tracta), amb fonament en el dret a la possessió real del titular, amb les consegüents facultats d'exclusió i de recuperació possessòria, derivats del CC i de la LEC (sense que pugui oposar-se la possessió clandestina i sense coneixement del posseïdor real que, conforme a l'art. 444 del CC, no afecten la possessió)”.

La defensa contra actes que pertorbin la possessió d'un immoble destinat a habitatge que es conté en l'esmentat article 250.1.40 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil, va ser modificat per la Llei 5/2018, d'11 de juny, amb resultats molt positius quant a la reducció de terminis i agilitació de procediments, amb un tractament especial del judici verbal per a l'exercici de l'interdicte de recobrar la possessió, permetent demanar la immediata recuperació de la plena possessió d'un habitatge o part d'ella, sempre que s'hagi vist privada d'ella sense el seu consentiment la persona física que sigui propietari o posseïdor legítim per un altre títol i les entitats sense ànim de lucre amb dret a posseir l'habitatge i les entitats públiques propietàries o posseïdores legítimes d'habitatge social.

En tercer lloc, l'habitatge es protegeix administrativament a través de la Llei orgànica de seguretat ciutadana, en la qual es recull com a infracció lleu, en l'article 37 del seu text, l'ocupació de qualsevol immoble, habitatge o edifici aliens, o la permanència en ells, en tots dos casos contra la voluntat del seu propietari, arrendatari o titular d'un altre dret sobre aquest, quan no siguin constitutives d'infracció penal.

Les tres vies jurídiques redonden en la protecció del dret a l'habitatge (que és un principi rector de l'article 47 de la CE) i el dret a la propietat privada sense oblidar la funció social determinada legalment d'aquesta (que és un veritable dret contingut en l'article 33 de la CE, en el capítol segon del títol primer, referent als drets i llibertats, que se situa entre els “drets i deures dels ciutadans” de la secció 2.a).

Però a més de les mesures legals ja existents per a combatre aquesta forma de delinqüència i salvaguardar la propietat o la possessió legítima i pacífica, l'ordenament jurídic ha de ser adaptat i millorat per a permetre una protecció efectiva dels titulars de drets i, a més, ha de tenir en compte un bé jurídic a protegir que fins ara no ha tingut deguda consideració: la convivència veïnal pacífica irrespectuosa en nom de la seguretat de les persones i les coses.

Es tracta de situacions, molt comunes, en què l'ocupació d'un habitatge de manera il·legal i en contra del titular de la mateixa es produeix comportant una alteració de la convivència veïnal, és a dir, no s'entén únicament pertorbat el dret del propietari o posseïdor legítim, la defensa del qual ja contempla l'ordenament jurídic, sinó que es provoca una inseguretat dels veïns de la comunitat de propietaris en la qual s'han instal·lat els ocupants il·legals. A vegades per ruptura de les normes de

règim intern de convivència, per realitzar actuacions prohibides, nocives, insalubres o en general vedades a la resta de veïns que sí que conviuen amb títols jurídics.

Les dures conseqüències no sols per a la propietat, sinó per a la seguretat que té l'ocupació en les seves diverses formes, aconsellen un reforç de les mesures actualment existents en l'ordenament jurídic, tant a nivell penal com administratiu i civil. A això hem d'afegir un àmbit, el de la comunitat de propietaris, que sent civil, havia quedat fins ara sense esment jurídic.

En definitiva, es tracta d'assegurar el desallotjament immediat de l'habitatge ocupat en cas que la situació sigui de flagrant delictes, i en cas que no ho sigui, en 24 hores per part de la Policia; la recuperació del delictes d'usurpació de béns immobles amb penes d'entre 3 i 5 anys perquè es puguin prendre mesures cautelars; així com la impossibilitat que es puguin empadronar i tenir accés a determinar beneficis i d'endurir les penes en cas que es tracti de màfies organitzades.

