

**BAN**

**MANUEL GALÁN MASSANET**  
**BATLE DE L'AJUNTAMENT D'ARTÀ,**

**FA A SABER:**

Que, atès que és necessari cobrir amb caràcter temporal una plaça d'oficial primera, l'Ajuntament d'Artà té previst contractar, a jornada completa un/a oficial primera, personal laboral, per cobrir les necessitats urgents de contractació durant sis mesos i mentre es fa la convocatòria corresponent.

**REQUISITS:**

- Acomplir els requisits legals per treballar a l'Administració pública.
- Coneixements de llengua catalana A2 (antic A).
- No patir cap malaltia ni defecte físic que impedeixi l'acompliment de les funcions corresponents.
- No haver estat separat ni acomiadat, mitjançant expedient disciplinari, del servei a l'Estat, a les comunitats autònomes o a les entitats locals, ni trobar-se inhabilitat per exercir funcions públiques.

**ES VALORARÀ:**

- Experiència en un lloc de feina de característiques similars.
- Formació específica relacionada amb la feina a desenvolupar.

**ENTREGA DE SOL·LICITUDS I CURRÍCULUM:**

Del 20 al 24 de novembre de 2017 (ambdós dies inclosos), a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (edifici Can Solivelles). **Amb el currículum s'han d'entregar els documents que acreditin els requisits i els mèrits (experiència laboral i formació) o una còpia d'aquests si es duen els originals, perquè el personal funcionari que els rep els pugui confrontar.**

**PROVA DE CATALÀ:**

La data de realització de la prova de nivell A2 de coneixements de llengua catalana, per a les persones que no puguin acreditar aquest coneixement, es determinarà a la relació provisional de persones admeses i excloses.

Artà, 17 de novembre de 2017