Així com deslligar amb claredat les situacions de vulnerabilitat o exclusió social per motiu d'habitatge i de protecció a les famílies en situació d'emergència social, amb el fenomen de l'ocupació il·legal al fet que aquesta iniciativa respon. A un *okupa* no se'l desnona, se'l desallotja, i al vulnerable se'l protegeix, sense que l'Estat traslladi a la ciutadania les seves pròpies responsabilitats en cap d'aquests dos casos.

Per tot això, el Grup Popular a l'Ajuntament presenta la següent

PROPOSTA D'ACORD

1. Instar el Govern d'Espanya a modificar els articles 245 i 269 de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal per a endurir les penes en cas d'ocupació de l'habitatge o immoble, especialment en el cas de màfies; i recuperar el delictes d'usurpació de béns immobles amb penes d'entre 3 i 5 anys.
2. Instar el Govern d'Espanya a incloure noves mesures processals en la Llei d'enjudiciament criminal per a millorar la protecció de les persones físiques o jurídiques que siguin propietàries o posseïdores legítimes d'un habitatge o immoble, amb l'objectiu de recuperar la plena possessió d'un habitatge o part d'ella, sempre que s'hagin vists privats de la mateixa sense el seu consentiment. I procedir al desallotjament de l'habitatge ocupat en situació de flagrant delictes o, en cas que no ho sigui, en 24 hores per part de la policia.
3. Instar el Govern d'Espanya a modificar la Llei 49/1960, sobre la propietat horitzontal, perquè s'habiliti les comunitats de propietaris com a persones jurídiques perquè puguin iniciar els processos de recuperació de l'habitatge en nom d'una millor convivència i evitar activitats molestes, insalubres, nocives, perilloses o il·lícites.
4. Instar el Govern d'Espanya a incloure un nou apartat a l'article 18.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, per a evitar la inscripció en el padró municipal d'un ocupant il·legal definit en la Llei orgànica contra l'ocupació il·legal i per a la convivència veïnal i la protecció de la seguretat de les persones i coses en les comunitats de propietaris. Així com sol·licitar que aquesta inscripció es consideri nul·la i no constitueixi prova de la seva residència o domicili ni els atribueixi cap dret. A aquest efecte, els ajuntaments donaran de baixa d'ofici o a instàncies del propietari o posseïdor real legítim les inscripcions quan tinguessin coneixement d'això.

5. Instar el Govern d'Espanya a modificar la legislació tributària per a la reducció d'obligacions contributives d'arrendadors que justifiquin la no percepció de rendes.

6. Donar trasllat d'aquesta moció al president del Govern d'Espanya, a la ministra de Justícia, a la ministra de Transport, Mobilitat i Agenda Urbana, així com als portaveus dels grups parlamentaris de les Corts Generals i a la Junta de Govern de la FEMP.>>

La regidora del PSOE, Sra. Ginard, llegeix la seva intervenció, que, copiada literalment diu:

<<El nostre vot serà negatiu. Els tres primers punts i el quart també impliquen un canvi de legislació. Nosaltres primer que legislativament ja hi ha coses fetes.

Quan una persona ocupa un habitatge que és primer habitatge, aquest immediatament s'ha de buidar, no hi ha d'haver una resolució judicial. En el 2018, el fiscal superior de les Illes Balears va puntualitzar molt més aquest punt, que si era violació de domicili automàticament s'ha de buidar. En el cas d'habitatge de segona residència i els que pertanyen als bancs: quan són segona residència i pertanyen a una persona física, la Constitució ja preveu aquesta protecció. Els que pertanyen a bancs són els casos que veiem més i que surten més en premsa, i també s'hi han afegit antigues oficines d'entitats bancàries que s'han tancat i també ara són ocupades.

També hi ha el problema de les màfies que es dediquen a falsificar documents de propietat, aquest fet complica molt més el desnonament de l'habitatge, perquè s'ha de comprovar la validesa del document i això endarrerix el procés.

En el punt del padró municipal: per a poder empadronar-se s'ha de dur una documentació que ha d'acreditar que o ets propietari o estàs autoritzat pel propietari a habitar aquell habitatge. Nosaltres confiem en la professionalitat dels funcionaris públics que fan aquesta feina. Evidentment, si es presenta documentació falsa, com ja he dit abans, els funcionaris no tenen la capacitat ni els mitjans per deduir la seva validesa, endarrerint el procés.

Aquest problema el que evidència és un problema d'habitatges. La solució no està només en canviar les lleis, sinó amb polítiques d'habitatge valentes i que impliquin tothom, que s'estan realitzant aquesta legislatura, com per exemple la donació de Son Busquets per part del Govern central per fer habitatges de protecció oficial, o que al mes de març ja s'havien realitzat 93 habitatges, xerrant d'enguany. Realment creim que la solució està en una bona política de nous habitatges.

També volem dir que demandar més presència policial per fer més desnonaments d'habitatges implica tenir més cossos de l'Estat i aquests es paguen amb els impostos de tots i totes.>>

La portaveu d'UIA, Sra. Moreno, diu que el seu vot serà en contra, Diu que no estan d'acord amb els plantejaments de la moció.

La portaveu d'El PI, Sra. Sureda, demana la votació separada dels diferents punts de la part dispositiva; diu que en els punts primer i cinquè s'abstendran en la votació; que votaran a favor dels punts segon i tercer, i que votaran en contra en el punt quart de la part dispositiva.

La portaveu d'AA, Sra. Comas, diu que és una moció que els escarrufa pel seu contingut. Diu que entén que s'ha de garantir la propietat privada, però també el dret a tenir un habitatge digne i considera que preval aquest darrer punt. Explica que el 90 % d'ocupacions són de famílies vulnerables. Considera perillós el fet de relacionar el tema de la inseguretat amb l'ocupació.

Seguidament, se sotmeten a votació separada els diversos punts de la moció.

En primer lloc, els reunits voten els punts 1 i 5 de la moció, els quals, per 1 vot a favor (PP), 7 vots en contra (PSOE, UIA i AA) i 3 abstencions (PI), no s'aproven per manca de quòrum en la votació.

En segon lloc, els reunits voten els punts 2, 3 i 6 de la moció, els quals, per 4 vots a favor (PP i PI) i 7 vots en contra (PSOE, UIA i AA), no s'aproven per manca de quòrum en la votació.

I, finalment, els reunits voten el punt 4 de la moció, el qual, per 1 vot a favor (PP) i 10 vots en contra (PSOE, PI, UIA i AA), no s'aprova, per manca de quòrum en la votació.

9. Informació de les resolucions de Batlia corresponents als mesos de juliol i agost de 2022

Els reunits es donen per assabentats de les resolucions de Batlia corresponents als mesos de juliol i agost de 2022.

10. Precs i preguntes

La secretària informa que UIA i el PP han presentat escrit de precs i preguntes, els quals es llegeixen a continuació.

PRECS I PREGUNTES QUE FORMULA UIA

- Amb la novetat de la gratuïtat de l'escoleta de 2-3 anys, des de la Conselleria ens han informat que, dels doblers que es reben, en sobren per a l'Ajuntament. Quina és la diferència? També ens hem informat que aquests doblers s'han de destinar a l'escoleta, en què els teniu pensat gastar?

Resposta: Mai sobren diners a l'escoleta. L'escoleta és deficitària i l'Ajuntament sempre ha assumit la diferència. En lloc dels 63.000 € aproximadament que enguany cobrariem dels pares pels nins de 2-3 anys durant 10 mesos, en cobrarem uns 79.500 € pel mateix concepte. Hem de pensar que aquí només comptam la quota dels pares, que no tenim en compte el sosteniment i totes les despeses d'electricitat, manteniment, etc. La diferència serà per cobrir dèficit. Ara no tenc aquí la quantitat exacta, però l'altre dia la tècnica feia els números per a la subvenció que ens donen d'enguany i el dèficit general era molt més elevat que aquests 16.500 €, aquí no he posat el que ens donen pel sosteniment ni el menjador, ni pels nins amb necessitats educatives especials, perquè ja ho cobram. Quan vulgueu, us puc mostrar els números i, evidentment, es destinarà a l'escoleta.

[Seguidament, es retiren les dues preguntes següents:

“- Quants de doblers s'han gastat amb el Club hípic al llarg d'aquesta legislatura?

- Podeu fer una comparativa amb la resta de clubs esportius del municipi?”]

- De la Gran Via fins al carrer de Pere Amorós fa temps que s'aturen els fanals i no s'hi veu. Per què no se soluciona el tema?

Resposta: No tenia constància que s'aturassin els fanals; ho mirarem i hi donarem solució.

- Al mateix carrer, els veïns es queixen que els cotxes van molt ràpid i que es podria prendre alguna mesura per solucionar-ho (ressalts d'asfalt o alguna altra cosa).

Resposta: Ho passarem al cap de policia. Entenc que és el tram de Pere Amorós a Santa Margalida.

- El tema de la marca D'Artà, com està?

Resposta: No hi ha hagut canvis respecte de la darrera vegada que ho diguérem: es troba als jutjats. De tota manera, sabem que l'empresa que va recórrer vol sortir del procés. A partir d'aquí, és el jutge que ha de dir el que s'ha de fer. Per desgràcia això és molt lent.

- Sabeu per què la Cooperativa no ha participat a la Fira d'enguany?

Resposta: Els vàrem convidar a formar-ne part com els altres anys, també els diguérem per participar-hi. Enguany estaven en obres, perquè hi obrin un nou espai, i, una llàstima, decidiren no participar-hi. Esperem que l'any que ve hi siguin com sempre.

- Podeu fer una valoració de la Fira d'enguany?

Resposta: La Fira va anar bé, hi ha haver prop de 100 firaires, va fer bon temps (massa calor) i la gent va poder passejar; emmarcats en el dia de la Fira es feren actes esportius, culturals, solidaris i de promoció econòmica amb el comerç local. Evidentment, ens faltaren, en concret, la ruta del me i l'ametla, que es va proposar als restaurants i bars i a la Cooperativa. Des de l'Ajuntament intentam impulsar la Fira com a motor econòmic de les empreses locals, és important i necessari la seva implicació i participació. Seguirem treballant perquè així sigui!

PRECS I PREGUNTES QUE FORMULA EL PP

- Ens podrien dir el resum de les passades festes de Sant Salvador d'Artà, de les festes de Sant Roc a la Colònia i dels actes de la Fira?

Resposta: Bé, de les festes de Sant Salvador, em sent més que satisfeta, sempre hi ha cosetes que es poden millorar, però la meva valoració és més que positiva. Referent a les festes de Sant Roc, l'Ajuntament només hi col·labora, l'organització va a càrrec dels veïns i les diferents associacions colonieres; però, particularment, els actes als quals vaig assistir, que varen ser un parell, puc dir que l'organització i la afluència de públic varen ser molt bones.

[En referència a la Fira, no es contesta perquè ja ho ha fet a UIA.]

- El 7 de setembre, a la Colònia de Sant Pere, a la plaça de l'Església, es va retirar una caseta de vendes que havia estat instal·lada feia bastant de temps. Tenia permís per poder ser-hi el temps que hi va ser? Va pagar l'ocupació de la via pública? On tenia connectat el llum que necessitava?

Resposta: Hi havia una petició per poder-hi estar i encara s'ha de fer la liquidació.

- Quan pensen arreglar el pàrquing de sa Sorteta, que està en condicions lamentables a causa dels enderrocs?

Resposta: Ho revisarem.

- Referent a la nostra Fira agrícola i ramadera, ens podrien dir per què no hi va participar la nostra Cooperativa?

Resposta: Els vàrem convidar a formar-ne part, com als altres anys, també els diguérem per participar-hi. Enguany estaven en obres, perquè hi obrin un nou espai, i, una llàstima, decidiren no participar-hi. Esperem que l'any que ve, com sempre, hi puguin ser.

- Ens poden dir si ja s'ha fet la prova de càrrega a l'accés del Parc Verd d'Artà?

Resposta: No s'ha fet cap prova de càrrega de moment, no s'utilitza el pas.

- Referent al Punt Verd i a la depuradora de la Colònia de Sant Pere i a l'adquisició dels seus nous terrenys, com estan les negociacions?

Resposta: En aquests moments, no hi ha negociacions.

- Podria aquest Equip de Govern demanar als responsables de la depuradora com és que segueixen les males olors tant de la depuradora com de la bassa de regants?

Resposta: Hem parlat amb el president de la Comunitat de Regants de la bassa i ens confirma que hi ha queixes. L'augment de les temperatures i el nivell molt baix de la bassa han fet proliferar algues. La concentració d'aquest excés de matèria orgànica provoca les males olors. Una mesura que s'ha pres és l'alliberament de carpes, que ha funcionat a altres basses. L'aigua acumulada per manca d'ús als hidrants fa olor també. És un problema derivat de la situació de manca de pluges. Cal dir que l'Administració competent és la Conselleria d'Agricultura (Tragsa i Abaqua).

- Quins doblers s'han destinat a ajudes per a les persones necessitades els anys 2020, 2021 i 2022 fins ara?

Resposta: 2020: 164.802,15 €
 2021: 309.052,72 €
 2022: 60.503,91€ (falta un trimestre de l'any)

- Quins doblers s'han destinat per a ajudes als agricultors des de l'inici de la legislatura d'aquest consistori?

Resposta; No tenim partida d'ajudes directes als agricultors des de l'Ajuntament, no és competència nostra. Podem ajudar amb la promoció dins accions puntuals, amb fires, comerç, establiments, etc. Les ajudes en agricultura, pesca i ramaderia són competència del Govern de la comunitat i es donen des de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

[A continuació, es retira la pregunta següent:

“- Com està la concessió de ses Païsses i de l'estació del tren?”]

- Per quin motiu hem d'enviar els nostres joves a campaments d'Alcúdia, Felanitx, entre d'altres, i no podem emprar el dels Canons, com així es va publicar en el BOIB, tenint 25 km de costa?

Resposta: Els nostres joves poder anar d'acampada a les Cases de Betlem com cada any, si volen.

- Per a quan un camp de futbol 7 o d'entrenament i un nou marcador d'exterior al camp de ses Pesqueres?

Resposta: De moment, no hi ha projectat cap camp de futbol 7 i, pel que fa al nou marcador, és una de les propostes que fa el Club als pressupostos participatius i, per tant, pot ser una realitat l'any que ve si així surt triat.

- Els focus LED recentment col·locats possiblement es fan ombra uns amb els altres. Es podria comprovar?

Resposta: Sí.

Acords

1. Acordar, per assentiment unànim, essent tretze el nombre legal de membres del consistori i onze els assistents, aprovar l'acta de la sessió de 25 de juliol de 2022.

2. Acordar, per unanimitat:

2.1. Aprovar inicialment el Pla de prevenció d'incendis forestals del terme municipal d'Artà.

2.2. Sotmetre aquest acord a un tràmit d'informació pública per un període de 30 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Artà.

2.3. Comunicar aquest acord al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca a l'efecte de justificació de la subvenció 2020-2021 per dur a terme les accions incloses en els plans d'acció d'energia sostenible i clima per assolir els objectius 2030 prevists al Pacte de les Batlies.

2.4. Donar trasllat d'aquest acord al tècnic municipal de medi ambient.

3. Acordar, per unanimitat:

3.1. Aprovar el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Artà com a conjunt d'eines obligades de prevenció i lluita contra el frau, els conflictes d'interès i la corrupció dins la gestió de qualsevol projecte, actuació o inversió que tenguin finançament total o parcial a càrrec del Fons Europeus Next Generation EU, conforme al següent tenor literal:

[Vegeu el text complet d'aquest Pla a l'apartat *Desenvolupament de la sessió*.]

3.2. Aprovar la Declaració institucional de l'Ajuntament d'Artà d'assumpció del compromís de lluita contra el frau inclòs en aquest Pla, així com la resta d'annexos que en formen part.

3.3. Disposar la seva publicació de manera immediata en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en el tauler d'edictes de la seu electrònica i en el portal de transparència, per al seu coneixement.

4. Acordar, per unanimitat:

4.1. Iniciar els procediments de recuperació possessòria dels tres camins públics de (70) camí del Barranc de sa Canova, (64) camí Vell de sa Duaia i (19) camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda, per cessar els actes pertorbadors denunciats i restablir el seus accessos i traçats.

4.2. Incorporar, en els procediments respectius, els documents que acreditin la possessió del bé per l'Ajuntament d'Artà, és a dir:

- El Catàleg de camins del terme municipal d'Artà, redactat l'any 2003 pel Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca (abans FODESMA).

- L'Inventari de béns municipals, que per acord del Ple de l'Ajuntament d'Artà de 29 de setembre de 2009 inclou tres camins públics: (70) camí del Barranc de sa Canova, (64) camí Vell de sa Duaia i (19) camí de l'Ermita de Betlem per Son Sureda.

4.3. Notificar la resolució d'inici dels procediments a les persones interessades, Ses Llenques, SL Unipersonal, hereus de Bartolomé Femenias Roig, Comunitat Autònoma de les Illes Balears i Fundació Na Carro, concedint-los un termini de 15 dies perquè hi puguin formular al·legacions.

4.4. Notificar la resolució d'inici dels procediments a les persones denunciades.

5. Acordar, per unanimitat:

5.1. Aprovar la signatura del Conveni de col·laboració en matèria de carreteres entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament d'Artà en el marc del "Projecte de reforç del ferm, adequació i replantació de la MA-15 al pas per l'avinguda de Costa i Llobera, TM d'Artà", que es transcriu a continuació: [Vegeu el text complet d'aquest Conveni a l'apartat *Desenvolupament de la sessió*.]

5.2. Facultar el batle per a la signatura d'aquest Conveni.

5.3. Trametre aquest acord al Consell de Mallorca i als departaments de Secretaria i Urbanisme de l'Ajuntament d'Artà.

6. Acordar, per 8 vots a favor (PSOE, PI i AA) i 3 abstencions (UIA i PP):

6.1. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 13/2022, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, resultant de la liquidació de l'exercici anterior, d'acord amb el resum per capítols següent:

Estat de despeses

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Suplement de crèdit
Progr.	Econòmica	Suplement de crèdit	
1511	60900 01	Altres inversions noves en infraestructures	215.205,40 €
1602	62900 01	Altres inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis	46.846,36 €
1611	61900 01	Altres inversions de reposició en infraestructures	79.535,59 €
1611	63309 01	Comptadors d'aigua	120.000,00 €
3401	62200 01	Edificis i altres construccions	43.665,81 €
3424	62200 01	Edificis i altres construccions	13.514,00 €
Total			518.767,16 €

Aplicació		Descripció	Crèdit extraordinari
Progr.	Econòmica	Crèdit extraordinari	
9331	60000 01	Inversió en terrenys	400.000,00 €
Total			400.000,00 €

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, en els termes següents:

Estat d'ingressos

Aplicació: econòmica			Descripció	Euros
Cap.	Art.	Conc.		
8	70	00	Romanent de tresoreria per despeses	918.767,16 €

			generals	
			TOTAL INGRESSOS	918.767,16 €

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats *a)* i *b)*, del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- b) La inexistència, en l'estat de despeses del pressupost, de crèdit suficient destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

6.2. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el butlletí oficial de la província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades poden examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. Considerar l'expedient aprovat definitivament si durant el termini esmentat no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

El batle aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El batle